ЗАСГИЙН ГАЗРЫН ХЭРЭГ ЭРХЛЭХ ГАЗРЫН 2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
Стратегийн 1 дүгээр зорилго: Засгийн газрын бодлогын хувилбар, шийдвэрийн төслийг боловсруулах, хуралдаанаар хэлэлцэх асуудлыг бэлтгэх, эдгээр асуудлаар цаг үеэ олсон шуурхай зөвлөгөө, дэмжлэг үзүүлэх							
Зорилт 1.1	Төрийн захиргааны төв байгууллага болон төрийн захиргааны байгууллагын үйл ажиллагаа, бодлого зохицуулалтыг хангахад чиглэсэн зөвлөгөө, дэмжлэг үзүүлэх, хуралдаанаар хэлэлцэх асуудлыг зохих журмын дагуу хянаж, Хэрэг эрхлэх газрын саналыг бэлтгэж, удирдлагыг зөвлөгөө, мэдээллээр хангах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хууль, журамд заасан шаардлагыг хангасан, иж бүрдэл бүхий хуралдаанд оруулсан асуудлын тоо	659	586	535	91.4
1.1.1	Гадаад харилцааны асуудал	Үйл ажиллагааны зардлаар	-	12 багц	12 багц	12 багц	100
1.1.2	Банк санхүү, төсвийн бодлогын асуудал			77	60	39	100
1.1.3	Эдийн засаг, хөгжлийн асуудал			47	50	18	92.9
1.1.4	Байгаль орчин, уур амьсгалын өөрчлөлтийн асуудал	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хуралдаанд оруулсан асуудлын тоо (Хууль, журамд заасан шаардлагыг хангасан, иж бүрэн	44	40	21	85.7
1.1.5	Батлан хамгаалахын асуудал			23	30	18	100
1.1.6	Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын асуудал			49	20	30	92.9
1.1.7	Эрүүл мэндийн асуудал			38	10	8	92.9
1.1.8	Хот байгуулалт, барилга, орон сууцжуулалтын асуудал			18	20	5	100
1.1.9	Боловсролын асуудал			52	20	13	100
1.1.10	Соёл, спорт, аялал жуулчлал, залуучуудын асуудал			31	40	18	92.9
1.1.11	Зам, тээврийн асуудал			39	50	29	92.9

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
1.1.12	Геологи, уул уурхай, газрын тос, аж үйлдвэрийн асуудал			43	43	43	85.7
1.1.13	Хүнс, хөдөө аж ахуй, хөнгөн үйлдвэрийн асуудал			46	36	15	85.7
1.1.14	Цахим хөгжил, инновац, харилцаа холбооны асуудал	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хуралдаанд оруулсан асуудлын тоо (Хууль, журамд заасан шаардлагыг хангасан, иж бүрэн	27	15	2	85.7
1.1.15	Эрчим хүчний асуудал			15	25	9	85.7
1.1.16	Шударга өрсөлдөөн, хэрэглэгчийн эрх ашгийг хамгаалах, бараа, ажил, үйлчилгээний худалдан авах ажиллагаа, гадаад худалдаа, хөрөнгө оруулалтын бодлогын асуудал			-	10	9	100
1.1.17	Засгийн газрын хяналт, үнэлгээний асуудал			10	15	11	85.7
1.1.18	Боомтын сэргэлтийн асуудал			1	4	10	85.7
1.1.19	20 минутын хот Үндэсний хорооны асуудал			3	10	4	100
1.1.20	Гамшгаас хамгаалах асуудал			35	30	16	78.6
1.1.21	Төрийн өмчийн асуудал			22	20	5	92.9
1.1.22	Газар зохион байгуулалт, геодези, зураг зүйн асуудал			17	16	13	92.9
1.1.23	Стандарт, хэмжил зүйн асуудал			2	4	4	78.6
1.1.24	Бүсчилсэн хөгжлийн асуудал			4	4	16	85.7
1.1.25	Жендэрийн асуудал			4	2	-	-
Зорилт 1.2	Үндэсний хороо, зөвлөлийн хуралдаанаас гарсан шийдвэр, удирдлага зохицуулалтыг хангахад чиглэсэн зөвлөгөө, дэмжлэг үзүүлэх, Засгийн газрын хуралдаанаар хэлэлцэх асуудлыг зохих журмын дагуу хянаж, ЗГХЭГ-ын саналыг бэлтгэж, удирдлагыг зөвлөгөө, мэдээллээр хангах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Журмын дагуу ЗГХ-нд оруулсан байх	11	Гүйцэтгэлээр	Үндэсний хороо, зөвлөлийн хуралдаанаас гарсан шийдвэртэй холбогдуулан удирдлага зохицуулалтаар хангаж, ЗГХ-аар хэлэлцэх асуудлыг зохих журмын дагуу хянаж, ЗГХЭГ-ын саналыг бэлтгэж, удирдлагыг зөвлөгөө, мэдээллээр хангаж, холбогдох арга хэмжээг тухай бүр авч ажилласан.	92.5

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
1.2.1	Засгийн газрын Үндэсний хороо, зөвлөл, комиссын хуралдаанаар хэлэлцүүлэх асуудлыг зохих журмын дагуу хянаж, ЗГХЭГ-ын саналыг бэлтгэж, удирдлагыг зөвлөгөө мэдээллээр хангах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хуралдаанд оруулах материал нь хууль журамд заасан шаардлагыг хангасан байх	Хууль журамд заасан шаардлагыг хангаж ажилласан.	Засгийн газрын тогтоол, шийдвэрүүд холбогдох хууль тогтоомжид нийцсэн, оновчтой байна.	ЗГ-ын 23 Үндэсний хороо, 32 зөвлөл, 2 комисс, нийт 57 ажиллаж байгаагаас 46 хороо, зөвлөл, комисс 1-4 удаа хуралдсан бөгөөд нийт давхардсан тоогоор 31 хуралдаанд ЗГХЭГ-ын төлөөллийг биечлэн оролцуулсан. ЗГХ-аар Үндэсний хороо, зөвлөлийн үйл ажиллагаатай холбоотой 14 асуудал хэлэлцэгдэж, 14 тогтоол батлагдан албажсан байна. Шийдвэрийн төслүүд болон яамдаас ирүүлсэн саналыг нэгтгэж, ЗГХЭГ-ын удирдлагуудыг зөвлөгөө, мэдээллээр хангаж ажилласан.	100
1.2.2	Засгийн газрын Үндэсний хороо, зөвлөл, комиссын хуралдаанаас гарсан шийдвэр, удирдлага зохицуулалтыг хангахад чиглэсэн зөвлөгөө, дэмжлэг үзүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Удирдлага зохицуулалтын хэрэгжилт	Хэвийн	Удирдлага зохицуулалт сайжирч, гарсан шийдвэр бодитой хэрэгжсэн байна.	ЗГХ-аар Үндэсний хороо, зөвлөлийн үйл ажиллагаатай холбоотой 14 асуудал хэлэлцэгдэж, 14 тогтоол батлагдан гарсан бөгөөд тогтоолын биелэлтийг хангуулан зөвлөгөө, дэмжлэг үзүүлэн ажиллаж байна.	100
1.2.3	Засгийн газрын Үндэсний хороо, зөвлөл, комиссын эрх зүй, эдийн засгийн бодлогын хувилбарыг төлөвлөх, боловсруулах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Судалгаа, тооцоо, хувилбарын санал боловсруулалт	Бэлтгэл ажлын шатанд.	Судалгаа, тооцоо хийж, хувилбарууд боловсруулж харьцуулалт хийсэн байна.	Монгол Улсын Их хурлын “Засгийн газарт чиглэл өгөх тухай” тогтоолын 8 дахь хэсэгт “Хууль тогтоомжид зааснаас бусад яамдын чиг үүрэгтэй давхцсан хороо, зөвлөл, комисс, төвүүдийг татан буулгах, чиг үүргийг холбогдох яамдад шилжүүлэх” тогтоол гарсантай холбогдуулан Үндэсний хороо, зөвлөлийн чиг үүргийн давхардалд дүн шинжилгээ хийж, зарим хороо, зөвлөлийг татан буулгах, нэгтгэх саналыг бэлтгэж, газар хэлтсийн дарга нарт танилцуулга хэлбэрээр хүргүүлсэн. “Засгийн газрын Үндэсний хороо, зөвлөлийн бүрэлдэхүүнийг юшинэчлэн батлах тухай” Засгийн газрын 2024 оны 21 дүгээр тогтоолоор нийт 46 Үндэсний хороо, зөвлөл, комиссыг байгуулж, бүрэлдэхүүнийг баталсан. Үүнээс 36 Үндэсний хороо, зөвлөл, комиссыг хуульд тусгайлан зааж зохицуулсан бол 10 Үндэсний хороо, зөвлөл нь ЗГ-ын тогтоолоор байгуулагдаж, хуулиар зохицуулагдаагүй байна. Сангийн яамнаас 11 Үндэсний хороо, зөвлөлийг татан буулгах Засгийн газрын	70

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						тогтоолын төслийг боловсруулан, яамдаас санал авч ирүүлсэн бөгөөд ирүүлсэн материал, хийсэн судалгааг удирдлагаас өгсөн үүргийн дагуу Төрийн хэмнэлт, бүтээмжийн зөвлөлд шилжүүлэн өгсөн. Тус зөвлөлөөс төрийн бүтээмж, хэмнэлтийн талаар авах зарим арга хэмжээний тухай тогтоолын төслийг боловсруулан ЗГ-т танилцуулахаар бэлтгэж байна.	
1.2.4	Засгийн газрын Үндэсний хороо, зөвлөл, комиссын үйл ажиллагааны үр дүнг олон нийтэд нээлттэй хүргэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Үнэн зөв, хуулийн хугацаанд мэдээлсэн эсэх	Тодорхой хэмжээнд мэдээлдэг.	Үнэн зөв, хуулийн хугацаанд мэдээлсэн байна.	Хороо, зөвлөл, комиссын ажлын албаны дарга нарт үйл ажиллагааны үр дүнг олон нийтэд тухай бүр шуурхай хүргэх чиглэлийг өгч ажиллаж байна. Үндэсний хороо, зөвлөлийн үйл ажиллагааны үр дүнг салбарын яам, агентлагийн цахим хуудас болон хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр олон нийтэд мэдээлж байна.	100
Зорилт 1.3	Хөгжлийн бодлогын баримт бичгийн хүрээнд хэрэгжих томоохон төсөл, хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх эрх зүй, эдийн засгийн бодлогын хувилбарыг төлөвлөх, боловсруулах, гүйцэтгэл, зохион байгуулалтын уялдааг хангах, хяналт тавих, мэдээллийн сан бүрдүүлэх, хэрэгжилтийн тайланг нэгтгэн зохион байгуулах, төсөл, хөтөлбөрийн мэдээлэлтэй холбоотой бүх талын үйлчилгээ, дэмжлэг үзүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Томоохон төсөл, хөтөлбөр хэрэгжүүлэх эрх зүй, эдийн засгийн боломж	Тодорхой хэмжээнд бүрдсэн.	Хөгжлийн бодлогын баримт бичгийн хүрээнд хэрэгжих томоохон төсөл, хөтөлбөр хэрэгжих эрх зүй, эдийн засгийн боломж бүрэн бүрдсэн байх	ЗГ-ын 2024-2028 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрт тусгагдсан 14 мега төсөл, бусад хөтөлбөрийн хэрэгжилтийг хангах арга хэмжээг салбарын яамд, холбогдох байгууллагуудтай хамтран хэрэгжүүлж байна.	90
1.3.1	Томоохон төсөл, хөтөлбөртэй холбоотой хуралдаанаар хэлэлцүүлэх асуудлыг зохих журмын дагуу хянаж, ЗГХЭГ-ын саналыг бэлтгэж, удирдлагыг зөвлөгөө мэдээллээр хангах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хуралдаанд оруулах материал нь хууль журамд заасан шаардлагыг хангасан байх	Хууль журамд заасан шаардлагыг хангаж ажилласан.	Засгийн газрын тогтоол, шийдвэрүүд холбогдох хууль тогтоомжид нийцсэн, оновчтой байна.	Холбогдох шаардлагыг хангасан танилцуулга, шийдвэрийн төслийг хамтран боловсруулж ажилласан. Тухайлбал, “Монгол, Францын хамтарсан “Бадрах Энержи” ХХК-ийн хөрөнгө оруулагч Орано майнинг компанитай байгуулах Хөрөнгө оруулалтын гэрээний төслийг УИХ-ын чуулганаар 1 удаа, Байнгын	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						хорооны хуралдаанаар /Эдийн засгийн байнгын хороо, Төсвийн байнгын хороо, Байгаль орчин, хүнс хөдөө аж ахуйн байнгын хороо, Аюулгүй байдал гадаад бодлогын байнгын хороо/ 4 удаа, 14 мега төслийн танилцуулгыг Аж үйлдвэржилтийн бодлогын байнгын хороо болон ЗГХ-аар тус бүр 1 удаа, Монгол-Францын хамтарсан ураны төсөлтэй холбоотой асуудлаар ЗГХ-нд 2 удаа танилцуулж, 1 тэмдэглэл, 1 тогтоол гаргасан.	
1.3.2	Томоохон төсөл, хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх эрх зүй, эдийн засгийн бодлогын хувилбарыг төлөвлөх, санал боловсруулах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Судалгаа, тооцоо, хувилбарын санал боловсруулалт	Бүх төсөл, хөтөлбөрийн хэмжээнд бүрэн хийгдээгүй.	Судалгаа, тооцоо хийж, хувилбарууд боловсруулж харьцуулалт хийсэн байна.	1.Хэрэгжиж эхэлсэн 5 төслийн тооцоо, судалгаа хийгдсэн. 2.Хариуцсан яам, байгууллагуудад төсөл тус бүрээр судалгаа, тооцоолол хийгдэж буй бөгөөд ЭЗХЯ-тай хамтран ЗГҮАХ-т туссан 14 мега төслийн явцын судалгаа, мэдээллийг нэгтгэж, Аж үйлдвэржилтийн бодлогын байнгын хорооны хуралд танилцуулж, мега төслүүдийн ажлыг эрчимжүүлэх олон нийтэд мэдээлэл өгөх зорилго бүхий 2025.04.30-ны өдрийн 9 дүгээр тогтоолыг гаргасан. Мөн 2025.05.21-ний өдрийн ЗГХ-аар 14 мега төслийн явцын мэдээллийг танилцуулж, салбарын яамдад хүлээгдэж буй ажилтай холбогдуулан чиглэл хүргэх тэмдэглэлийн төслийг боловсруулан албажуулахаар ажиллаж байна.	100
1.3.3	Төсөл, хөтөлбөрийн үр дүнг олон нийтэд нээлттэй хүргэх ажлыг зохион байгуулах, тайлагналын бодит байдалд үнэлэлт дүгнэлт өгөх, хяналт тавих	Үйл ажиллагааны зардлаар	Үнэн зөв, хуулийн хугацаанд мэдээлсэн эсэх	Тодорхой хэмжээнд мэдээлдэг.	Үнэн зөв, хуулийн хугацаанд мэдээлсэн байна.	ЗГ-аас хэрэгжүүлж буй 14 мега төслийн явцийн талаар иргэд олон нийтэд мэдээлэл өгөх талаар холбогдох салбарын яамдтай хамтран ажиллаж, олон нийтийн мэдээллийн хэрэгслээр хэрэгжиж эхэлсэн Гашуунсухайт-Ганц мод хил дамнасан төмөр зам, Ураны төсөл, Нүүрс-химийн, Кокс-химиийн цогцолбор, Эрдэнэбүрэнгийн усан цахилгаан станцын төсөл, Газрын тос боловсруулах цогцолборын төслүүдийн мэдээллийг хүргэж ажилласан.	70

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						Мөн Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөрийн хэрэгжилт болон өнгөрсөн хугацаанд гарсан үр дүнгийн талаарх мэдээллийг ЗГХЭГ, АТГ-тай хамтран УИХ-ын холбогдох байнгын хороонд танилцуулж, үр дүнг олон нийтэд хүргэн ажилласан.	
Зорилт 1.4	Салбарын бодлого зохицуулалтын чиг үүргийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой арга хэмжээ авах, удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг биелүүлж ажиллах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Цаг хугацаанд нь гүйцэтгэсэн байх	Үүрэг даалгаврыг хэрэгжүүлж ажилласан.	Тухай бүр, гүйцэтгэлээр	Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг тухай бүр биелүүлж ажилласан.	90
1.4.1	Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрээр өгсөн Монгол Улсын сайд, ЗГХЭГ-ын даргын эрхлэх асуудлын хүрээнд хамаарах үүрэг даалгаврын хэрэгжилтийг зохион байгуулах, тайлагнах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Бүрэн хэрэгжүүлсэн заалтын эзлэх хувь	-	80 хувиас дээш	2025 оны I улирлын байдлаар нийт 35 шийдвэрийн 85 заалтыг хяналтад авч, хэрэгжүүлж ажилласан. Үүнээс 100 хувь буюу 19 заалт бүрэн хэрэгжсэн, 70 хувь буюу 17 заалт хэрэгжилтийн шатанд байна. 3 заалт хангалтгүй /30 хувь/-тай байна. 46 заалтын хэрэгжилтийг тооцох хугацаа болоогүй байгаа тул бүрэн үнэлгээ хийх боломжгүй байна. Хэрэгжилтийн дундаж нь 81.54 хувьтай байна. Эрх зүйн актыг төрөл тус бүрээр нь авч үзвэл: • **Монгол Улсын хууль**: 6 заалт хяналтад авч, 100 хувь хэрэгжүүлсэн. • **УИХ-ын тогтоол**: 1 заалт хяналтад авч, 70 хувь хэрэгжүүлсэн. • **УИХ-ын Байнгын хорооны тогтоол**: 2 заалт хяналтад авч, 100 хувь хэрэгжүүлсэн. • **Засгийн газрын тогтоол**: 12 заалт хяналтад авч, 90 хувь хэрэгжилттэй. • **Засгийн газрын хурлын тэмдэглэл**: 39 заалт хяналтад авч, 84 хувь хэрэгжилттэй. • **Засгийн газрын албан даалгавар**: 23 заалт хяналтад авч, 50 хувь хэрэгжилттэй. • **Ерөнхий сайдын захирамж, ҮАБЗ-ийн зөвлөмж, тэмдэглэл**: тус бүр 1 заалт хяналтад авч, 70 хувь хэрэгжилттэй байна.	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						Эхний хагас жилийн хэрэгжилтийн тайлан, мэдээг нэгтгэн дүгнэх ажил үргэлжлэн хийгдэж байна.	
1.4.2	Засгийн газрын 2024-2028 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөр болон бодлогын баримт бичгүүдэд тусгасан Монгол Улсын сайд, ЗГХЭГ-ын даргын эрхлэх асуудалд хамаарах арга хэмжээний хэрэгжилтийг зохион байгуулж, тайлагнах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Бүрэн хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний эзлэх хувь	-	80 хувиас дээш	ЗГ-ын 2024-2028 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрт тусгагдсан СБЗГ-ын эрхлэх асуудалд хамаарах хариуцан хэрэгжүүлэх 41, хамтран хэрэгжүүлж, хэрэгжилтэд хяналт тавин ажиллах 75 заалтыг хяналтад аван ажиллаж байна. Хөтөлбөрийн хэрэгжүүлэх үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний 2025 оны эхний хагас жилийн явцын мэдээг нэгтгэн дүгнэх ажил үргэлжлэн хийгдэж байна.	100
1.4.3	Үндэсний аудитын газраас Засгийн газарт өгсөн зөвлөмжийн биелэлтийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ авах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Зөвлөмжийн биелэлт	-	80 хувь	Өмнөх оны аудитын зөвлөмжийг хэрэгжүүлэх талаар удирдлагаас чиглэл өгөөгүй бөгөөд 2025 оны 4 дүгээр сард ирсэн Үндэсний аудитын газрын Хөгжлийн бодлого төлөвлөлт, төсвийн төлөвлөлтийн аудитын багт ЗГХЭГ-ын бодлого төлөвлөлтийн чиглэлээр 2023, 2024 онд хийсэн ажлын талаар тайлбар мэдээлэл өгөх ажлын уялдааг ханган, архиваас баримт материал авч өгөн хамтран ажиллаж байна.	70
Стратегийн 2 дугаар зорилго: Хууль тогтоомжийн төсөл боловсруулах, хуулиудын давхардал, хийдэл, зөрчлийг арилгах ажлын хүрээнд шийдвэрийн төсөл боловсруулах, танхимын хуралдаанаас гарах шийдвэрийн эрх зүйн үндэслэлийг хянах, агуулгыг найруулах, эдгээр асуудлаар удирдлагыг зөвлөгөө, арга зүй, мэдээлэл, лавлагаагаар хангах							
Зорилт 2.1	Хууль тогтоомжийн болон Засгийн газрын шийдвэрийн төсөл боловсруулах, Засгийн газрын хуралдаанаар хэлэлцэх асуудлыг хянан зөвшөөрөл өгөх, ЗГХЭГ-ын саналыг боловсруулах, Засгийн газрын шийдвэрийг хууль тогтоомжид нийцүүлэн гаргахад зөвлөгөө, дэмжлэг үзүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хууль тогтоомжид нийцсэн байх	1239 асуудлыг хянасан; ЗГ-ын тогтоол 481, Тэмдэглэл-528, Захирамж-230.	Тухай бүр, гүйцэтгэлээр	Зорилтын хүрээнд доорх арга хэмжээг хууль тогтоомжид нийцүүлэн хэрэгжүүлж ажилласан.	100
2.1.1	Засгийн газрын хуралдаанаар хэлэлцэх асуудлыг хянан	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хэлэлцүүлэх асуудлууд хууль	Нийт 1239 асуудлыг хянасан.	Хуралдаанаар хэлэлцсэн асуудлыг ЗГХ-ны журмын дагуу	Засгийн газрын тогтоол-287, Тэмдэглэл-403, Захирамж-99, нийт 789 асуудлыг хянасан.	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
	зөвшөөрөл өгөх, Засгийн газрын шийдвэр, хуралдааны хураангуй тэмдэглэлийн төслийг хянах		тогтоомжид нийцсэн байх		хянаж, баталгаажуулсан байна.		
2.1.2	Засгийн газрын хуралдаанаар хэлэлцэх асуудалд ЗГХЭГ-ын санал бэлтгэх, яам, холбогдох бусад байгууллагаас санал авахаар ирүүлсэн хууль тогтоомжийн болон Засгийн газрын шийдвэрийн төсөлд санал өгөх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Зохих журмын дагуу санал бэлтгэн хүргүүлсэн байх	10 асуудалд ЗГХЭГ-ын санал бэлтгэсэн, Яам холбогдох бусад байгууллагаас санал авахаар ирүүлсэн 57 асуудалд санал бэлтгэн хүргүүлсэн.	Хууль тогтоомжид нийцсэн байна.	Засгийн газрын хуралдаанаар хэлэлцүүлэх 27 асуудалд ЗГХЭГ-ын санал, яам холбогдох бусад байгууллагаас санал авахаар ирүүлсэн 21 асуудалд санал бэлтгэн хүргүүлсэн.	100
Зорилт 2.2	Хууль зүй, дотоод хэргийн салбар, хууль сахиулах байгууллагын үйл ажиллагааны бодлого төлөвлөлт, удирдлага, зохицуулалтыг хангахад чиглэсэн зөвлөгөө, дэмжлэг үзүүлэх, хуралдаанаар хэлэлцэх асуудлыг зохих журмын дагуу боловсруулан бэлтгэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хэлэлцүүлэх асуудлууд хууль тогтоомжид нийцсэн байх	Нийт 72 асуудал, ЗГ-ын тогтоол-26, тэмдэглэл-46.	Тухай бүр, гүйцэтгэлээр	Зорилтын хүрээнд доорх арга хэмжээг хууль тогтоомжид нийцүүлэн хэрэгжүүлж ажилласан.	100
2.2.1	Хууль зүй, дотоод хэргийн салбар, хууль сахиулах байгууллагын үйл ажиллагаанд бодлого төлөвлөлт, удирдлага, зохицуулалтыг хангахад чиглэсэн зөвлөгөө, дэмжлэг үзүүлэх, хуралдаанаар хэлэлцүүлэх асуудлыг зохих журмын дагуу боловсруулан бэлтгэх, хуралдаанд хэлэлцүүлэх, албажуулах, ЗГХЭГ-ын саналыг бэлтгэж, удирдлагыг зөвлөгөө, мэдээллээр хангах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хэлэлцэх асуудлууд хууль тогтоомжид нийцсэн байх	Нийт 72 асуудал, ЗГ-ын тогтоол-26, тэмдэглэл-46.	Тухай бүр, гүйцэтгэлээр	Хууль зүй, дотоод хэргийн сайдын эрхлэх асуудлын хүрээнд 26 удаагийн Засгийн газрын хуралдаанаар 24 асуудлыг хянан, хэлэлцүүлж, 14 Засгийн газрын тогтоол, 10 тэмдэглэл, захирамжийг хянан, албажуулж ажилласан. Засгийн газрын хуралдаанаар нууцаар хэлэлцүүлсэн Засгийн газрын тогтоол 3, тэмдэглэл-3-ыг албажуулан гаргасан.	100
Зорилт 2.3	Хууль тогтоомж, Засгийн газрын шийдвэрийн давхардал, хийдэл, зөрчлийг арилгах чиглэлээр дэмжлэг үзүүлэх, мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангах, хууль	Үйл ажиллагааны зардлаар	-ЗГ-ын шийдвэрийн төсөл хууль тогтоомжид нийцсэн, хууль тогтоомжийн	-37 хуулийн төсөлд ЗГ-аас өгөх саналыг бэлтгэн хүргүүлж, 38 хуулийн	-Хуралдаанаар хэлэлцүүлсэн нийт асуудал хууль тогтоомжид нийцсэн байна.	Зорилтын хүрээнд доорх арга хэмжээг хууль тогтоомжид нийцүүлэн хэрэгжүүлж ажилласан.	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
	тогтоомжийн төсөл, Засгийн газрын шийдвэрийн төсөл боловсруулах		төслийг УИХ-д өргөн мэдүүлсэн байх; -АХ-т даалгасан үүрэг даалгаврыг биелүүлсэн байх	төслийг УИХ-д өргөн мэдүүлсэн, -1348 албан бичиг, 177 өргөдөл, гомдол хүлээн авч шийдвэрлэсэн; -Албан хаагчид 12 АХ-ийн бүрэлдэхүүнд ажилласан.	-Ажилтнууд ажлын хэсэгт үүргээ бүрэн гүйцэтгэсэн, Ажлын хэсэг нь үүрэг даалгаврыг биелүүлсэн байна.		
2.3.1	Ерөнхийлөгч, УИХ-ын гишүүний санаачилсан хуулийн төсөлд өгөх Засгийн газрын санал, дүгнэлтийг хүргүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Санал, дүгнэлт хугацаандаа хүргэгдсэн байх	37 хуулийн төсөлд өгөх Засгийн газрын санал, дүгнэлт хүргүүлсэн.	ЗГ-ын санал, дүгнэлт хугацаандаа хүргэгдсэн байна.	Ерөнхийлөгч, УИХ-ын гишүүний санаачилсан 31 хуулийн төсөлд Засгийн газраас өгөх санал, дүгнэлтийг хүргүүлсэн.	100
2.3.2	Монгол Улсын Ерөнхий сайд, ЗГХЭГ-ын даргын эрхлэх асуудалд хамаарах хууль тогтоомжийн төсөлд мэргэжил, арга зүйн зөвлөгөө өгөх, Засгийн газраас санаачилсан хууль тогтоомжийн төслийг УИХ-д өргөн мэдүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хуулийн төсөл боловсруулах багийг мэргэжил, арга зүйн зөвлөгөөгөөр хангасан байх	38 хуулийн төслийг УИХ-д өргөн мэдүүлсэн.	Хуулийн төслийг хариуцан боловсруулж байгаа албан хаагчдад мэргэжил, арга зүйн зөвлөгөө өгсөн байна.	**Боловсруулж, батлуулсан хууль, УИХ-ын тогтоолын төсөл:** -“Монгол Улсын Засгийн газар, Бүгд Найрамдах Хятад Ард Улсын Засгийн газар хооронд Гашуунсухайт-Ганцмод боомтын хил дамнасан төмөр замын бүтээн байгуулалтыг хэрэгжүүлэх хэлэлцээрийг байгуулахад баримтлах үндсэн чиглэл батлах тухай” Улсын Их Хурлын тогтоолын төсөл /Тогтоолын төслийг өргөн мэдүүлж, УИХ-аас 2024.12.27-ны өдрийн 58 дугаар тогтоолоор баталсан./; -Олон улсын худалдааны зөрчил, тарифын нөхцөл байдлаас шалтгаалсан сөрөг нөлөөллийг бууруулах тухай хуулийн төсөл болон уг хуулийн төсөлтэй дагалдан боловсруулсан бусад хууль тогтоомжийн төсөл /хуулийн төслийг УИХ-д өргөн мэдүүлээгүй/; -Засгийн газрын 2025.04.09-ний өдрийн 16 дугаар хуралдааны 20.14 дүгээр тэмдэглэл /“Тодорхой ордыг стратегийн ач холбогдол бүхий ашигт малтмалын ордод хамааруулах	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						тухай” Улсын Их Хурлын 2007.02.06-ны өдрийн 27 дугаар тогтоолын 2 дугаар хавсралтын 18-д заасан Төв аймгийн Баян суманд байршилтай “Төгрөг нуур” нүүрсний ордтой холбоотой асуудал/; -Засгийн газрын 2025.05.07-ны өдрийн 22 дугаар хуралдааны 21.1 дүгээр тэмдэглэл /Нийтийн өмчийн хуулийн төслийн танилцуулга/; -Үндэсний баялгийн сангийн тухай хуульд нэмэлт, өөрчлөлт оруулах тухай хуулийн төсөл, уг хуулийн төсөлтэй дагалдан боловсруулсан бусад хууль тогтоомжийн төсөл; -Жагсаал, цуглаан хийх эрх чөлөөний тухай хуулийн төсөл; -Төлбөрийн чадваргүйдлийн тухай хууль /Шинэчилсэн найруулга/-ийн төсөл; -Шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэх байгууллагын тогтолцоо, шийдвэр гүйцэтгэгчийн эрх зүйн байдлын тухай хууль /Шинэчилсэн найруулга/-ийн төсөл, Эрүүгийн болон зөрчлийн хэргийн шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэх тухай хуулийн төсөл, Иргэний болон Захиргааны хэргийн шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэх тухай хуулийн төсөл; -Арилжааны тухай хуулийн төсөл; -Төрийн болон орон нутгийн өмчит компанийн бүтээмж, ил тод байдал, засаглалыг сайжруулах тухай хуулийн төсөл /Хуулийн төслийг УИХ-д өргөн мэдүүлсэн бөгөөд хэлэлцүүлгийн шатанд байна./; -Нийтийн өмчийн хуулийн төслийг боловсруулж, УИХ-д өргөн мэдүүлэх хугацааг товлох албан бичгийг хүргүүлэхээр бэлтгэж байна. -Гэр бүлийн тухай хуулийн шинэчилсэн найруулгын төслийг УИХ-д өргөн мэдүүлэх	

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						хугацааг товлох албан бичгийг хүргүүлэхээр бэлтгэж байна. -Хэвлэл мэдээллийн эрх чөлөөний тухай хуулийн шинэчилсэн найруулгын төсөл болон дагалдах бусад хуулийн төсөл. **Ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнд ажиллаж, батлуулсан**: -Зөвшөөрлийн тухай хуульд нэмэлт, өөрчлөлт оруулах тухай хуулийн төсөл; -Монгол Улсын сайд, ЗГХЭГ-ын даргаас санаачлан Засгийн газрын хуралдаанаар хэлэлцүүлсэн нийт 17 асуудлын 11 тогтоолын төсөл, 6 тэмдэглэлийн төслийг боловсруулж, зохих журмын дагуу Засгийн газрын хуралдаанд хэлэлцүүлж шийдвэрийг албажуулсан; -Засгийн газраас санаачлан боловсруулсан 15 хууль тогтоомжийн төслийн бүрдүүлбэрийг хуульд нийцүүлэн хянан бүрдүүлж, УИХ-д өргөн мэдүүлэх ажлыг зохион байгуулсан.	
2.3.3	Иргэн, хуулийн этгээдээс Монгол Улсын Ерөнхий сайд, ЗГХЭГ-ын удирдлагад хандаж ирүүлсэн санал, хүсэлт, өргөдөл, гомдлыг судалж, хариу өгөх, эрхэлсэн асуудлын дагуу бусад албан тушаалтанд шилжүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хуульд заасан хугацаанд хариу өгч, шийдвэрлэсэн байх	Нийт 1348 албан бичиг, хариутай 673, хариугүй 675, өргөдөл, гомдол 177 хүлээн авч шийдвэрлэсэн.	Хуульд заасан хугацаанд санал, хүсэлт, өргөдөл, гомдолд 100% хариу өгч шийдвэрлэсэн байна.	2024 онд ХЭЗГ-т хариутай 373, хариугүй 525, нийт 898 албан бичиг ирсэн байна. Хариутай 373 албан бичгээс 347 албан бичигт хуульд заасан хугацаанд хариуг өгч, 22 албан бичиг хяналтанд байна. ХЭЗГ-т 110 өргөдөл, гомдол ирснээс 106 өргөдөл, гомдолд хуульд заасан хугацаанд хариуг хүргүүлж, 4 өргөдөл, гомдол хяналтанд байна.	100
Зорилт 2.4	Засгийн газрын бодлогыг хэрэгжүүлэхэд эрх зүйн зөвлөгөө болон бусад дэмжлэг үзүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хууль тогтоомжид нийцсэн байх	-Хүлээн авсан 1268 эрх зүйн акт, Legalinfo.mn веб хуудсанд 276 тогтоол, албан хаагчдад 1500 картаар	Тухай бүр, гүйцэтгэлээр	Зорилтын хүрээнд доорх арга хэмжээг хууль тогтоомжид нийцүүлэн хэрэгжүүлж ажилласан.	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
				лавлагаа; - Нийт 508 тушаалын үндэслэлийг хянасан; -15 асуулга, асуулт; -Харьяатаас гарах 131, харьяаллаа сэргээх 10, харьяат болох хүсэлт гаргасан 8 иргэний материал; - 17 АХ-ийн бүрэлдэхүүнд орж ажилласан; - Удирдлагад нийт 38 асуудлаар мэдээ, танилцуулга бэлтгэж танилцуулсан.			
2.4.1	Ерөнхий сайд, ЗГХЭГ-ын удирдлагыг хууль, эрх зүйн зөвлөгөө, мэдээлэл, лавлагаагаар хангах, хууль тогтоомж, Ерөнхийлөгч, Засгийн газрын шийдвэрийг хүлээн авч картын сан бүрдүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хууль тогтоомжид нийцсэн байх	- Хүлээн авсан 1268 эрх зүйн акт, Legalinfo.mn веб хуудсанд 276 тогтоол, албан хаагчдад 1500 картаар лавлагаа олгосон.	Тухай бүр, гүйцэтгэлээр	-446 эрх зүйн акт хүлээн авч, хяналтын хувь, карт, төрийн мэдээлэл сэтгүүл тус бүрт өөрчлөлт, хөдөлгөөнийг хийж, 1432 карт бичин картын санд байрлуулсан. -Legalinfo.mn веб хуудсанд 140 тогтоол, тэдгээрийн 70 хавсралтыг оруулж, албан хаагчдад 950 картаар лавлагаа өгсөн байна. -85 эрх зүйн актын хяналтын эх хувь, тэдгээрийн 148 картад 2025 оны 1-23 дугаарт нийтлэгдсэн тухай тэмдэглэл хийсэн. -Хууль тогтоомж, Засгийн газарт чиглэл өгсөн Байнгын хорооны тогтоол, Ерөнхийлөгчийн зарлигийг Засгийн газрын хуралдааны цахим системээр дамжуулан холбогдох сайд нарт 36 актыг хүргүүлсэн. -Засгийн газрын ээлжит, ээлжит бус 26 хуралдааны эрх зүйн лавлагаа бэлдэж өгсөн.	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
2.4.2	Монгол Улсын сайд, ЗГХЭГ-ын дарга болон Тэргүүн дэд дарга нарын тушаалын үндэслэлийг хянах, тушаалын төсөл боловсруулах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хууль тогтоомжид нийцсэн байх	Нийт 508 тушаалын үндэслэлийг хянасан.	Тухай бүр, гүйцэтгэлээр	-Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын тушаал 73, Тэргүүн дэд даргын тушаал 188, нийт 261 тушаалын үндэслэлийг хянан, албажуулан гаргахад дэмжлэг, туслалцаа үзүүлж ажилласан байна. -Ерөнхий сайдын болон Шадар сайдын Ажлын алба, ЗГХЭГ-аас бусад этгээдтэй байгуулах гэрээний төслийг хянасан. -Дараах тушаалын төслийг боловсруулж, батлуулсан: 1. “Ажлын дэд хэсэг байгуулах тухай” Хэрэг эрхлэх газрын даргын 2025.02.07-ны өдрийн 21 дүгээр тушаал /Төрийн болон орон нутгийн өмчийн тухай хуулийн шинэчилсэн найруулгын төсөл боловсруулах үүрэг бүхий Ажлын хэсэгт мэргэжил, арга зүйн дэмжлэг үзүүлэх/-ын төслийг боловсруулж батлуулсан. 2. “Ажлын хэсэг байгуулах тухай” Тэргүүн дэд даргын тушаалын төслийг боловсруулж, батлуулсан. 3. Ажлын хэсэг байгуулах тухай /Эрдэнэт үйлдвэр ТӨҮГ-ын үүсмэл орд хэлэлцээ хийх/ 2025.01.15 №09 4. Захирамжид нэмэлт, өөрчлөлт оруулах тухай /Ажлын хэсэг байгуулах тухай 2025 оны №09 захирамжид/ 2025.01.21 №16 5. Ажлын хэсэг байгуулах тухай 2025.01.23 №20 (Нууц) 6. Ажлын хэсэг байгуулах тухай /төрийн өмчит болон төрийн өмч давамгайлсан аж ахуйн нэгжийн нүүрсний уурхайг түшиглэн цахилгаан станц барих асуудлыг судлах, холбогдох төслийн талаар санал, дүгнэлт боловсруулж, танилцуулах/ 2025.01.28 №21 7. Ажлын хэсэг байгуулах тухай /Чингис хаан Үндэсний баялгийн сангийн нэгдсэн	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						удирдлага, менежментийг хэрэгжүүлэх бүтэц бий болгох асуудлыг судлах, санал, дүгнэлт боловсруулж, танилцуулах/ 2025.01.29 №22 8. Ажлын хэсэг байгуулах тухай /JCI Ази, Номхон далайн бүсийн чуулган зохион байгуулах/ 2025.02.05 №30 9. Зөвлөлийн бүрэлдэхүүнийг шинэчлэн батлах тухай /Терроризмтой тэмцэх зөвлөл/ 2025.02.13 №31 10. Ажлын хэсэг байгуулах тухай /Тавантолгойн бүлэг орд/ 2025.02.17 №32 11. Ажлын хэсэг байгуулах тухай /стратегийн ач холбогдол бүхий ашигт малтмалын ордын тусгай зөвшөөрөл эзэмшигчтэй хэлэлцээ хийх/ 2025.02.18 №34 12. Ажлын хэсэг байгуулах тухай /Төлбөрт таавар, цахим мөрийтэй буюу бооцоот тоглоомын үйл ажиллагааг зөвшөөрөлгүй зохион байгуулж байгаа асуудлыг шалгах, холбогдох санал, дүгнэлт боловсруулж танилцуулах/ 2025.02.21 №35 13. Захирамжид нэмэлт оруулах тухай /Терроризмтой тэмцэх үндэсний зөвлөл 2025 оны 31 дүгээр захирамж/ 2025.03.10 №40 14. Ажлын хэсэг байгуулах тухай /БНСУ-ыг утаагүй түлш/ ЗГХЭГ-ын даргын 2024.12.24 №143 15. Тушаалд нэмэлт оруулах тухай ЗГХЭГ-ын даргын 2025.02.07 №20	
2.4.3	Ерөнхий сайд, ЗГХЭГ-ын даргад тавьсан асуулга, асуултын хариуг бэлтгэн хүргүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хуульд заасан хугацаанд асуулгын хариуг бэлтгэж хүргүүлсэн байх	15 асуулга	Хууль тогтоомжид заасны дагуу зохион байгуулж, хугацаанд нь хүргүүлсэн байна.	Монгол Улсын Ерөнхий сайдад тавьсан 11 асуулга, 2 асуултын хариуг бэлтгэн, хуульд заасан хугацаанд хүргүүлж ажилласан.	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
2.4.4	Монгол Улсын харьяат болох, Монгол Улсын харьяатаас гарах, харьяатаа сэргээн тогтоолгох асуудлаар ирүүлсэн материалыг Ерөнхий сайдад танилцуулж, хариу явуулах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хүсэлт шийдвэрлэх үйл ажиллагаа хууль тогтоомжид нийцсэн байх	Харьяатаас гарах 169, харьяаллаа сэргээх 16, харьяат болох хүсэлт гаргасан 6 иргэний материал	Хүсэлтийг ЕС-д танилцуулах, хууль тогтоомжид нийцүүлэн хариу өгөх ажлыг зохион байгуулж, холбогдох байгууллагад хүргүүлсэн байна.	-Монгол Улсын харьяаллаа сэргээн тогтоолгох хүсэлт гаргасан 8 иргэн, харьяат болох хүсэлт гаргасан 5 иргэн, харьяатаас гарах хүсэлт гаргасан 125 иргэний материалыг хүлээн авч хянаад, Ерөнхий сайдад танилцуулж, энэ тухай албан бичгийг холбогдох байгууллагад хүргүүлсэн. -Монгол Улсын харьяат болох хүсэлт гаргасан 4 иргэний материалыг буцаан хүргүүлсэн.	100
2.4.5	Монгол Улсын сайд, ЗГХЭГ-ын даргын эрхлэх асуудлын хүрээнд Ажлын хэсэгт ажиллах, удирдлагад шаардлагатай мэдээ, танилцуулга бэлтгэх, өгсөн шуурхай үүрэг даалгаврыг биелүүлж, танилцуулах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Холбогдох хууль тогтоомжид нийцсэн байх	ХЭЗГ-ын албан хаагчид 17 Ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнд орж ажилласан, удирдлагад нийт 38 асуудлаар мэдээ, танилцуулга бэлтгэж танилцуулсан.	Мэдээ, танилцуулга, шуурхай үүрэг даалгаврыг холбогдох хууль тогтоомжийн хүрээнд боловсруулсан байна.	ХЭЗГ-ын албан хаагчид 12 Ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнд орж ажилласан ба удирдлагад нийт 17 асуудлаар мэдээ, танилцуулга бэлтгэж танилцуулсан байна. -Засгийн газрын 2024-2028 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрт туссан 14 мега төслийн хэрэгжилтийг эрчимжүүлэх хүрээнд хууль зүйн дэмжлэг үзүүлэх, хууль, эрх зүйн зөвлөгөө, мэдээллээр хангах, холбогдох дүгнэлт гаргах үүрэг бүхий Ерөнхий сайдын 2024 оны 127 дугаар захирамжаар байгуулагдсан Ажлын хэсгийн нарийн бичгийн даргаар ажилласан; -Тэргүүн дэд даргын 2025 оны 32 дугаар тушаалаар байгуулсан албан ажлын хэрэгцээнд автомашин зайлшгүй шаардлагатай байгаа аймаг, сумдын судалгаа гаргах, автомашиныг санхүүгийн түрээс/лизингээр худалдан авах нөхцөл, боломжийн талаар судалж, санал боловсруулах үүрэг бүхий Ажлын хэсгийн гишүүнээр ажиллаж, дүгнэлт боловсруулав; -ЗГХЭГ-ын даргын 2022 оны 91 дүгээр тушаалаар байгуулагдсан Байгууллагын баримт нягтлан шалгах байнгын ажиллагаатай комиссын гишүүнээр ажиллаж байна; -“Удирдлагын академийн дүрэмд өөрчлөлт оруулах тухай” Тэргүүн дэд даргын тушаал;	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						-“Монголын Үндэсний олон нийтийн радио, телевизийн Үндэсний зөвлөлийн гишүүнд Монгол Улсын Засгийн газрын нэр дэвшүүлэх нэр дэвшигчийг сонгон шалгаруулах ажлын хэсэг” Тэргүүн дэд даргын 2025.05.08-ны өдрийн 158 дугаар тушаал; -Монгол Улсын Ерөнхий сайдын 2024 оны 34 дүгээр захирамжаар байгуулагдсан “Монгол Улсын харилцаа холбооны үндэсний хиймэл дагуулын төслийг хэрэгжүүлэх ажлын хүрээнд БНФУ-ын талтай хэлэлцээ хийх, зээлийн ерөнхий нөхцөлийн талаарх олон улсын гэрээ байгуулах ажлыг зохион байгуулах үүрэг бүхий” Ажлын хэсгийн нарийн бичгийн даргаар ажилласан; -Монгол Улсын Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын 2024 оны 103 дугаар тушаалаар байгуулагдсан “Зөвшөөрлийн тухай хуулийн 8.1, 8.2-т заасны дагуу төрийн байгууллагаас олгож байгаа зөвшөөрлийн хэрэгцээ, шаардлага, олгох үйл ажиллагааны хэрэгжилт болон зөвшөөрлийн ангиллыг оновчтой болгох, зөвшөөрөл олгох ажиллагааг хялбаршуулах, мэргэжлийн нэгдсэн холбоодод эрх шилжүүлэх асуудлыг судалж, холбогдох санал, дүгнэлт боловсруулах чиг үүрэг бүхий” Ажлын хэсгийн нарийн бичгийн даргаар ажилласан; -Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын 2024.12.25-ны өдрийн 146 дугаар тушаалаар байгуулсан “Эрдэнэт үйлдвэр” ТӨҮГ-аас төлбөр гаргуулах тухай Сингапурын Олон Улсын Арбитрын 2024.02.01-ний өдрийн шийдвэрт гомдол гаргах, олон улсын шүүхэд хандан шийдвэрлүүлэх асуудлыг судалж, хариуцан зохион байгуулах үүрэг бүхий Ажлын хэсэгт гишүүнээр ажиллаж байна;	

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						-Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын 2025.02.07-ны өдрийн 21 дүгээр тушаалаар байгуулсан Төрийн болон орон нутгийн өмчийн тухай хуулийн шинэчилсэн найруулгын төсөл боловсруулах үүрэг бүхий Ажлын хэсэгт мэргэжил, арга зүйн дэмжлэг үзүүлэх Ажлын дэд хэсгийн нарийн бичгийн даргаар ажиллаж байна; -Хангай (Архангай аймаг, 2025.04.14), Хойд (Булган аймаг, 2025.04.28), Говь (Дорноговь аймаг, 2025.05.12)-ийн бүсийн анхдугаар зөвлөгөөн, Засгийн газрын ээлжит бус (өргөтгөсөн) хуралдааныг зохион байгуулах бэлтгэл хангах, өргөтгөсөн хуралдаанаар хэлэлцүүлэх асуудлыг боловсруулах үүрэг бүхий Ажлын хэсэгт томилогдон ажиллаж, бүсүүдийн зөвлөгөөнөөс гарсан зөвлөмжийг Засгийн газрын хуралдаанд оруулах, шийдвэрийн төсөлд тусгаж бэлтгэх, шийдвэрийн төслийг эцэслэн боловсруулах ажлыг гүйцэтгэж ажилласан; -Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрыг төлөөлж Боловсролын сайдын байгуулсан “Хүний эрхийн боловсрол” хөтөлбөр, гарын авлага боловсруулах чиг үүрэг бүхий ажлын хэсэгт орж ажиллав.	
Зорилт 2.5	Удирдлагын шийдвэрийн дагуу Засгийн газар, ЗГХЭГ-ыг шүүх, прокурорын байгууллагад төлөөлөх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хууль тогтоомжид нийцсэн байх	-61 удаагийн Ерөнхий сайдын захирамжаар итгэмжлэл олгосон; -125 удаагийн хүсэлтээр нотлох баримт хүргүүлсэн.	Тухай бүр, гүйцэтгэлээр	Зорилтын хүрээнд доорх арга хэмжээг хууль тогтоомжид нийцүүлэн хэрэгжүүлж ажилласан.	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
2.5.1	Монгол Улсын Үндсэн хуулийн цэцийн маргаанд холбогдох хэрэгт Засгийн газрыг төлөөлөх, итгэмжлэгдсэн төлөөлөгчийг томилох, хариу тайлбар хүргүүлэх, Ерөнхий сайд, удирдлагыг мэдээллээр хангах, холбогдох шийдвэр гаргахад зөвлөгөө, дэмжлэг үзүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Итгэмжлэгдсэн төлөөлөгч хууль тогтоомжид заасан хугацаанд томилогдсон, удирдлага шаардлагатай мэдээллээр хангагдсан байх	3 мэдээлэл, 1 өргөдөлд тайлбар бэлтгэн хүргүүлсэн.	ЕС, удирдлага мэдээллээр бүрэн хангагдсан, хэрэг хянан шийдвэрлэх ажиллагаанд хариуцах чиг үүргийн дагуу итгэмжлэгдсэн төлөөлөгчид томилогдсон, холбогдох хариу тайлбар хүргэгдсэн байна.	-Үндсэн хуулийн цэцийн гишүүнээс ирүүлсэн Булган аймгийн Засаг даргаар томилсон шийдвэр буюу "Засаг даргаар томилох, чөлөөлөх тухай" Ерөнхий сайдын 2024 оны 112 дугаар захирамж Монгол Улсын Үндсэн хуулийн холбогдох заалтыг зөрчсөн эсэхийг тогтоолгохоор нэр бүхий иргэнээс ирүүлсэн мэдээлэлд хариу тайлбарын төсөл боловсруулан, албажуулж, холбогдох баримтын хамт ХЭГ/670 дугаар албан бичгээр хүргүүлсэн. -Үндсэн хуулийн цэцийн гишүүн Л.Өлзийсайханаас ирүүлсэн нэр бүхий иргэний гаргасан мэдээлэл, гомдолтой холбогдуулан Засгийн газрын 2024-2028 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрийн холбогдох хэсэг нь Үндсэн хуульд нийцсэн эсэх талаар тайлбарыг бэлтгэн, 2025.06.04-ний өдрийн ХЭГ/1609 дүгээр албан бичгээр хүргүүлсэн. -Үндсэн хуулийн цэцийн гишүүн Э.Энхтуяагаас ирүүлсэн албан бичгийн дагуу Ашигт малтмалтын тухай хуулийн 5.4, 5.5 дахь хэсгийн хэрэгжилттэй холбоотой тайлбар, мэдээллийг бэлтгэж, "Тодорхой ордыг стратегийн ач холбогдол бүхий ашигт малтмалын ордод хамааруулах тухай" Улсын Их Хурлын 2007.02.06-ны өдрийн 27 дугаар тогтоолын 1 дүгээр хавсралтад заасан стратегийн ач холбогдол бүхий ашигт малтмалын орд ашиглагч этгээдүүдийн улсын төсөвт төлсөн нийт татвар, олсон цэвэр ашгийн талаарх мэдээлэл, лавлагааг Сангийн яамнаас гаргуулан авч, 2025.06.04-ний өдрийн ХЭГ/1610 дугаар албан бичгээр хүргүүлсэн. -Үндсэн хуулийн цэцээс тайлбар, мэдээлэл авахаар ирүүлсэн албан бичигт Сангийн яам болон, Аж үйлдвэр, эрдэс баялгийн яамнаас мэдээлэл авч, 2025.01.22-ны өдрийн ХЭГ/214	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						дугаартай албан бичгээр хариу тайлбар хүргүүлэв. -Үндсэн хуулийн цэцэд 2025.01.08 ЗГ-1/06 А.Б-ээр итгэмжлэгдсэн төлөөлөгч томилсон Ерөнхий сайдын 2024 оны 151 дүгээр захирамжийг хүргүүлсэн. -ХЦ-ийн гишүүн Л.Өлзийсайханаас 2025.04.17-ны 2/242 дугаар албан бичгээр ирүүлсэн шаардлагын дагуу Итгэмжлэгдсэн төлөөлөгчөөр хариу тайлбар, лавлагааг хүргүүлсэн. -УИХ-ын Сонгуулийн хуулийн 72.1 дэх хэсгийн холбогдох заалт ҮХ зөрчсөн эсэх маргааныг МУҮХЦ хянан шийдвэрлэсэн 2025.03.28.-ны өдрийн 04 дүгээр дүгнэлт ирүүлсэнтэй танилцаж, Хууль тогтоомжийн сангийн хяналтад шилжүүлсэн. -ҮХЦ-ийн гишүүн Э.Энхтуяад 2025.04.25-ны өдрийн ХЭГ/1151 дүгээр албан бичгээр Үндэсний баялгийн сангийн хуулийн төсөлтэй холбогдолтой лавлагаа, мэдээллийг хүргүүлсэн. -ҮХЦ-ийн гишүүн Э.Энхтуяад 2025.06.04-ний өдрийн ХЭГ/1610 албан бичгээр Ашигт малтмалын тухай хууль тогтоомж, стратегийн ач холбогдол бүхий Ашигт малтмалын орд ашиглагч этгээдүүдийн улсын төсөвт төлсөн нийт татвар, олсон цэвэр ашгийн талаарх мэдээлэл, лавлагааг Сангийн яам, Татварын ерөнхий газар, ГЕГ-аас авч тайлбар лавлагааг хүргүүлсэн. -ҮХЦ-ийн гишүүн Б.Болдбаатараас ирүүлсэн 2/333 дугаар албан бичгийн дагуу Хилийн боомтын үйл ажиллагаатай холбоотой эрх зүйн баримт бичгийн талаарх лавлагаа мэдээллийг бэлтгэн хянуулсан.	

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
2.5.2	Засгийн газар, Ерөнхий сайд, ЗГХЭГ-т холбогдох иргэний болон захиргааны хэрэгт төлөөлөх, холбогдох итгэмжлэгдсэн төлөөлөгчийг томилох, шүүх, прокурор, өмгөөлөл, нотариатын байгууллагын үйл ажиллагаатай холбоотой асуудлаар Ерөнхий сайд, удирдлагыг мэдээллээр хангах, холбогдох шийдвэр гаргахад зөвлөгөө, дэмжлэг үзүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Итгэмжлэгдсэн төлөөлөгч хууль тогтоомжид заасан хугацаанд томилогдсон, удирдлага шаардлагатай мэдээллээр хангагдсан байх	Ерөнхий сайдын 61 удаагийн захирамжаар итгэмжлэл олгосон.	Хууль хяналтын байгууллагын үйл ажиллагаатай холбоотой асуудлаар ЕС, удирдлага мэдээллээр бүрэн хангагдсан, хэрэг хянан шийдвэрлэх ажиллагаанд хариуцах чиг үүргийн дагуу итгэмжлэгдсэн төлөөлөгчид томилогдсон байна.	-УИХ-ын гишүүн С.Одонтуяагийн нэхэмжлэлтэй, Монгол Улсын Ерөнхий сайдад холбогдох иргэний хэрэг хянан шийдвэрлэх ажиллагаанд хариуцагчийн итгэмжлэгдсэн төлөөлөгчөөр ажиллаж, нэхэмжлэгч нэхэмжлэлээсээ татгалзсаныг баталсан шүүгчийн захирамж гарсан тул захирамжийг ЕСАА, Тэргүүн дэд даргад танилцуулав; -“Эрэл” ХХК-ийн нэхэмжлэлтэй, Засгийн газарт холбогдох захиргааны хэрэгт Ерөнхий сайдын 2024.11.19-ний өдрийн 126 дугаар захирамжийн дагуу итгэмжлэгдсэн төлөөлөгчөөр томилогдсон. Итгэмжлэгдсэн төлөөлөгчийн хувьд Захиргааны хэргийн давж заалдах шатны шүүхийн 2025.01.27-ны өдрийн хуралдаанд Засгийн газрын байр суурийг хамгаалж оролцсон бөгөөд ЗХШХШтХ-ийн 106.3.14-т заасны дагуу нэхэмжлэлийг бүхэлд нь хэрэгсэхгүй болгуулсан; -Нийслэл дэх Эрүүгийн хэргийн давж заалдах шатны шүүхэд хянагдаж байгаа эрүүгийн 1741000360244 дугаартай хэрэг хянан шийдвэрлэх ажиллагаанд хохирогчийн төлөөлөгчөөр томилогдон ажиллаж байна; -Иргэн Г.Одгаравын нэхэмжлэлтэй, Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын Тэргүүн дэд даргад холбогдох захиргааны хэрэгт итгэмжлэгдсэн төлөөлөгчөөр; -Иргэн Г.Одгаравын нэхэмжлэлтэй, Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын Тэргүүн дэд даргад холбогдох захиргааны хэрэгт итгэмжлэгдсэн төлөөлөгчөөр ажиллаж, Нийслэл дэх Захиргааны хэргийн анхан шатны шүүхийн 2025.02.07-ны өдрийн 128/ШШ2025/0121 дүгээр шийдвэрээр ЗГХЭГ-ын Тэргүүн дэд даргад захиргааны шинэ акт гаргахыг даалгасны дагуу холбогдох Засгийн	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						газрын тогтоолын төслийг боловсруулж, Засгийн газрын хуралдаанаар хэлэлцүүлж 2025 оны 213 дугаар тогтоол гарсан. Тус тогтоолын дагуу Тэргүүн дэд даргын тушаалд нэмэлт, өөрчлөлт оруулж, Захиргааны хэргийн анхан шатны шүүхэд хүргүүлж ажиллав. -Нэхэмжлэгч Г.Мөнхтулга, Б.Өлзийбаяр, Э.Тэмүүжин нарын нэхэмжлэлтэй иргэний хэрэгт итгэмжлэгдсэн төлөөлөгчөөр ажиллаж, Баянзүрх, Сүхбаатар, Чингэлтэй дүүргийн Иргэний хэргийн анхан шатны шүүхээс хэргийг хэрэгсэхгүй болгож шийдвэрлэсэн; -Иргэн Э.Тэмүүжин, Б.Өлзийбаяр, Д.Ганцэцэг, Э.Алтанзул, Х.Мөнхтулга нарын нэхэмжлэлтэй Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газарт холбогдох Захиргааны хэрэгт итгэмжлэгдсэн төлөөлөгчөөр ажиллаж байна. -Монгол Улсын Засгийн газар, Ерөнхий сайдад холбогдох иргэний болон захиргааны хэрэгт төлөөлөх этгээдэд Монгол Улсын Ерөнхий сайдын нийт 25 удаагийн захирамжаар итгэмжлэл олгон, Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газарт холбогдох маргаанд 6 удаа албан бичгээр итгэмжлэл олгон холбогдох шүүхэд хүргүүлэн ажилласан.	
2.5.3	Шүүх, прокурор, АТГ-ын хүсэлтээр хэрэгт ач холбогдол бүхий нотлох баримтыг ЗГХЭГ-ын архиваас зохих зөвшөөрлийн дагуу хүргүүлэх, холбогдох хэрэг маргаанд тайлбар баримт бэлтгэх, хариу өгөх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Холбогдох нотлох баримтыг зохих зөвшөөрлийн дагуу хүргүүлэх, хариу тайлбар хууль тогтоомжид нийцсэн байх	125 удаагийн хүсэлтээр нотлох баримт хүргүүлсэн.	Удирдлагыг холбогдох мэдээллээр хангаж, зохих зөвшөөрлийн дагуу холбогдох нотлох баримт, тайлбарыг хүргүүлсэн байна.	Шүүх, прокурор, цагдаа, авлигатай тэмцэх байгууллагын 27 удаагийн хүсэлтээр хэрэгт ач холбогдол бүхий нотлох баримтыг ЗГХЭГ-ын архиваас зохих зөвшөөрлийн дагуу гаргаж хүргүүлэх ажлыг зохион байгуулсан байна.	100
Стратегийн 3 дугаар зорилго: Бүс, орон нутгийн хөгжлийн нэгдсэн бодлого, нутгийн захиргааны байгууллагад чиглэсэн хууль, тогтоомжийг боловсронгуй болгох нөхцөлийг бүрдүүлэх							

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
Зорилт 3.1	Орон нутгийн хөгжлийн нэгдсэн бодлого, нутгийн захиргааны байгууллагын зохион байгуулалт, удирдлагыг боловсронгуй болгоход чиглэсэн хууль тогтоомж, бодлого боловсруулах, хэрэгжүүлэхэд зөвлөгөө, дэмжлэг үзүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Мэргэжил, арга зүйн дэмжлэг үзүүлсэн байх	Тайлант хугацаанд нутгийн захиргааны байгууллагуу-дыг нэгдсэн бодлогоор хангаж ажилласан.	Үр дүнтэй мэргэжил арга зүйн дэмжлэг үзүүлсэн байна.	Аймаг, нийслэл, дүүргүүдийн ЗД, ЗДТГ-ын дарга нар, нутгийн удирдлагын байгууллага, албан хаагчдад стратеги төлөвлөгөө, байгууллагын, ТАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулах, дүгнэх журам, аргачлалаар болон чанарын менежментийн тогтолцоог нэвтрүүлэх, удирдлагын арга барилын талаар сургалт явуулж, мэдээлэл, зөвлөгөө, мэргэжил арга зүйн дэмжлэг үзүүлсэн. Орон нутгийн дунд болон богино хугацааны төлөвлөлтийг хэрэгжүүлэх, боловсруулах чиглэлээр бүсчлэн болон тухайн аймгуудад холбогдох байгууллагуудтай хамтарсан сургалт, хэлэлцүүлгийг зохион байгуулсан.	100
3.1.1	Засгийн газрын гишүүд, аймаг, нийслэлийн ИТХ-ын дарга, Засаг дарга нарын нэгдсэн уулзалтыг зохион байгуулах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Төлөвлөсөн хугацаанд уулзалтыг зохион байгуулсан байх	2024 оны нэгдсэн семинарыг үр дүнтэй зохион байгуулсан.	Нэгдсэн уулзалтыг үр дүнтэй зохион байгуулсан байна.	Аймаг, нийслэлийн ИТХ-ын дарга, ЗД нарын нэгдсэн семинарыг 2025.01.14-15-ны өдрүүдэд зохион байгуулсан. ЗГ-ын гишүүд болон орон нутгийн удирдлагын нэгдсэн арга хэмжээний үеэр ЗГ-аас баримтлах бодлого чиглэлийн талаар цахим хурал зохион байгуулж ИТХ-ын дарга, ЗД нарт танилцуулж, асуулт, хариулт явуулж нэгдсэн ойлголтод хүрсэн.	100
3.1.2	Салбарын сайдтай аймаг, нийслэлийн Засаг дарга нарын 2025 оны хамтран ажиллах гэрээ байгуулах ажлыг зохион байгуулах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хамтран ажиллах гэрээг зохион байгуулсан байх	2024 оны хамтран ажиллах гэрээг амжилттай зохион байгуулсан.	Төлөвлөсөн хугацаанд зохион байгуулсан байна.	Аймаг, нийслэлийн ЗД нартай ЗГХЭГ-ын даргын байгуулах хамтран ажиллах гэрээний төслийг ЗД нарт хүргүүлж, саналыг нь гэрээнд тусгасан. Салбарын сайд нарын гэрээг аймаг, нийслэлийн ЗД нарт хүргүүлж, саналыг авч гэрээнд тусгуулсан. 2025 оны салбарын сайдтай аймаг, нийслэлийн ЗД нар хамтран ажиллах гэрээ байгуулах арга хэмжээг 2025.01.14-ний өдөр зохион байгуулсан.	100
Зорилт 3.2	Нутгийн өөрөө удирдах байгууллагын үйл ажиллагааны үр нөлөө, үр ашгийг дээшлүүлэхэд чиглэсэн мэргэжил, арга зүйн зөвлөгөө, дэмжлэг үзүүлэх;	Үйл ажиллагааны зардлаар	Арга зүйн дэмжлэг үзүүлсэн байх	Бүх шатны нутгийн өөрөө удирдах байгууллагад арга зүйн	Хуулиар хүлээсэн чиг үүргээ хэрэгжүүлэхэд үр дүнтэй арга зүйн дэмжлэг үзүүлсэн байна.	Аймаг, нийслэл, сум, дүүргийн ИТХ, баг, хорооны ИНХ хуулиар олгосон чиг үүргээ хэрэгжүүлж байгаа байдалтай газар дээр нь танилцаж, бүх шатны Хурлын байгууллага,	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
				дэмжлэг үзүүлсэн.		Төлөөлөгчдийг чадавхижуулах мэргэжил арга зүйн зөвлөгөө дэмжлэгийг үзүүлж ажилласан.	
3.2.1	Нийт ажилтнууд хариуцсан аймагтаа ажиллаж, Хурлын байгууллагын үйл ажиллагаа, Хурлын шийдвэр, хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх чиглэлээр мэргэжил, арга зүйн зөвлөгөө дэмжлэг үзүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Оновчтой мэргэжил, арга зүйн зөвлөгөө үзүүлсэн байх	Цаг тухай бүрт зөвлөгөө, дэмжлэг үзүүлж, үр дүнг удирдлагад танилцуулсан.	Мэргэжил, арга зүйн зөвлөгөө оновчтой, үр дүн үзүүлсэн байна.	УИХ, ЗГ-аас баталсан бодлогын баримт бичгийг орон нутагт танилцуулах, сурталчлах ажлыг 4 бүсийн 10 аймагт тус тус хариуцан хэрэгжүүлж ажиллалаа. Хариуцсан аймгийн Хурлын байгууллагын үйл ажиллагаа, Хурлын шийдвэр, хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх чиглэлээр мэргэжил, арга зүйн зөвлөгөө дэмжлэг үзүүлсэн. Мөн нийт 81 сумын 1528 төлөөлөгч болон Хурлын албан хаагч нар оролцсон сургалтад ЗГ-ын үйл ажиллагааны хөтөлбөр, бүсчилсэн хөгжил, Монгол Улсын засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгж, түүний удирдлагын тухай хуулийн хэрэгжилт, анхаарах асуудлын талаар мэдээлэл хийж, зөвлөгөө өгсөн. ХЗДХЯ-наас зохион байгуулсан Архангай, Өвөрхангай, Баянхонгор аймгийн ИТХ-ын 60 гаруй төлөөлөгч нарын уулзалтад оролцож, мэдээлэл хийсэн. Хэнтий аймгийн ИТХ-аас зохион байгуулсан аймаг, сумын ИТХ-ын төлөөлөгч, Хурлыгн ажлын албаны нийт 300 гаруй албан хаагч нарын зөвлөгөөнд оролцож, мэдээлэл хийсэн.	100
3.2.2	“Khural.mn” сайтыг боловсронгуй болгож аймаг, нийслэлийн Хурлын үйл ажиллагааг тогтмол мэдээлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	“Khural.mn” сайтыг ил тод нээлттэй, тогтмол мэдээлж байгаа байх	Бүх шатны ИТХ-ын үйл ажиллагааг “Khural.mn” сайтаар тогтмол мэдээлж байна.	Сайтыг ил тод, ойлгомжтой, боловсронгуй болгож, аймаг, нийслэлийн хурлын үйл ажиллагааг тогтмол мэдээлнэ.	“Төлөөллийн байгууллагыг бэхжүүлэх нь” төсөлтэй хамтран “Khural.mn” сайтын серверийг сайжруулах, боловсронгуй болгох ажлыг гүйцэтгэсэн. Гарын авлага, хууль, журмын төсөл, зөвлөмж, цахим сургалт зэрэг мэдээллийг шуурхай авах боломжтой вэб сайтын хөгжүүлэлт хийгдэж байна.	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
3.2.3	Аймаг, нийслэлийн ИТХ-ын 2024 оны ажлын тайланг нэгтгэн боловсруулж, Засгийн газрын хуралдаанд танилцуулах, гарсан шийдвэрийг Хурлын байгууллагуудад хүргүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Засгийн газрын хуралдаанд танилцуулж, хуралдааны тэмдэглэл гарсан байх	2023 оны ажлын тайланг Засгийн газрын хуралдаанд танилцуулж, хуралдааны шийдвэрийн дагуу чиглэл хүргүүлсэн.	Засгийн газрын хуралдаанаар хэлэлцүүлж холбогдох шийдвэр, зөвлөмж гарсан байх, зөвлөмжийг орон нутагт хүргэсэн байна.	Аймаг, нийслэлийн ИТХ-ын 2024 оны үйл ажиллагааны тайланг нэгтгэн боловсруулж, ЗГ-ын 2025.02.19-ний өдрийн хуралдаанд танилцуулж 09 дүгээр хуралдааны тэмдэглэлийг гаргаж баталгаажуулсан. Хурлын шийдвэрийг дагуу зөвлөмжийн төслийг боловсруулан бэлтгэж, зөвлөмжийг 2025.02.25-ны өдрийн ХЭГ/573 тоот албан бичгээр аймаг, нийслэлийн Хурлын байгууллагуудад хүргүүлсэн.	100
Зорилт 3.3	Аймаг, нийслэлийн Засаг дарга, түүний Тамгын газрын үйл ажиллагааг удирдлага, зохицуулалтаар хангах, Засгийн газрын бодлого, шийдвэрийг хэрэгжүүлэх, орон нутгийн бие даасан байдлыг хангахад чиглэсэн зөвлөгөө, дэмжлэг үзүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Арга зүйн дэмжлэг үзүүлсэн байх	Бүх шатны нутгийн захиргааны байгууллагад арга зүйн дэмжлэг үзүүлсэн.	Тайлант хугацаанд төлөвлөсөн арга хэмжээг үр дүнтэй зохион байгуулж, хэрэгжүүлсэн байна.	Нийт албан хаагчип 10 аймаг, 12 сумын ЗДТГ болон ЗД-ын дэргэдэх зарим агентлагт ажиллаж, хөгжлийн урт, дунд, богино хугацааны бодлогын хэрэгжилтийг зохион байгуулж байгаа байдалтай танилцан, хэрэгжилтийг шалгаж, арга зүйн зөвлөгөө, дэмжлэгийг тухай бүр үзүүлж ажилласан. Аймаг, нийслэл, дүүрэг, сумдаас ажил хэргийн зөвлөгөө, туслалцаа хүсэж утсаар болон цахимаар холбогдон удирдлага, албан хаагчдад тухай бүр зөвлөгөө, дэмжлэг үзүүлж ажиллаж байна. Цаг үеийн яаралтай асуудлаар аймаг, нийслэлийн удирдлагатай цахим хурлыг тухай бүр хийж зохицуулалт хийж байна.	100
3.3.1	Хариуцсан аймгийн Засаг дарга, ЗДТГ, агентлаг, зарим сум, багийн үйл ажиллагаанд зөвлөгөө, дэмжлэг үзүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Оновчтой мэргэжил, арга зүйн зөвлөгөө үзүүлсэн байх	Цаг тухай бүрт зөвлөгөө, дэмжлэг үзүүлж, үр дүнг удирдлагад танилцуулсан.	Мэргэжил, арга зүйн зөвлөгөө оновчтой, үр дүн үзүүлсэн байна.	Баянхонгор, Өвөрхангай, Архангай аймгуудын ЗДТГ-т газрын дарга, 2 шинжээчийн хамт, Хөвсгөл, Орхон, Булган аймгийн ЗДТГ-т газрын дарга, ахлах референт, 2 шинжээч, Дархан-Уул аймагт 1 ахлах шинжээч, Өмнөговь, Дорноговь, Дундговь, Говьсүмбэр, аймгийн ЗДТГ-т газрын дарга, 2 ЗГ-ын референт, 2 ахлах шинжээчийн хамт нийт 10 аймаг, 12 суманд ажиллаж мэргэжил, арга зүйн дэмжлэг үзүүлсэн байна.	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
3.3.2	Цаг үеийн болон тодорхой асуудлаар ЗГХЭГ-ын удирдлага, Засгийн газрын гишүүдээс орон нутгийн удирдлагатай цахим хурал зохион байгуулах, бэлтгэл ажлыг хангах, шийдвэрийг албажуулах, орон нутагт хүргүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Цахим хурал хугацаандаа болсон байх	Цахим хурлын бэлтгэл ажлыг хангаж тухай бүрт шийдвэрийг албажуулсан.	Хурлын бэлтгэл ажлыг шуурхай хангаж, тухай бүрт үр дүнтэй зохион байгуулсан байна.	ЕС, ШС, ЗГХЭГ-ын даргын орон нутгийн удирдлага болон яам, агентлагын удирдлагатай хийсэн нийт 10 удаагийн албан уулзалт, цахим хурлын бэлтгэл хангаж тухай бүр шуурхай зохион байгуулсан. ЗГХЭГ-ын удирдлагыг оролцуулан аймаг, нийслэлийн удирдлагатай 4 удаа цахим хурал зохион байгуулж, ЗГХЭГ-ын холбогдох удирдлагуудыг оролцуулан, цаг үеийн асуудлыг шийдвэрлэсэн.	100
3.3.3	Ерөнхий сайд болон ЗГХЭГ-ын удирдлагуудыг орон нутагт ажиллах бэлтгэлийг хангах, байгууллага, иргэдтэй уулзах мэдээлэл, хэлэх үгийн төсөл бэлтгэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Шаардлагатай бэлтгэлийг бүрэн хангасан байх	Ерөнхий сайд, ЗГХЭГ-ын удирдлагуудад шаардлагатай зөвлөгөө, үйлчилгээ үзүүлсэн.	Зөвлөгөө, үйлчилгээ цаг үеэ олсон байна.	ЕС 2025.04.14-05.14-ний өдрүүдэд Хангайн бүс, Хойд бүс, Говийн бүсүүдэд ажиллахад уулзалтын бэлтгэлийг хангаж, мэдээлэл бэлтгэн ЕС, ЗГХЭГ-ын даргын хэлэх үгэнд оруулах санал өгч, ярианы сэдэв, судалгаа, мэдээллээр хангасан.	100
3.3.4	Ерөнхий сайд, ЗГХЭГ-ын удирдлагуудыг орон нутгийн асуудлаар Улсын Их Хурал болон олон нийтэд хийх мэдээллийн танилцуулга боловсруулах, холбогдох судалгаа, мэдээллээр хангах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Шаардлагатай мэдээллээр цаг тухайд хангасан байх	УИХ-д хийх мэдээллийн танилцуулга, холбогдох мэдээллийг бэлтгэсэн.	Шуурхай, цаг үеэ олсон, бодит мэдээллээр хангасан байна.	Орон нутгийн чиглэлээр ЕС-ын хийсэн мэдээлэл, хэлэх үгэнд шаардагдах танилцуулга, судалгаа, мэдээллийг холбогдох байгууллагуудтай хамтран бэлтгэж ЕСАА-нд хүргүүлж, хамтран ажиллав. Орон нутагт ажиллах хөтөлбөрийг ЕСАА-тай хамтран тухай бүр боловсруулж, хөтөлбөрийг нэгтгэн танилцуулга болгон хэвлэж мэдээлэл бэлтгэв. ЕС-ын Хангайн бүс, Хойд бүс, Говийн бүсийн аймгуудын үйл ажиллагаатай танилцах үеэр уулзалтын бэлтгэлийг хангаж, мэдээлэл бэлтгэн санал өгч, ЕС-ын хэлэх үг бэлтгэж, судалгаа, мэдээллээр хангаж ажиллав.	100
3.3.5	Монгол Улсын Ерөнхийлөгчийн санаачлан хэрэгжүүлж байгаа үндэсний хөтөлбөр, хууль сурталчлах болон бусад арга хэмжээг хэрэгжүүлэхэд дэмжлэг үзүүлж ажиллах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Дэмжлэг үзүүлсэн байх	Үндэсний хөтөлбөр, хууль сурталчлах болон бусад арга хэмжээг хэрэгжүүлэхэд дэмжлэг үзүүлж ажилласан.	Арга хэмжээнд дэмжлэг үзүүлж ажилласан байна.	Ерөнхийлөгчийн санаачлан хэрэгжүүлж байгаа “Тэрбум мод үндэсний хөтөлбөр”, “Шинэ Хархорум хот төсөл”-ийг хэрэгжүүлэхэд дэмжлэг үзүүлэх зорилгоор ЗГХЭГ-ын албан хаагчдын хамт Өвөрхангай аймгийн Хархорин суманд мод тарих арга хэмжээг зохион байгуулахад оролцсон. Энэхүү арга хэмжээ нь уг төслийг дэмжиж төрийн байгууллагуудаас бүрэлдэхүүнтэйгээр	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						оролцож дэмжлэг үзүүлсэн анхны байгууллага ЗГХЭГ болсон.	
Зорилт 3.4	Бүс, орон нутгийн хөгжлийг хангах хүрээнд бодлого боловсруулах, хэрэгжүүлэхэд зөвлөгөө, дэмжлэг үзүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Бодлогын дэмжлэг үзүүлсэн эсэх	Бүсийн болон орон нутгийн бодлогын уялдааг хангах	Зорилт, арга хэмжээг үр дүнтэй хэрэгжүүлсэн байна.	Бүс, орон нутгийн хөгжлийг хангах хүрээнд Бүсийн зөвлөлийн анхдугаар хурал болон ЗГХ-ыг бүс тус бүр дээр зохион байгуулж, холбогдох шийдвэрүүдийг ЗГХ-аар гаргаж, нийслэл, орон нутгийг бүсчлэн хөгжүүлэх үзэл баримтлалын хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна.	95.7
3.4.1	Бүсчилсэн хөгжлийн үзэл баримтлалыг хэрэгжүүлэхэд Шадар сайдын ажлын албатай хамтран ажиллах	Үйл ажиллагааны зардлаар	УИХ, Засгийн газраас гарсан бодлого шийдвэрийг хэрэгжүүлэх	-	Үзэл баримтлалыг шинэчлэх зорилт, арга хэмжээг хэрэгжүүлсэн байна.	Бүсчилсэн хөгжлийн үзэл баримтлалыг хэрэгжүүлэхэд ШСАА-тай хамтран ажилла, бүсийн зөвлөлийн өргөтгөсөн хурлыг зохион байгуулах болон бүс бүрээс төсөл шалгаруулах чиглэл хийсэн аймаг, нийслэл, яам, газруудын албан хаагч нар оролцсон цахим хурал, хэлэлцүүлэг зохион байгуулсан.	100
3.4.2	Бүсийн зөвлөлүүдийн хурлыг зохион байгуулах, бүсийн хөгжлийн хөтөлбөр боловсруулахад зөвлөгөө, дэмжлэг үзүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Бүсийн зөвлөлүүдийн үйл ажиллагаанд бодитой дэмжлэг үзүүлэх		Бүсийн зөвлөлийн үйл ажиллагааг жигдрүүлсэн байна.	Бүсийн зөвлөлийн анхдугаар хурал болон, Засгийн газрын хурлын бэлтгэл ажлыг бүс тус бүр дээр урьдчилан хангаж, зөвлөгөө дэмжлэг үзүүлж, Монгол Улсын Ерөнхий сайдын орон нутагт ажиллах болон Бүсийн зөвлөлийн хуралд оролцох хөтөлбөрийг гаргаж, зохион байгуулалтыг хийж ажиллав. -Хангайн бүсийн зөвлөлийн анхдугаар хурал болон ЗГХ-ыг 2025.04.12-ны өдөр Архангай аймагт; -Хойд бүсийн зөвлөлийн анхдугаар хурал болон ЗГХ-ыг 2025.04.26-ны өдөр Булган аймагт; -Говийн бүсийн зөвлөлийн анхдугаар хурал болон ЗГХ-ыг 2025.05.12-ны өдөр Дорноговь аймагт тус тус зохион байгуулав.	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
3.4.3	Орон нутгийн чиглэлээр шийдвэрлэх асуудлыг зохих журмын дагуу боловсруулан Засгийн газрын хуралдаанд оруулах, албажуулах, холбогдох байгууллагад хүргүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Зохих журмын дагуу хуралдаанд танилцуулж, албажуулсан байх	Тухай бүр ЗГХ-аар хэлэлцүүлэн шийдвэрлэсэн.	Хууль, журмын дагуу ЗГХ-нд оруулж, албажуулсан байна.	Орон нутаг, нийслэлийн удирдлагын байгууллагаас шийдвэрлүүлэх шаардлагатай асуудал, ЕС-ын орон нутагт томилолтоор ажиллахад авах арга хэмжээний талаар, нийслэлийн зарим тулгамдсан асуудлаар болон цаг үеийн шуурхай асуудлаар нийт 39 асуудлыг ЗГХ-нд тухай бүр танилцуулж, ЗГ-ын 15 тогтоол, 24 тэмдэглэлийг гаргуулсан.	100
3.4.4	Нийслэл Улаанбаатар хотын замын хөдөлгөөний түгжрэлийг бууруулах, гэр хорооллыг орон сууцжуулах тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангах ажлыг нийслэлийн ЗДТГ-тай хамтран зохион байгуулах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Арга хэмжээ үр дүнд хүрсэн байх	Ажлын хэсгийн санал, дүгнэлт боловсруулсан.	Үр дүнтэй арга хэмжээг төлөвлөж хэрэгжүүлсэн байна.	ЗГХ-нд МУ-ын сайд, ЗГХЭГ-ын дарга, Нийслэлийн автозамын түгжрэлийг бууруулах Үндэсний хорооны даргын 20 удаагийн үгийн төслийг бэлтгэж, шаардлагатай бусад нэмэлт мэдээллээр хангасан.	100
3.4.5	Нийслэл Улаанбаатар хотод хэрэгжүүлэх төслүүдийн хэрэгжилтийг зохион байгуулахад холбогдох байгууллагуудтай хамтран ажиллах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Дэмжлэг үзүүлсэн байх	Төслүүдийн хэрэгжилтэд дэмжлэг үзүүлж ажилласан.	Бодит, үр дүнтэй дэмжлэг үзүүлсэн байна.	-Нийслэлд хэрэгжиж байгаа 9 төсөл, хөтөлбөрүүдийн хэрэгжилтийг сайжруулахад дэмжлэг үзүүлж нийслэлийн ЗДТГ-тай хамтран ажиллаж байна. -Эмээлт арьс ширний ҮТП-ын ажил удааширч байсан зарим асуудлаар холбогдох яамдтай ажил хэргийн уулзалтыг зохион байгуулж, хэвийн ажиллагааг хангасан. Нийслэлийн ЗДТГ-аас боловсруулж ЗГХ-нд хэлэлцүүлэх, танилцуулахаар ирүүлсэн 18 асуудлыг хянан үзэж тухай бүр ЗГХ-нд танилцуулж, холбогдох шийдвэрүүдийг гаргуулсан.	70
3.4.6	“2025 оныг нийслэл Улаанбаатар хотын дэд бүтцийн хөгжлийн дэмжих жил” болгон зарласантай холбогдуулан Шуурхай штабын хуралдааныг зохион байгуулах бэлтгэл хангах, гарсан шийдвэрийг албажуулж холбогдох байгууллага, албан тушаалтанд хүргэх, хэрэгжилтийн талаар мэдээллийг бэлтгэх арга хэмжээг	Үйл ажиллагааны зардлаар	Шуурхай штабын хуралдааныг тогтмол үр дүнтэй зохион байгуулах	Төслүүдийн хэрэгжилтэд дэмжлэг үзүүлж ажилласан.	Төслүүдийн хэрэгжилтэд дэмжлэг үзүүлж ажилласан байна.	-“2025 оныг нийслэл Улаанбаатар хотын дэд бүтцийн хөгжлийн дэмжих жил” болгон зарласантай холбогдуулан нийслэлийн Шуурхай штабын 10 удаагийн хуралдааныг зохион байгуулж ажиллав. Хуралдаанаас өгсөн нийт 4 бүлэг 101 үүргийг албажуулж, хуралдааны өмнө биелэлтийг гаргах ажлыг хариуцан хэрэгжүүлсэн. -Хуралдааны бэлтгэл хангах, зохион байгуулах ажилд оролцож гарсан шийдвэрийг	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
	нийслэлийн ЗДТГ-тай хамтран зохион байгуулах					Засгийн газрын хуралдаанд танилцуулах албажуулан ажилласан.	
3.4.7	Хот тосгоны эрх зүйн байдлын тухай хуулийн (шинэчилсэн найруулга) хэрэгжилтийг хангах бэлтгэл ажлыг зохион байгуулах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хуулийн хэрэгжилтийг хангах	Бодлогын хувилбар, санал боловсруулсан.	Хуулийг хэрэгжүүлэхэд өөрийн чиг үүргийн хүрээнд ажилласан байна.	-Хот, тосгоны эрх зүйн байдлын тухай хуулийг хэрэгжүүлэх талаар УИХ-ын ТББХ, НЗДТГ, 20 мин хот Үндэсний хорооноос зохион байгуулсан 6 удаагийн уулзалтад холбогдох илтгэл мэдээлэл, саналын төслийг боловсруулж оролцов. -20 минутын хот Үндэсний хорооны 2024 оны 10 дугаар сарын 29-ний 06 дугаар тогтоолоор байгуулсан “Хот, тосгоны эрх зүйн байдлын тухай хуулийн шинэчилсэн найруулгын хэрэгжилтийн бэлтгэл ажил, 20 минутын хот стандартыг хангуулах” чиг үүрэг бүхий ажлын хэсэгт орж ажилласан. -УИХ-ын “Хот байгуулах тухай” 2024 оны 72 дугаар тогтоолын талаар санал гаргаж, ажлын хэсэгт хүргүүлсэн.	100
Стратегийн 4 дүгээр зорилго: Засгийн газрын хуралдааны бэлтгэлийг хангах, зохион байгуулах, шийдвэрийг албажуулах, Засгийн газрын хуралдааны явцыг баримтжуулах, ЗГХЭГ-ын төрийн захиргааны болон хүний нөөцийн удирдлагыг хэрэгжүүлэх, төрийн болон албаны нууц, архив, албан хэрэг хөтлөлтийн ажлыг эрхлэн гүйцэтгэх, төрийн байгууллага, албан тушаалтанд тамга хийлгэх зөвшөөрөл олгох ажлыг хариуцах, хяналт тавих асуудлаар удирдлагыг мэдээлэл, зөвлөгөөгөөр хангах, хууль тогтоомж, бодлого, шийдвэрийн биелэлт, гүйцэтгэлийг улсын хэмжээнд нэгтгэн дүгнэж, цаашид авах арга хэмжээний талаарх саналыг Засгийн газрын хуралдаанд хэлэлцүүлэх, Монгол Улсын сайд, ЗГХЭГ-ын даргын төсвийн багцын төсвийн байгууллагын үйл ажиллагаанд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ, дотоод аудит хийж, дүгнэлт, зөвлөмж гаргах, ижил төрлийн болон холбогдох бусад байгууллагатай харилцах асуудлыг хариуцах, эдгээр асуудлаар удирдлагыг мэдээлэл, зөвлөгөөгөөр хангах							
Зорилт 4.1	Захиргааны удирдлагын манлайллыг хангах, ЗГХЭГ-ын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулж батлуулах, байгууллагын дотоод үйл ажиллагаанд зөвлөгөө, бүх талын дэмжлэг үзүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Холбогдох хууль тогтоомжид нийцсэн байх	Батлуулж, хэрэгжилтэд хяналт тавьж, тайлагнаж, үнэлүүлсэн.	Батлуулж, хэрэгжилтэд хяналт тавин, тайлагнаж, үнэлсэн байна.	Захиргааны удирдлагын манлайллыг хангаж, гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг батлуулан хэрэгжилтэд хяналт тавьж, тайлагнаж дүгнүүлсэн.	98.3
4.1.1	ЗГХЭГ-ын болон нэгжүүдийн 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулж батлуулах, түүний хэрэгжилтийг хангах ажлыг зохион байгуулах, тайлагнах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Төлөвлөгөө батлуулж, хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байх	ЗГХЭГ-ын 2024 оны төлөвлөгөө, нэгжүүдийн төлөвлөгөөг 2024 оны 1 дүгээр улиралд тус тус	Төлөвлөгөөг батлуулж, хэрэгжилтийг зохион байгуулсан байна.	-ЗГҮАХ болон бодлогын бусад баримт бичигт тусгагдсан арга хэмжээг тусган ЗГХЭГ-ын 2025 оны ГТ-ний төслийг боловсруулж, Монгол Улсын сайд, ЗГХЭГ-ын даргаар батлуулсан. Батлагдсан төлөвлөгөөг дотоод сүлжээнд байршуулж, нийт албан хаагчдад	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
				батлуулж, хэрэгжилтийг хангуулж ажилласан.		танилцуулж, хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна. -ЗГХЭГ-ын 2025 оны ГТ-ний мөрөөр нэгжийн 2025 оны ГТ-ний төслийг боловсруулж, ТДД-аар батлуулсан. Нэгжийн төлөвлөгөөг дотоод сүлжээнд байршуулж, газрын албан хаагчдад танилцуулж, хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна.	
4.1.2	ЗГХЭГ-ын харьяа байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний төслийг хүлээн авч хянан батлуулах, хэрэгжилтэд хяналт тавьж, зөвлөгөө, дэмжлэг үзүүлэх, тайланг дүгнүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Төлөвлөгөөг батлуулж, хэрэгжилтэд хяналт тавьсан байх	ТЗҮЭГ, УА-ийн 2024 оны ГТ-ний төслийг хянан боловсруулж 2024.02.28-ны өдөр ЗГХЭГ-ын даргаар тус тус батлуулсан.	Батлуулж, хэрэгжилтэд хяналт тавьсан байна.	-ЗГХЭГ-ын харьяа байгууллагуудаас ирүүлсэн төлөвлөгөөг хянаж батлуулан, төлөвлөгөөний хэрэгжилтэд хяналт тавин ажиллаж байна. -ЗГХЭГ-ын харьяа байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний 2025 оны эхний хагас жилийн биелэлтийг хянан үзэж, дүгнүүлэн ажиллаж байна.	100
4.1.3	Гамшиг болон нийтийг хамарсан эмх замбараагүй, аюултай нөхцөл байдал үүссэн үед хэрэгжүүлэх үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангах ажлыг зохион байгуулах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байх	ТДД-ын 2023.04.06-ны өдрийн 73 дугаар тушаалаар “Гамшгаас хамгаалах орон тооны бус штаб, бүлгийг байгуулсан.	Үйл ажиллагааны төлөвлөгөө боловсруулж батлуулан хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байна.	-“Онцгой нөхцөл байдал үүссэн үед төрийн болон албаны нууцыг хамгаалах төлөвлөгөө” /түр/ болон “Төрийн тусгай хамгаалалт бүхий объектод нүүлгэн шилжүүлж, түр хадгалуулах нууцын зэрэглэлтэй баримтын жагсаалт”-ыг тус тус боловсруулж, Монгол Улсын сайд, ЗГХЭГ-ын даргаар 2025.01.10-ны өдөр батлуулж, туршилтын нүүлгэн шилжүүлэлт хийсэн. -ЗГ-ын 2011 оны 339 дүгээр тогтоолоор батлагдсан “Гамшгийн аюулын тухай зарлан мэдээллийн дохио дамжуулах журам”, 340 дүгээр тогтоолоор батлагдсан “Гамшгийн үед нүүлгэн шилжүүлэх журам”-ыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний хүрээнд ОБЕГ-аас 2025.03.26-27-ны өдрүүдэд зохион байгуулсан “Газар хөдлөлтийн аюулаас урьдчилан сэргийлэх сургалт” болон “Гамшгийн аюулын тухай зарлан мэдээллийн дохиогоор ажиллах дадлага сургуулилт”-д ЗГХЭГ-ын нийт албан хаагчид хамрагдсан.	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
4.1.4	Байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журмыг шинэчлэн боловсруулж, нэгжүүдийн саналыг авч тусган батлуулах, хэрэгжилтийг зохион байгуулах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хууль тогтоомжид нийцсэн байх	ЗГ-ын 2024.07.24-ний өдрийн 05 дугаар тогтоолоор тус газрын бүтэц, ЗГХЭГ-ын үйл ажиллагааны стратеги, бүтцийн өөрчлөлтийн хөтөлбөрийг баталсан.	Боловсруулан батлуулж, хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байна.	Байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журмын төслийг боловсруулж, дотоод нэгжүүдээс санал авч тусгасан бөгөөд төслийг эцсийн байдлаар удирдлагад танилцуулахаар ажиллаж байна.	90
4.1.5	ЗГХЭГ-ын албан хаагчид болон ахмад настныг Улсын клиникийн нэгдсэн II эмнэлгээр үйлчлүүлэх нөхцөл бололцоог хангах, албан хаагчдыг эрүүл мэндийн урьдчилан сэргийлэх үзлэг, оношлогоонд хамруулах ажлыг зохион байгуулах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Тодорхой арга хэмжээг зохион байгуулсан байх	Албан хаагчдыг эрүүл мэндийн үзлэгт хамруулах ажлыг 12 дугаар сарын 21-ний өдөр Хавдар судлалын үндэсний төвтэй хамтран зохион байгуулсан.	Зохицуулалт хийж, зохион байгуулалтаар тухай бүр хангасан байна.	-ЗГХЭГ-ын ахмад настнууд болон албан хаагчид, тэдний гэр бүл, 16-аас доош насны хүүхдүүдийн судалгааг шинэчлэн гаргаж, ТЗУГ-ын даргын 2025.02.19-ний өдрийн Х/336 дугаар албан бичгээр Улсын хоёрдугаар төв эмнэлэгт хүргүүлсэн. Уг эмнэлэгт хэрхэн үзүүлэх талаар мэдээлэл хүссэн албан хаагчдад зохих мэдээллийг өгсөн. -Хавдар судлалын үндэсний төвтэй хамтран тус газрын албан хаагчдыг 2024.12.21-ний өдөр эрүүл мэндийн үзлэгт хамруулсантай холбогдуулан урьдчилан сэргийлэх үзлэгийн тайланг тус эмнэлгээс хүлээн авч, түүний мөрөөр авах арга хэмжээний зөвлөмжийг удирдлагад танилцуулж, хувийг СХОГ-т хүргүүлсэн.	100
4.1.6	ЗГХЭГ-ын албан хаагчдыг биеийн тамираар хичээллэх арга зүйгээр хангах, бие бялдрыг хөгжүүлэх, амьдралын зөв хэв маяг, дадлыг хэвшүүлэх чиглэлээр арга хэмжээ зохион байгуулах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Биеийн тамираар хичээллэдэг албан хаагчдын тоо нэмэгдсэн байх	Албан хаагчдад ажлын 5 өдөр бялдаржуулах танхимаар тогтмол үйлчилж байна. “ЗГ-ын цом-2024” тэмцээнд ЗГХЭГ-ын баг тамирчдыг зохион байгуулан оролцож, нийт дүнгээр	Холбогдох зөвлөгөө, мэдээлэл, арга зүйгээр хангаж, албан хаагчдад ажил, амралтын зөв хэвшил, дадалтай болоход дэмжлэг үзүүлсэн байна.	-ЗГХЭГ-ын албан хаагчдад зориулан бялдаржуулах танхимын үйлчилгээг ажлын 5 өдөр тогтмол үзүүлж байна. -НЗДТГ болон СЯ-ны спорт заалны гэрээг 2025 оныг дуустал сунгаж, 7 хоног бүрийн Мягмар, Пүрэв гарагт зааланд арга зүйн зөвлөгөө өгч, бэлтгэл сургуулилтыг тогтмол зохион байгуулсан. -УИХ-ын харьяа байгууллагуудын дунд зохион байгуулагдсан “Улсын Их Хурлын Цом-2025” тэмцээнд 2025.05.17-31-ний өдрүүдэд	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
				нэгдүгээр байранд шалгарч, шилжин явах “АЛТАН ЦОМ”-оор шагнуулсан.		амжилттай оролцож, багийн дүнгээр 7 дугаар байрт шалгарсан. -Тайвань улсад 2025 оны 05 дугаар сард зохион байгуулагдсан Мастеруудын сагсан бөмбөгийн Дэлхийн аварга шалгаруулах тэмцээнд 2 албан хаагч амжилттай оролцож, алтан медаль хүртсэн.	
Зорилт 4.2	Хүний нөөцийн удирдлагыг хэрэгжүүлэх, удирдлагыг мэдээлэл, зөвлөгөөгөөр хангах ажлыг зохион байгуулах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хууль тогтоомжид нийцсэн байх	Зөвлөгөө, мэдээ, мэдээллээр удирдлагыг хангаж, холбогдох арга хэмжээг цаг хугацаанд нь авч ажилласан.	Удирдлагад танилцуулж, холбогдох арга хэмжээг авч, шийдвэрлэсэн байна.	Хүний нөөцийн удирдлагыг хэрэгжүүлж, удирдлагыг мэдээлэл, зөвлөгөөгөөр хангаж ажилласан.	96.7
4.2.1	ЗГХЭГ-ын бүтэц, орон тоо болон үйл ажиллагааны стратеги, бүтцийн өөрчлөлтийн хөтөлбөрт нэмэлт, өөрчлөлт оруулах, үүнтэй холбогдуулан шаардлагатай зарим албан тушаалын тодорхойлолтыг шинэчлэн боловсруулах, батлуулах ажлыг зохион байгуулах, холбогдох албан хаагчдыг албан тушаалд томилох, чөлөөлөх, шилжүүлэн томилох арга хэмжээ авах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хууль тогтоомжид нийцсэн байх	ЗГХЭГ-ын даргын 2024 оны 122 дугаар тушаалаар 2 дэд даргын, ТДД-ын 2024 оны 272, 273, 274 дүгээр тушаалаар 67 АТТ-ыг шинээр, дүгээр тушаалаар 22 АТТ-д өөрчлөлт оруулж батлуулсан. ЕС-ын захирамж, ЗГХЭГ-ын дарга болон ТДД-ын тушаалаар “Ажилд томилох тухай” 131, шилжүүлэн, сэлгэн ажиллуулах тухай 38, албан үүргийг түр	Боловсруулан батлуулж, хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байна.	-ЗГ-ын 2024 оны 05 дугаар тогтоолоор ЗГХЭГ-ын бүтцийг шинэчлэн баталж, улмаар үйл ажиллагааны стратеги, бүтцийн өөрчлөлтийн хөтөлбөрийг баталсантай холбогдуулан тус газрын албан тушаалын ангилал, зэрэглэл, орон тоо, дэд дарга нарын ажил үүргийн хуваарийг ЗГХЭГ-ын даргын 2024.08.28-ны өдрийн 75 дугаар тушаалаар шинэчлэн баталж, хэрэгжилтийг хангаж ажиллаж байна. -“Тогтоолын хавсралтад өөрчлөлт оруулах тухай” ЗГ-ын 2024 оны 258 дугаар тогтоолоор "Дүрэм батлах тухай" ЗГ-ын 2006 оны 310 дугаар тогтоолын хавсралтаар баталсан "Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын дүрэм"-д өөрчлөлт орж, тус газарт Дүн шинжилгээ, дотоод аудитын асуудал хариуцсан Дэд даргын орон тоо нэмсэн. Үүнтэй холбогдуулан “Албан тушаалын ангилал, зэрэглэл, орон тоо, ажил үүргийн хуваарь шинэчлэн батлах тухай” ЗГХЭГ-ын даргын 2024.08.28-ны өдрийн 75 дугаар тушаалд ЗГХЭГ-ын даргын 2025.04.01-ний өдрийн 42 дугаар тушаалаар өөрчлөлт оруулж, тус газрын зарим бүтцийн нэгжийн	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
				орлон гүйцэтгүүлэх тухай 13, ажлаас чөлөөлж, ажилд томилох тухай 11, "Ажлаас чөлөөлөх тухай" 46 тушаал батлуулсан.		орон тоо, албан тушаалын ангилал зэрэглэл, чиг үүрэгт өөрчлөлт орсон. Мөн Дэд дарга нарын ажил үүргийн хуваарийг шинэчлэн баталсан. Түүнчлэн шинээр нэмэгдсэн болон чиг үүрэг, ангилал зэрэглэлд нь өөрчлөлт орсон 9 ажлын байрны албан тушаалын тодорхойлолтыг холбогдох нэгжийн даргын саналыг авч, нэгтгэн боловсруулж, батлах зөвшөөрөл авахаар тус газрын 2025 оны ХЭГ/1548 дугаар албан бичгээр Төрийн албаны зөвлөлд хүргүүлсэн. -Монгол Улсын Засгийн газрын тухай хуулийн 33 дугаар зүйлийн 2 дахь хэсэг, 34 дүгээр зүйл, 34[1] дүгээр зүйлийг тус тус үндэслэн Нийслэл дэх Захиргааны хэргийн анхан шатны шүүхийн 2025.02.07-ны өдрийн 128/ШШ2025/0121 дүгээр шийдвэр гарсантай холбогдуулан "Тогтоолд нэмэлт, өөрчлөлт оруулах тухай", "Тогтоол, тогтоолын хавсралтад өөрчлөлт оруулах тухай" ЗГ-ын тогтоолын төслийг боловсруулан танилцуулж, зохих журмын дагуу батлуулах арга хэмжээ авсан. -"Алсын хараа 2050" салбар дундын уялдааг хангах Үндэсний хорооны ажлын албанаас ирүүлсэн саналыг үндэслэн ЗГХЭГ-ын даргын 2025 оны 03, 70 дугаар тушаалаар тус хорооны Ажлын албаны ажил үүргийн хуваарийг шинэчлэн баталсан. -Төрийн бүтээмжийн Үндэсний хороо нь Төрийн хэмнэлт, бүтээмжийн зөвлөл болж өөрчлөгдсөнтэй холбогдуулан тус хорооны ажлын албаны албан хаагчдыг ажлаас чөлөөлж, зохих ажлын байранд томилох, мөн Эдийн засгийн бодлогын зөвлөл татан буугдсантай холбогдуулан уг зөвлөлийн ажлын албаны албан хаагчдыг ажлаас чөлөөлөх арга хэмжээ авсан.	

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						-2025 оны эхний хагас жилийн байдлаар Ажилд томилох тухай 22, Гэрээгээр ажиллуулах тухай 4, Шилжүүлэн ажиллуулах тухай 1, Сэлгэн ажиллуулах тухай 1, Албан үүргийг түр орлон гүйцэтгүүлэх тухай 1, Гэрээ сунгах тухай 3, Ажлаас чөлөөлөх тухай 12, Ажлаас чөлөөлж, ажилд томилох тухай 4, Гэрээ дуусгавар болгох тухай 1 тушаалын төсөл тус тус боловсруулсан.	
4.2.2	Төрийн жинхэнэ албан тушаалын сул орон тоог чадахуйн болон шатлан дэвшүүлэх зарчмыг баримтлан нөхөх ажлыг зохион байгуулах, зохих журмын дагуу албан хаагчийг ажлаас чөлөөлөх, ажилтнуудын бүрэлдэхүүн, хөдөлгөөний тайланг тогтоосон хугацаанд үнэн зөв гаргаж ТАЗ-д хүргүүлэх, албан тушаалд томилсон, чөлөөлсөн болон бусад холбогдох тушаал шийдвэрийг ТАЗ-ын www.hrm.csc.gov.mn системд тусгах, албан хаагчийг www.digital.gov.mn байгууллагын дотоод сүлжээнд бүртгэж, эрх нээх, албан тушаалын үнэмлэх олгох	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хууль тогтоомжид нийцсэн байх	ТЗУГ, ЗГХНГ, ТЁГ, НСШХ, УСХ-ийн дарга болон ТЁГ-ын мэргэжилтний сул орон тоог нөхөх тусгай шалтгаалтын захиалгыг ТАЗ-д хүргүүлж, сул орон тоог нөхөж ажилласан. Нийт 162 албан хаагчийн мэдээллийг системд бүртгэж, ажилд томилогдсон албан хаагчдад www.digital.gov.mn сүлжээнд нэвтрэх эрх нээж, чөлөөлөгдсөн албан хаагчдын сүлжээний эрхийг хаах арга хэмжээ авсан. Шинээр томилогдсон, үнэмлэхээ үрэгдүүлсэн 119 албан хаагчид	Хуулийн хэрэгжилтийг хангасан байна.	ЦЗМТГ-ын дарга, ДШДАХ-ийн дарга, СБЗГ-ын ЗГ-ын референтийн 1, БОНУЗГ-ын ЗГ-ын референтийн 1, ХЭЗГ-ын ЗГ-ын референтийн 2 сул орон тоог нөхөх захиалгыг Төрийн албаны зөвлөлд хүргүүлсэн.	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
				үнэмлэх олгосон.			
4.2.3	Албан хаагчдыг төрийн албан хаагчийн богино, дунд хугацааны мэргэшүүлэх багц сургалтад хамруулах ажлыг үе шаттай зохион байгуулах, шаардлагатай байгууллагын дотоод сургалт, хэлэлцүүлэг зохион байгуулах арга хэмжээ авах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Зохион байгуулсан сургалт болон сургалтад хамрагдсан албан хаагчийн тоо	Тэргүүн түшмэлийн мэргэшүүлэх багц сургалтад 1, Эрхэлсэн түшмэлийн сургалтад 2, Ахлах түшмэлийн сургалтад 2, ТАХ-ийг мэргэшүүлэх дунд хугацааны давтан сургалтад 2, ТА-нд шинээр томилогдсон албан хаагчийг мэргэшүүлэх дунд хугацааны сургалтад 3 албан хаагчийг хамруулсан.	Хөтөлбөр, төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулж, албан хаагчдыг үе шаттай сургалтад хамруулсан байна.	-Удирдлагын академийн “Сургалтад хамруулах тухай” 2025 оны 08/12 дугаар албан бичгийг үндэслэн Төрийн албанд шинээр томилогдсон албан хаагчийг мэргэшүүлэх дунд хугацааны сургалтад 1, Төрийн албан хаагчийг мэргэшүүлэх дунд хугацааны давтан сургалтад 1, Ахлах түшмэлийн мэргэшүүлэх сургалтад 1 албан хаагчийг улсын төсвийн хөрөнгөөр, Эрхэлсэн түшмэлийн мэргэшүүлэх сургалтад 1 албан хаагчийг хувийн зардлаар тус тус хамруулахаар нэрийг хүргүүлсэн. -ЗГХЭГ-ын стратеги төлөвлөгөөг шинэчлэн батлахтай холбогдуулан сургалт, хөгжлийн хөтөлбөрийн төслийг боловсруулж, батлуулах бэлтгэл ажлыг ханган ажиллаж байна.	80
4.2.4	Албан хаагчдад батлагдсан удирдамжийн дагуу орон нутгийн томилолт болон автомашинаар үйлчлүүлэх зөвшөөрлийн хуудас олгох	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хууль тогтоомжид нийцсэн байх	Батлагдсан удирдамжийн дагуу 259 ТАХ-д орон нутагт ажиллах томилолтын хуудас олгосон. Томилолт болон бусад ажлаар автомашинаар үйлчлүүлэх 211 зөвшөөрлийн хуудас бичиж ЗГ-ын автобаазад хүргүүлсэн.	Холбогдох журмын хэрэгжилтийг хангасан байна.	-ЗГХЭГ-ын албан хаагчид орон нутагт томилолтоор ажиллах болсонтой холбогдуулан батлагдсан удирдамжийн дагуу Тэргүүн дэд даргын 30, ЗГХЭГ-ын даргын 2 тушаалын төсөл боловсруулан батлуулсан. давхардсан тоогоор 227 албан хаагч, хэвлэл мэдээллийн ажилтанд орон нутгийн томилолтын хуудас олгосон. -Орон нутгийн томилолт бусад ажлын шаардлагатай холбоотойгоор 142 автомашинаар үйлчлүүлэх зөвшөөрлийн хуудас бичиж Засгийн газрын автобаазад хүргүүлэх арга хэмжээ авсан. Гадаад томилолтын тухай ЗГХЭГ-ын дарга болон Тэргүүн дэд даргын 4 тушаалын төсөл удирдамжийн дагуу боловсруулж батлуулсан.	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
4.2.5	Төрийн албан хаагчийн нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөрийн дагуу ажлын байрны орчин нөхцөлийг сайжруулах, нийгмийн асуудлыг шийдвэрлэхэд чиглэсэн арга хэмжээ авч, үр дүнг тооцох, албан хаагчид хүндэтгэн үзэх шалтгаан, гачигдал гарсантай холбогдуулан гаргасан өргөдөл, хүсэлтийг судлан зохих журмын дагуу шийдвэрлэх арга хэмжээ авах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хамрагдсан албан хаагчийн тоо, зарцуулсан мөнгөн дүн	ЗГХЭГ-ын даргын 2024 оны 51 дүгээр тушаал, ТДД-ын 2024 оны 23, 33, 57, 61, 64, 83, 89, 90, 97, 231, 363 дугаар тушаалаар албан хаагчдын нийгмийн асуудлыг шийдвэрлэсэн.	Ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааг хангах ажлыг үе шаттайгаар зохион байгуулсан байна.	-Монгол Улсын ЗГ-аас төрийн албан хаагчдын үндсэн цалингийн хэмжээг 2025.01.01-ний өдрөөс нэмэгдүүлэн тогтоосонтой холбогдуулан Төсвийн тухай хууль, Төрийн албаны тухай хууль, холбогдох бусад журмыг үндэслэн ЗГХЭГ, Төрийн хэмнэлт, бүтээмжийн зөвлөл, Эдийн засгийн бодлогын зөвлөл, “Алсын хараа 2050” салбар дундын уялдааг хангах Үндэсний хороо, Үндэсний баялгийн сан, орон сууцжуулалтын Үндэсний хороо, Шинэ хоршоо хөдөлгөөний салбар дундын уялдааг хангах Үндэсний хорооны ажлын албаны 231 албан хаагчийн албан тушаалын сарын үндсэн цалин, нэмэгдлийн хэмжээг ТДД-ын 2025.01.09-ний өдрийн 09 дүгээр тушаалаар шинэчлэн тогтоосон. Мөн уг тушаалаар ТЗ-ны албан хаагчдын төрийн алба хаасан хугацааны нэмэгдлийг зохих журамд заасны дагуу нэмэгдүүлэн тогтоосон. -ЗГХЭГ-ын даргын 2015 оны 61 дүгээр тушаалаар батлагдсан “ЗГХЭГ-ын ажилтан болон түүний гэр бүлд гачигдал, хүндэтгэн үзэх бусад шалтгаан тохиолдоход тусламж үзүүлэх журам”-д заасны дагуу гаргасан хүсэлтийг нь харгалзан 13 албан хаагчид буцалтгүй тусламж олгосон. Мөн ар гэрт нь гачигдал тохиолдсон нөхцөл, биеийн эрүүл мэндийн байдал, шинэ хүүхэдтэй болох, олон улсын тэмцээнд оролцох зэрэг шалтгаанаар гаргасан хүсэлтийг нь харгалзан 16 албан хаагчид ажлын 5 өдрөөс 1 сар хүртэлх хугацаанд чөлөө олгосон. Түүнчлэн гаргасан хүсэлтийг нь харгалзан хүүхэд асрах чөлөөний хугацаа дууссан 2 албан хаагчийн чөлөөний хугацааг сунгасан. -Олон Улсын эмэгтэйчүүдийн эрхийг хамгаалах өдрийг тохиолдуулан ТДД-ын 2025.03.07-ны өдийн 59 дүгээр тушаалаар	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						ЗГХЭГ-ын эмэгтэй албан хаагчдад урамшуулал олгосон. -Хүүхдийн баярыг тохиолдуулан “Хөрөнгө зарцуулах тухай” ТДД-ын 2025.05.21-ний өдрийн 171 дүгээр тушаалаар нийт албан хаагчдад (хүүхэд асрах чөлөөтэй байгаа албан хаагчдыг багтаан) бэлэг олгосон. -2024 оны жилийн эцсийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилт, үр дүнг харгалзан ЗГХЭГ-ын дарга, ТДД нарын холбогдох тушаалаар 94 албан хаагчид холбогдох урамшууллыг олгосон. Мөн албан ажлын зайлшгүй шаардлагаар 2024 онд ээлжийн амралтаа биеэр эдлээгүй төрийн захиргааны 10 албан хаагчид албан тушаалын нэг сарын цалинг 1.5 дахин нэмэгдүүлж олгосон. -Нийгмийн баталгааны хөтөлбөрт заасны дагуу нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөрт хамрагдах ажилласан жил, сүүлийн 3 жилийн үйл ажиллагааны үр дүнгийн үнэлгээний судалгааг хийж, шаардлага хангах албан хаагчдын судалгааг гаргаж, удирдлагад танилцуулсан. Үүний дагуу санхүүгийн эх үүсвэр, албан хаагчдын судалгааг харгалзан тавигдаж буй шаардлага хангасан албан хаагчдад буцалтгүй тусламж үзүүлсэн. Түүнчлэн тус газрын зарим албан хаагчдад ЗГХЭГ-ын даргын тушаалаар байгууллагын албан хаагчдын зуслангийн зориулалттай газар ашиглуулахаар 2024 оны 07 дугаар сард шийдвэрлэснийг нийт албан хаагчдад танилцуулсан. Энэ хүрээнд зуслангийн газарт цахилгаан хангамж 0.4 кВ-ын ЦДКШ-ын ажлын зураг төсөл, БТЗТБЗ-сан инженер-геологийн судалгааны дүгнэлтийг хариуцсан компаниудаас актаар хүлээн авч, СХОГ-т мэдээллийг хүргүүлсэн. Мөн ХТСИ-аар тус газарт үерийн далан, суваг байгуулах	

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						тооцоолол хийх ажлыг гүйцэтгүүлэхээр тохирсон. -Эрүүл мэндийн урьдчилан сэргийлэх үзлэгийн мөрөөр албан хаагчдыг дасгал, хөдөлгөөн, спортоор хичээллүүлэх нөхцөл бүрдүүлэх хүрээнд ажлын байртай ойролцоо байрлах усан спортын төвүүдийн судалгаа хийж, нэгжийн даргад танилцуулсан.	
4.2.6	ЗГХЭГ-ын албан хаагчдын ажлын өдрийн балансыг сар бүр гаргаж, тэдний албан тушаалын цалин хөлс, нэмэгдлийг цагт нь олгуулах нөхцөлийг бүрдүүлэх, ээлжийн амралтын хуваарийг гаргаж батлуулах, ээлжийн амралтын мэдэгдэл олгож, хяналт тавих, хүний нөөцийн лавлагаа мэдээллээр хангах арга хэмжээ авах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Холбогдох хууль тогтоомжид нийцсэн байх	ТДД-ын 2024 оны 16 дугаар тушаалаар ээлжийн амралтын хуваарийг батлуулж, 127 албан хаагчид амралтыг биеэр эдлүүлсэн.	Ээлжийн амралтын хуваарийг батлуулж, хэрэгжилтийг хангуулсан байна.	-Албан хаагч, нэгжийн даргын санал, удирдлагаас өгсөн чиглэлийг харгалзан ТДД-ын 2025.02.24-ний өдрийн 49 дүгээр тушаалаар ЗГХЭГ-ын албан хаагчдын ээлжийн амралтын хуваарийг батлуулсан. 2025 оны эхний хагас жилийн байдлаар 23 албан хаагчид ээлжийн амралтын мэдэгдэх хуудас бичиж, олгоод байна. -Ээлжийн амралтын хуваарь батлуулахтай холбогдуулан тус газрын албан хаагчдын хувийн хэрэгт бүрдсэн нотлох баримтыг үндэслэж, төрийн байгууллагаас бусад газар ажилласан мэдээллийг төрийн албаны хүний нөөцийн www.csc.gov.mn цахим системд 1, 2 дугаар сард шивж оруулсан. Хуваарь батлагдахаас өмнө ээлжийн амралт авах хүсэлт гаргасан 3 албан хаагчид ТДД-ын 2025 оны 04, 05, 06 дугаар тушаалаар ээлжийн амралт олгосон. Мөн урьдчилан хүсэлт гаргасан 2 албан хаагчид чөлөө олгож, чөлөөний хоног болон цалинг ээлжийн амралтаас суутган тооцохоор шийдвэрлэсэн.	100
4.2.7	ЗГХЭГ-ын төрийн албан хаагчийн ёс зүй, сахилга, хариуцлагын асуудалд хяналт тавих, ёс зүйн дэд хороонд дэмжлэг үзүүлэх, байгууллагын хэмжээнд холбогдох хууль тогтоомжийг дагаж мөрдүүлэх, ажилтнуудын ажлын гүйцэтгэл, цаг ашиглалт,	Үйл ажиллагааны зардлаар	Ёс зүйн дэд хорооны үйл ажиллагаа зохих журмын дагуу хэрэгжсэн байх, хууль тогтоомж, дэг журмын хэрэгжилтэд	Байгууллагын “Ёс зүйн дэд хороо”-г ТДД-ын 2023 оны 248 дугаар тушаалаар байгуулсан. Албан хаагчдын цаг	Ёс зүйн дэд хорооны үйл ажиллагаад дэмжлэг үзүүлсэн байна. Байгууллагын соёл, дэг журмыг чанд сахисан байна.	Монгол Улсын Ёс зүйн хорооны 2024 оны 05 дугаар тогтоолын хавсралтаар “Ёс зүйн дэд хорооны ажиллах журам”-ыг шинэчлэн баталсантай холбогдуулан ЗГХЭГ-ын ТДД-ын 2023 оны 248 дугаар тушаалаар байгуулсан “Ёс зүйн дэд хороо”-г холбогдох хууль, журамд нийцүүлэн шинэчлэн байгуулах шаардлага үүссэн. Шинэ журмын дагуу тус газрын төрийн	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
	хөдөлмөрийн сахилга, дэг журмын хэрэгжилтэд хяналт тавих		хяналт тавьсан байх	ашиглалтад хяналт тавьж ажилласан.		жинхэнэ болон төрийн үйлчилгээний албан тушаалд ажиллаж байгаа 112 албан хаагчийг хамруулан байгууллагын Ёс зүйн дэд хорооны бүрэлдэхүүнд ажиллах албан хаагчдыг сонгох санал асуулгыг 2025 оны 2 дугаар сард зохион байгуулсан. Улмаар “Ёс зүйн дэд хороо байгуулах тухай” ТДД-ын 2025.02.17-ны өдрийн 43 дугаар тушаалаар тус хорооны бүрэлдэхүүнийг шинэчлэн байгуулж, байгууллагын цахим хуудас болон дотоод сүлжээнд ил тод, нээлттэй байршуулсан.	
4.2.8	ЗГХЭГ-ын төрийн захиргааны албан хаагчдад зэрэг дэв олгох, төрийн дээд шагналд нэр дэвшүүлэх асуудлаар санал боловсруулах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Холбогдох журамд нийцсэн байх	2 ТАХ, 4 ахмад настныг Төрийн одон медалиар, 3 ТАХ-ийг ЗГ-ын болон салбарын шагналаар шагнуулсан.	Холбогдох журмын дагуу саналыг цаг хугацаанд нь ЕТГ-т хүргүүлсэн байна.	-“Албан тушаалын зэрэг дэв олгох тухай” Монгол Улсын сайд, ЗГХЭГ-ын даргын 2025 оны 06 дугаар сарын 02-ны өдрийн 71 дүгээр тушаалаар 29 албан хаагчид төрийн захиргааны дэс, ахлах түшмэлийн зэрэг дэвийг шинээр болон ахиулан олгосон. -Төрийн захиргааны эрхэлсэн түшмэлийн зэрэг дэвийг ахиулан олгох 20 албан хаагч, шинээр олгох 3 албан хаагчийн холбогдох судалгааг гаргаж, тус газрын 2025.05.28-ны өдрийн ХЭГ/1541 дүгээр албан бичгээр Төрийн албаны зөвлөлд хүргүүлсэн. -Тулгар төрийн 2234 жил, Их Монгол Улс байгуулагдсаны 819 жил, Ардын хувьсгалын 104 жилийн ойг тохиолдуулан эрхэлсэн ажилдаа идэвх санаачилга, үр бүтээлтэй ажиллаж байгаа албан хаагчдыг төрийн одон медаль болон салбарын бусад шагналаар шагнуулах саналыг ирүүлэх талаар зар, мэдээллийг нэгжийн дарга нарт хүргүүлсэн бөгөөд хариу хүлээгдэж байна.	95

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
4.2.9	ЗГХЭГ-ын ахмадын хорооны тэргүүлэгчидтэй харилцах, ахмадын хорооны үйл ажиллагаанд дэмжлэг, туслалцаа үзүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Ахмадын хорооны үйл ажиллагаа идэвхжсэн байх	Цагаан сараар 59 ахмад настанд мөнгөн тусламж олгож, хүндэтгэл үзүүлсэн. Гавьяат цолоор шагнагдсан 1 ахмад ажилтанд хүндэтгэл үзүүлж, 3 ахмад ажилтанд буцалтгүй тусламж олгосон.	Ахмадын хороотой хамтран ажиллаж, шаардлагатай дэмжлэг туслалцаа үзүүлсэн байна.	-XYII жарны “Хөхөгчин” хэмээх могой жилийн сар шинийн баярыг тохиолдуулан ЗГХЭГ-т ажиллаж байсан 58 ахмад ажилтанд хүндэтгэл үзүүлж, тус бүрт 150,000 (нэг зуун тавин мянга) төгрөгийн нэг удаагийн мөнгөн тусламжийг ТДД-ын 2025 оны 41 дүгээр тушаалаар тус олгосон. Мөн 80-аас дээш настай ахмад ажилтнуудын гэрт нь очиж Монгол Улсын сайд, ЗГХЭГ-ын даргын гарын бэлгийг гардуулах ажлыг зохион байгуулсан. -Ахмадын хороонд бүртгэлтэй 2 ахмад ажилтан, 2 ахмад ажилтны гэр бүлд буцалтгүй тусламж олгосон. -Гаргасан хүсэлтийг нь харгалзан ахмадын хорооны даргад сар бүр олгох урамшууллыг 150,000 төгрөг, гишүүдэд олгох урамшууллыг 100,000 төгрөг болгож нэмэгдүүлсэн. -Тус газарт ажиллаж байгаад төрийн албанаас чөлөөлөгдсөн (өндөр насны тэтгэвэр тогтоолгохоор) 1 албан хаагчийг “Ахмадын хороонд бүртгэх тухай” ТДД-ын 2025 оны 31 дүгээр тушаалаар ахмадын хооронд бүртгэсэн.	95
Зорилт 4.3	ЗГХЭГ-ын ижил төрлийн болон холбогдох бусад байгууллагатай харилцах, уулзалт зохион байгуулах, арга хэмжээг баримтжуулах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хууль тогтоомжид нийцсэн байх	Холбогдох арга хэмжээг авч ажилласан.	Холбогдох хууль тогтоомжид нийцсэн байна.	ЗГХЭГ-ын ижил төрлийн болон холбогдох бусад байгууллагатай харилцаа холбоо тогтоон, уулзалт, арга хэмжээг тухай бүр зохион байгуулж, баримтжуулж ажилласан.	100
4.3.1	Монгол Улсын сайд, ЗГХЭГ-ын даргын гадаад улс, олон улсын байгууллагуудын удирдах албан тушаалтнуудтай хийх уулзалт, дипломат арга хэмжээ, гадаад томилолтыг зохион байгуулах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Шуурхай зохион байгуулсан бай	МУ-ын сайд, ЗГХЭГ-ын даргын 24 уулзалт, 4 арга хэмжээг зохион байгуулан баримтжуулж, 22 уулзалтын тэмдэглэл, 2 арга хэмжээний илтгэх хуудсыг албажуулсан.	Арга хэмжээг шуурхай зохион байгуулсан байна.	*Уулзалт:* 1. МУ-ын сайд, ЗГХЭГ-ын даргын дараах албан тушаалтнуудтай хийсэн 7 удаагийн уулзалтын ярианы сэдэв болон бусад холбогдох бэлтгэл ажлыг тухай бүр хангаж, зохион байгуулсан: - Европын Сэргээн Босголт, Хөгжлийн Банкны Бодлого, түншлэл хариуцсан дэд ерөнхийлөгчтэй 2025.02.06-ны өдөр хийсэн уулзалт;	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						- Монгол Улс дахь НҮБ-ын Хөгжлийн хөтөлбөрийн Суурин төлөөлөгчтэй 2025.02.13-ны өдөр хийсэн уулзалт; - “Оюу Толгой” ХХК-ийн Төлөөлөн удирдах зөвлөлийн даргатай 2025.03.11-ний өдөр хийсэн уулзалт; - Монгол Улс дахь НҮБ-ын Суурин зохицуулагчтай 2025.05.01-ний өдөр хийсэн уулзалт; - БНКазУ-аас Монгол Улсад суугаа Онц бөгөөд Бүрэн эрхт Элчин сайдтай 2025.05.02-ны өдөр хийсэн уулзалт; - БНФУ-ын Ерөнхийлөгчийн тамгын газрын Ерөнхий нарийн бичгийн даргamga 2025.05.132-ны өдөр хийсэн уулзалт; - БНФУ-ын Европ, Гадаад хэргийн сайдын дэргэдэх Гадаад худалдаа, хилийн чанад дахь иргэдийн асуудал эрхэлсэн сайдтай 2025.05.14-ний өдөр хийсэн уулзалт зэрэг болно. 2. Мөн ТДД-ын БНСУ-ын Дотоод хэрэг, аюулгүй байдлын дэд сайдтай 2025.03.24-ний өдөр хийсэн уулзалтын ярианы сэдэв болон бусад холбогдох бэлтгэл ажлыг хангаж, зохион байгуулсан. 3.ЗГХЭГ-ын дэд даргын ХБНГУ-ын Потсдамын Их сургуулийн төлөөлөлтэй 2025.06.04-ний өдөр хийсэн уулзалтын ярианы сэдэв болон холбогдох бусад бэлтгэл ажлыг хангаж, зохион байгуулсан. *Арга хэмжээ:* 1. МУ-ын сайд, ЗГХЭГ-ын даргын оролцсон 3 удаагийн арга хэмжээний бэлтгэлийг хангаж, холбогдох арга хэмжээг авч ажилласан: - 2025.01.17-ны өдөр зохион байгуулсан Монгол Улсын Засгийн газар, Бүгд Найрамдах Франц Улсын Орано Майнинг С.А.С	

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						хоорондын “Хөрөнгө оруулалтын гэрээ”-нд гарын үсэг зурах ёслолын ажиллагаа; - 2025.01.26-ны өдөр зохион байгуулсан Монгол Улс, Бүгд Найрамдах Энэтхэг Улсын хооронд дипломат харилцаа тогтоосны 70 жилийн ойн арга хэмжээ; - 2025.04.25-ны өдөр зохион байгуулсан Монгол Улс, Бүгд Найрамдах Франц Улсын хооронд дипломат харилцаа тогтоосны 60 жилийн ойн арга хэмжээ зэрэг болно. ЗГХЭГ-ын удирдлагуудын гадаад улс, олон улсын байгууллагуудын албан тушаалтнуудтай хийсэн 8 уулзалтын тэмдэглэлийг хөтөлж, албажуулсан. **/Нийт 9 уулзалт, 3 арга хэмжээ/**	
4.3.2	ЗГХЭГ-ын гадаад харилцааны асуудал, хамтын ажиллагааны хүрээнд гэрээ, хэлэлцээр байгуулах, хэрэгжилтийг зохион байгуулах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Холбогдох хууль тогтоомжид нийцсэн байх	МУ-ын ЗГХЭГ, БНСУ-ын Хүний нөөцийн удирдлагын яам хоорондын харилцан ойлголцлын санамж бичиг, “Засаглалын хөгжил, шинэчлэлийн туршлага солилцох тухай МУ-ын ЗГХЭГ, АНЭУ-ын ЗГ-ын Хэрэг эрхлэх яам хоорондын харилцан ойлголцлын санамж бичиг”-ийн хүрээнд 2 удаа биечлэн, 5 удаа цахим уулзалт хийсэн.	Арга хэмжээг шуурхай зохион байгуулсан байна.	ЗГХЭГ-ын гадаад харилцааны асуудал, хамтын ажиллагааны хүрээнд гэрээ, хэлэлцээр байгуулах, хэрэгжилтийг зохион байгуулах ажлыг хэрэгжүүлэн ажиллав. Үүнд: 1. Монгол Улсын Засгийн газар, Бүгд Найрамдах Франц Улсын Орано Майнинг С.А.С хоорондын “Хөрөнгө оруулалтын гэрээ”-нд гарын үсэг зурах ёслолын ажиллагааны зохион байгуулалтад оролцож, холбогдох дэмжлэгийг үзүүлэн ГХЯ-тай хамтран ажилласан. 2. Газар зохион байгуулалт, геодези, зураг зүйн ерөнхий газар болон НҮБ-ын Дэлхийн геодезийн шилдгүүдийн төв хооронд байгуулах “Дэлхийн геодезийн хангамжийн сүлжээг бэхжүүлэх тухай” олон талт санамж бичгийн төслийг холбогдох журмын дагуу ГХЯ-нд уламжилсан. 3. ЗГХЭГ болон Канад-Монголын МЕРИТ төсөл хооронд байгуулсан Харилцан ойлголцлын санамж бичгийг холбогдох журмын дагуу ГХЯ-нд хүргүүлж, бүртгүүлсэн.	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
4.3.3	Ерөнхий сайд, Шадар сайдын эрхлэх асуудлын хүрээний Засгийн газрын агентлагийн албан хаагч, ажилтнуудын дипломат, албан гадаад паспортын хүсэлтийг хянаж, ГХЯ-нд уламжлах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Зохих журмын дагуу хянан үзэж, шуурхай уламжилсан байх	Журмын дагуу хянаж, 78 албан тушаалтны дипломат болон албан гадаад паспортын хүсэлтийг ГХЯ-нд уламжилж, шийдвэрлүүлсэн.	Журмын дагуу шуурхай уламжилсан байна.	-ЗГХЭГ болон харьяа байгууллагуудын нийт 40 албан тушаалтны дипломат болон албан гадаад паспорт шинээр авах хүсэлтийг 22 албан бичгээр зохих журмын дагуу ГХЯ-нд уламжилж, шийдвэрлүүлсэн. -ЗГХЭГ болон харьяа байгууллагуудын нийт 14 албан тушаалтны дипломат болон албан гадаад паспорт буцаан авах хүсэлтийг 9 албан бичгээр зохих журмын дагуу ГХЯ-нд уламжилж, шийдвэрлүүлсэн.	100
Зорилт 4.4	Засгийн газрын хуралдааны бэлтгэлийг хангах, зохион байгуулах, шийдвэрийг албажуулах, Засгийн газрын хуралдааны явцыг баримтжуулах, танхимын үйл ажиллагаанд бүх талын дэмжлэг, туслалцаа үзүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хууль тогтоомжид нийцсэн байх	ЗГ-ын ээлжит 43, ээлжит бус 3, нийт 46 хуралдааныг зохион байгуулж, хуралдааны баримтжуулалтыг бүрэн хийж, ирц, тойм мэдээллийг гаргасан.	ЗГХ-ыг дэгийн дагуу, шуурхай зохион байгуулж, хуралдааны баримтжуулалтыг бүрэн хийж, ирц, тойм мэдээллийг гаргасан байна.	ЗГ-ын ээлжит, ээлжит бус болон хаалттай хуралдааныг бэлтгэлийг хангаж, журмын дагуу зохион байгуулж ажилласан.	96.7
4.4.1	Засгийн газрын хуралдааныг хэвийн явуулах бэлтгэл хангах, хуралдааныг зохион байгуулалт, баримтжуулалтыг хариуцах, хуралдааны журмын хэрэгжилтийг хангах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хууль тогтоомжид нийцсэн байх	ЗГ-ын ээлжит 43, ээлжит бус 3 хуралдааны бэлтгэл, техник, тоног төхөөрөмжийн бэлэн байдлыг хангаж, хуралдааныг журмын дагуу зохион байгуулсан.	ЗГХ-ыг дэгийн дагуу, шуурхай зохион байгуулсан байна.	ЗГ-ын ээлжит 22 болон ээлжит бус 4 хуралдааны бэлтгэл, өрөө тасалгаа, техник, тоног төхөөрөмжийн бэлэн байдлыг хангаж, журмын дагуу зохион байгуулсан. Мөн хуралдаанд бүрийн үйл ажиллагаа хэвийн явагдах нөхцөлийг тухай бүр бүрдүүлж ажилласан.	100
4.4.2	Засгийн газрын гишүүдийн эрхлэх асуудлын хүрээнд тухайн улиралд хуралдаанаар хэлэлцүүлэх асуудлын нэгдсэн жагсаалтыг Ерөнхий сайдаар батлуулах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хуралдааны журмын хэрэгжилт хангагдсан байх	I, II, III, IY улирлын жагсаалтыг 2024.01.15, 2024.04.08, 2024.09.16, 2024.10.20-ны өдөр ЕС-аар тус тус батлуулсан.	4 удаа батлуулсан байна.	ЗГ-ын хуралданаар I, II улиралд хэлэлцүүлэх асуудлын саналыг яамдаас авч нэгтгэн, I улиралд хэлэлцэх асуудлын жагсаалтыг 2025.02.03-ны өдөр Ерөнхий сайдаар батлуулсан. II улиралд хэлэлцүүлэх асуудлын жагсаалтын саналыг СБЗГ-тай хамтран яамдаас авч нэгтгэн боловсруулж, батлуулахаар ажиллаж байна.	80

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
4.4.3	Засгийн газрын хуралдааны хураангуй тэмдэглэл, шийдвэрийг албажуулах, холбогдох байгууллага, албан тушаалтанд хүргүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хууль тогтоомжид нийцсэн байх	ЗГ-ын тогтоол 481, ЕС-ын захирамж 230, ЗГ-ын хуралдааны 528 хураангуй тэмдэглэл, нийт 1239 шийдвэрийг хэвлэмэл хуудсанд буулган албажуулсан.	ЗГ-ын тогтоол, хуралдааны хураангуй тэмдэглэл, ЕС-ын захирамжийг журмын дагуу албажуулсан байна.	-ЗГ-ын 2025 оны 26 удаагийн хуралдааны явцын дуу бичлэгийг хүлээн авч, тэмдэглэл хөтөлж, бүртгэл үүсгэн хадгалсан. -ЗГ-ын 2024 оны 6 удаагийн хуралдааны 18 цаг 16 минутын 278 хуудас, 2025 оны 19 удаагийн хуралдааны 49 цаг 32 минутын 845 хуудас материалын явцын дуу бичлэгийг сонсож, цаасан суурьт буулгасан. -ЗГ-ын 2024 оны 12 удаагийн хурлын дэлгэрэнгүй тэмдэглэлийг засварлан гарын үсгийн бүрдэл хангуулахаар өгч, 10 удаагийн хуралдааны 518 хуудас материалыг бичиж буулган архивд шилжүүлсэн. -ЗГ-ын 287 тогтоол (эх хувь, хяналтын хувь, төсөл хувь), Ерөнхий сайдын 99 захирамж (эх хувь, хяналтын хувь, төсөл хувь), 22 удаагийн хуралдааны 556 гаруй материалыг тус бүр дугаарлаж товьёг үйлдэн, ЗГ-ын хуралдааны 3 хураангуй тэмдэглэлийг /тойм, ирц, хураангуй протокол, хуралдааны цаг/-ийг нэгтгэн боловсруулж, удирдлагад танилцуулан албажуулж, архивд шилжүүлсэн.	100
4.4.4	Засгийн газрын хуралдаанаар хэлэлцсэн асуудлын тойм, гишүүдийн оролцсон байдал болон хуралдааны журмын хэрэгжилтийн талаар Засгийн газрын хуралдаанд нэгтгэн танилцуулах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хуралдааны журмын хэрэгжилт хангагдсан байх	2024 оны ЗГХ-ны журмын хэрэгжилтийн статистик мэдээллийг нэгтгэж удирдлагад танилцуулсан.	2 удаа танилцуулсан байна.	ЗГ-ын хуралдаанаар 2025 оны I улиралд хэлэлцсэн асуудлын тойм, гишүүдийн оролцсон байдал болон хуралдааны журмын хэрэгжилтийн талаарх тоо баримт, мэдээллийг нэгтгэн гаргаж, удирдлагад танилцуулсан.	100
4.4.5	Засгийн газрын хуралдааны дэлгэрэнгүй тэмдэглэлийг албажуулах, архивт шилжүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Баримт бичгийн стандартад нийцсэн байх	ЗГ-ын 2024 оны 46 хуралдааны хураангуй тэмдэглэлийг архивд шилжүүлсэн. ЗГ-ын 41 удаагийн хуралдааны явцын (2022-3, 2023-3, 2024-	ЗГХ-ны явцын дуу бичлэгийг журамд заасан хугацаанд сонсон бичиж, үг үсгийн алдаагүй албажуулсан байна.	-ЗГ-ын 2025 оны 26 удаагийн хуралдааны явцын дуу бичлэгийг хүлээн авч, тэмдэглэл хөтөлж, бүртгэл үүсгэн хадгалсан. -ЗГ-ын 2024 оны 6 удаагийн хуралдааны 18 цаг 16 минутын 278 хуудас, 2025 оны 19 удаагийн хуралдааны 49 цаг 32 минутын 845 хуудас материалын явцын дуу бичлэгийг сонсож, цаасан суурьт буулгасан.	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
				35) дуу бичлэгийг цаасан суурьт буулгаж 137 цаг 36 минутын 2502 хуудас дэлгэрэнгүй тэмдэглэл хөтөлж, удирдлагаар хянуулж, засварлан гарын үсгийн бүрдлийг хангуулан архивд шилжүүлсэн.		-ЗГ-ын 2024 оны 12 удаагийн хурлын дэлгэрэнгүй тэмдэглэлийг засварлан гарын үсгийн бүрдэл хангуулахаар өгч, 10 удаагийн хуралдааны 518 хуудас материалыг бичиж буулган архивд шилжүүлсэн. -ЗГ-ын 287 тогтоол (эх хувь, хяналтын хувь, төсөл хувь), Ерөнхий сайдын 99 захирамж (эх хувь, хяналтын хувь, төсөл хувь), 22 удаагийн хуралдааны 556 гаруй материалыг тус бүр дугаарлаж товьёг үйлдэн, ЗГ-ын хуралдааны 3 хураангуй тэмдэглэлийг /тойм, ирц, хураангуй протокол, хуралдааны цаг/-ийг нэгтгэн боловсруулж, удирдлагад танилцуулан албажуулж, архивд шилжүүлсэн.	
4.4.6	ЗГХЭГ болон холбогдох бусад байгууллагын удирдлагыг шуурхай мэдээлэл, зохион байгуулалтаар хангах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Үнэн зөв байх	Улс орны хоногийн нөхцөл байдлын мэдээллийг тухай бүр авч нэгтгэн өдөр бүр Шуурхай мэдээг бэлтгэн байгууллагын дотоод сүлжээнд 363 удаа байршуулсан.	Холбогдох байгууллага, албан тушаалтанд мэдээллийг цаг алдалгүй хүргэж, шуурхай зохицуулалт хийсэн байна.	-Улс орны хоногийн нөхцөл байдлын мэдээ, мэдээллийг нэгтгэн боловсруулж, нийт 162 удаагийн “Шуурхай мэдээ”-г бэлтгэн өдөр бүр дотоод сүлжээнд байршуулсан. -Эрүүгийн болон гэмт хэргийн нөхцөл байдлын мэдээг 55 удаа авч, шаардлагатай үед холбогдох албан тушаалтанд тухай бүр танилцуулж ажилласан. -ЗГХ-аар хэлэлцэх асуудлын 26 удаагийн төлөвлөгөөг ЕС болон ЗГХЭГ-ын дарга нарт хүргэж, батлуулсан. -Яаралтай албажуулах 115 тогтоол, ЕС-ын 17 захирамжийн эх хувийг тус тус биечлэн хүргэж, гарын үсэг зуруулсан. -Яам, агентлаг, төрийн болон төрийн бус байгууллагуудад хүргэх “яаралтай”, “маш яаралтай”, “нууц”, маш нууц” зэрэг ангилалтай нийт 380 албан бичгийг тухай бүр шуурхай хүргэж ажилласан. -Ажлын болон ажлын бус цагаар автомашинаар нийт дунджаар 4.604 км явж, ЕТГ, УТХТГ, ЗГХЭГ, ТЗҮЭГ-ын нийт 275 /давхардсан тоогоор/ ажилтанд үйлчилгээ үзүүлсэн.	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						-Яамдын сайд, дэд сайд, ТНБД, газрын дарга болон агентлагуудын удирдлага, ТӨҮГ-ын дарга нар зэрэг 1200 гаруй албан хаагчдын утасны жагсаалтыг тухай бүр шинэчлэн, лавлагаанд ашиглаж байна. -ЗГХЭГ-ын 200 гаруй албан хаагчдын гэрийн хаягийн бүртгэлийг хөтөлж, гарсан өөрчлөлтийг тухай бүр шинэчилж ажилласан.	
Зорилт 4.5	Төрийн болон албаны нууцын тухай, авлигын эсрэг хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангах ажлыг зохион байгуулах, хяналт тавих, тайлагнах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хууль тогтоомжид нийцсэн байх	Хууль, журмын хэрэгжилтийг хангаж ажилласан.	Хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байна.	Төрийн болон албаны нууцын тухай, авлигын эсрэг хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангах ажлыг зохион байгуулж, тайлагнасан.	91.7
4.5.1	Байгууллагын хэмжээнд төрийн болон албаны нууцыг хамгаалах хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангах ажлыг зохион байгуулах, дотоод үзлэг шалгалт хийх, аюулгүй байдлын шалгалтад хамруулах, хяналт тавих	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хууль тогтоомжид нийцсэн байх	Хэрэгжилтийг хангаж ажилласан.	Дотоод хяналт, зохион байгуулалт сайжирсан байна.	- Төрийн болон албаны нууцтай танилцах эрх бүхий албан хаагчдад хувийн хэргээр гадаад улсад зорчих үйл ажиллагаанд хяналт тавих хүрээнд: • Зорчих хүсэлт илгээх, зорчсон тухай илтгэх хуудас бичих талаар зөвлөмж өгч, холбогдох зааварчилгаа, мэдээллээр хангасан • Зорчих Хүсэлт болон илтгэх хуудасны нэгдсэн бүртгэл хөтөлж, хяналт тавьж ажилласан • Нийт 6 албан хаагчийн хувийн хэргээр гадаад улсад зорчих хүсэлт, зорчсон тухай илтгэх хуудсыг бүртгэлд авч, зохих арга хэмжээг авсан. -Нийт 27 албан хаагчид нууцтай танилцах болон нууц баримт бичгийн төсөл боловсруулж, албажуулах, шийдвэрлэх явцад зөвлөмж өгч, хяналт тавьж, мэдээлэл, арга зүйгээр хангасан. -Дотоод хяналт шалгалтыг цаг үеийн нөхцөл байдалтай уялдуулан 2025 оны 2 дугаар хагас жилд зохион байгуулахаар төлөвлөсөн.	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
4.5.2	Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх болон авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, түүний хэрэгжилтийг хангах ажлыг зохион байгуулах, тайлагнах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хавсралтаар батлуулж, хэрэгжилтийг хангуулсан байх	Хуулийн хэрэгжилтийг хангаж ажилласан.	Батлуулж, хэрэгжилтэд хяналт тавьж, тайлагнасан байна.	-Төлөвлөгөөнд тусгагдсан зарим арга хэмжээний биелэлтийг 2025 оны эхний хагас жилийн байдлаар ЦЗМТГ, СБЗГ, ЗГХНГ-аас гаргуулж, цахим системд оруулсан. Мөн АТГ-ын АТҮХХХ-ийн удирдлагатай уулзаж, арга хэмжээний төлөвлөгөөний төсөлд санал, зөвлөмж ирүүлсний дараа ЗГХЭГ-ын төлөвлөгөөг батлуулахаар тохиролцсон. Түүнчлэн ДШДАХ-ээс ирүүлсэн зөвлөмжийн дагуу ЗГХЭГ-т хамаарах ажил, арга хэмжээг чиг үүрэг, үйл ажиллагаатай уялдуулан төлөвлөж, холбогдох нэгжүүдээс санал авахаар ажиллаж байна. -Авлигаас урьдчилан сэргийлэх, соён гэгээрүүлэх үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг нэгжүүдийн үйл ажиллагааны төлөвлөгөөтэй уялдуулан боловсруулж байна.	60
4.5.3	Нууцын зэрэглэлтэй баримт бичиг /ирсэн, явуулсан, дотоод/-ийн эргэлтийг зохион байгуулах, бүртгэл маягтыг хөтлөх болон шийдвэрлэлтийн явцад хяналт тавих	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хууль тогтоомж, стандартад нийцсэн байх	Ирсэн бичиг 712, мөн 556 байгууллага, албан тушаалтанд 333 баримтыг бүртгэн илгээж, дотоод 85-ыг хяналтад авч ажилласан.	Хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байна.	-Монгол Улсын ЕС, ШС, Монгол Улсын сайд, ЗГХЭГ-ын дарга, ТДД, газар, хэлтсийн дарга нарт байгууллага, албан тушаалтнуудаас хандсан нууцын зэрэглэл бүхий маш нууц-156, нууц-120, гарт нь-1, нийт 277 албан бичиг, өргөдлийг хүлээн авч, битүүмжлэлийг шалган бүртгэж, танилцуулах хуудас бичиж, нууцын зэрэглэлийн тэмдэг 276 удаа дарж, удирдлагад танилцуулж, цохолт хийлгэн холбогдох албан хаагчид шилжүүлж, шийдвэрлэлтэд тухай бүр хяналт тавьж ажилласан. Мөн шийдвэрлэгдсэн 203 нууцын зэрэглэлтэй албан бичгийг хүлээн авч, байгууллага, он цагийн хамаарлаар хэрэг бүрдүүлэлт хийсэн. Ирсэн болон явуулсан бичгийн бүртгэлийн дэвтэрт хяналтын тэмдэглэл хөтөлсөн. -Нууцын зэрэглэлтэй 139 бичиг баримт, шийдвэрийг бүртгэн дугтуйлж, битүүмжлэн нууцын тэмдэг дарж, хаяглан давхардсан тоогоор 221 байгууллага, албан тушаалтанд	90

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						хүргүүлсэн: Тогтоол-9, Захирамж-3, Тэмдэглэл-23, Ерөнхий сайдын албан даалгавар-1, Шадар сайдын тушаал-5, ЗГХЭГ-ын даргын тушаал-2, Удирдамж-3, Гэрээ-1, Албан бичиг-92.	
4.5.4	Засгийн газрын хаалттай хуралдааны бэлтгэлийг хангах, явцын тэмдэглэл, баримтжуулалт хийх, удирдлагаас хянасан нууцын зэрэглэлтэй шийдвэр, тэмдэглэлийг эцэслэн албажуулах	Үйл ажиллагааны зардлаар		31 удаагийн ЗГ-ын хаалттай хуралдаанд 86 асуудлыг бэлтгэн оруулж, 28 тогтоол, 74 тэмдэглэлийг хянаж албажуулсан.	Хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байна.	Нийт 16 удаагийн ЗГ-ын хаалттай хуралдаанд оролцож, явцын тэмдэглэлийг хөтөлсөн. Хаалттай хуралдаанаар хэлэлцэгдэх 34 нууц асуудлын төслийг хүлээн авч, тус бүрийг 2040 гаруй удаа хувийн дугаар болон нууцын зэрэглэлийн тэмдэг дарж, дугаарлан, дугтуйлж, ЗГ-ын гишүүдэд тараахад бэлтгэсэн. Мөн хаалттай хуралдаанаас гарсан 9 тогтоол, 23 тэмдэглэлийн төслийг хэвлэмэл хуудсанд буулгаж, албажуулсан.	100
4.5.5	Засгийн газрын архивын нууц хөмрөгөөс лавлагаа, мэдээлэл бэлтгэх, нууцын зэрэглэлтэй баримт бичгээр хадгаламжийн нэгж бүрдүүлэх, данс, бүртгэл, жагсаалт үйлдэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хууль тогтоомжид нийцсэн байх	Удирдлага, албан хаагч болон төрийн байгууллагад 103 лавлагаа баримтыг бэлтгэж, 452 бичгийг асуудал сэдвээр ангилан төрөлжүүлж, 30 хадгаламжийн нэгж бүрдүүл-сэн.	Хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байна.	ЗГ-ын нууцын архивтай холбоотой дараах үйл ажиллагааг гүйцэтгэсэн: - Нууцын архивтай холбогдох баримтыг олж илрүүлэн, тухайн баримттай танилцуулах, хуулбарлан явуулах, үзлэг хийлгэх зэрэг нийт 11 зөвшөөрлийн хуудсыг бэлтгэн гаргаж, удирдлагаас зөвшөөрөл авч, шийдвэрлэсэн тэмдэглэлийг тухай бүр хөтөлж, тайлагнаж ажилласан. - Нууцтай танилцах эрх бүхий албан хаагчдын албан хэрэгцээнд шаардлагатай 22 баримт бичгийг журмын дагуу олгож, ашиглуулсан. - Нууцын зэрэглэлтэй ирсэн болон явуулсан бичиг, хуралдааны материалыг хэргийн бүрдлээр эмхлэн цэгцлэх ажлыг тухай бүр гүйцэтгэж, төрөлжүүлсэн.	100
4.5.6	ХАСХОМ-ийг хуулийн хугацаанд гаргуулан баталгаажуулах, шинээр томилох албан хаагчийн ХАСУМ-ийг АТГ-т хүргүүлж хянуулах, ашиг сонирхлын зөрчлийн талаар мэдэгдэл, тайлбарыг цахим системд бүртгэх,	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хууль тогтоомжид нийцсэн байх	Тайлант хугацаанд 304 албан хаагчийн ХАСХОМ, шинээр томилогдох 243 нэр дэвшигчийн ХАСУМ-ийг	Мэдүүлэг бүрдүүлэлтэд хяналт тавьж, зохицуулалт хийж ажилласан байна.	2024 оны ХАСХОМ-ийг гаргасан 288 /шинээр томилогдсон-62, их хэмжээний өөрчлөлт-5/, албан хаагч шинээр томилогдохоор нэр дэвшсэн 62 албан хаагчийн ХАСУМ-ийг хянаж, цахим системд баталгаажуулан, тайлан, мэдээллийг цахимаар АТГ-т хүргүүлсэн. Салбар ЭБАТ-ууд ХАСХОМ-231, ХАСУМ-74	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
	удирдлагыг зөвлөгөө, мэдээллээр хангах			хянан баталгаажуулж, цахимаар илгээсэн.		хянахад мэргэжил, арга зүйн дэмжлэг үзүүлж ажиллав. Мөн ЗГХЭГ болон ШСАА нарын харьяа Үндэсний хороо, хүрээлэнд шинээр томилогдсон албан хаагчдад ХАСУМ, ХАСХОМ гаргахад гарын авлага, заавар өгч, алдаа мадагтай, буруу оруулсныг тухай бүр цуцалж, зөвлөмж мэдээллээр хангаж ажилласан болно.	
Зорилт 4.6	Албан хэрэг хөтлөлт, архивын ажлыг эрхлэн гүйцэтгэх, тамга, тэмдгийн бүртгэл хөтлөх, төрийн байгууллага, албан тушаалтанд тамга хийлгэх зөвшөөрөл олгох ажлыг хариуцах, хяналт тавих	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хууль тогтоомжид нийцсэн байх	Албан бичиг, өргөдөл гомдлыг шилжүүлж, ЗГ, ХЭГ-ын тамга, тэмдгийг түшиж, хурал, зөвлөгөөний бэлтгэлийг хангасан.	Хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангаж, удирдлагад үйлчилгээ дэмжлэг үзүүлж, хурал, зөвлөгөөн, үүрэг чиглэлийг шуурхай зохион байгуулж, хяналт тавьсан байна.	Албан хэрэг хөтлөлт, архивын ажлыг эрхлэн, тамга, тэмдгийг журмын дагуу дарах, бүртгэл хөтлөхөд хяналт тавьж, төрийн байгууллага, албан тушаалтанд тамга хийлгэх зөвшөөрлийг холбогдох хууль журмын дагуу хянан шийдвэрлэсэн.	95.5
4.6.1	Монгол хэлний тухай хууль тогтоомжийн дагуу албан хэрэг хөтлөлтийн үйл ажиллагаанд хөтлөгдөж буй зарим баримт бичгийг холбогдох стандартын дагуу монгол бичгээр бичиж илгээх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангах, илгээсэн баримт бичгийн тоо	160 гаруй албан тушаал, нэрийг болон 63 өрөөний хаягийг монгол бичгээр бичиж, эх бэлтгэлийг хянаж, ЦЗМТГ-г шилжүүлсэн.	Холбогдох арга хэмжээг авсан байна.	-Монгол хэлний тухай хууль, “Монгол бичгээр үйлдэх баримт бичгийн хэвлэмэл хуудас, түүний бүрдэлд тавих үндсэн шаардлага” (MNS 6395:2022) стандартын дагуу ЗГХЭГ-ын хэмжээнд хэрэглэх хэвлэмэл хуудасны нэр төрлийг тодорхойлж, эрх бүхий байгууллагаар бэлтгүүлэн хэрэглээнд нэвтрүүлсэн. -Байгууллагаас боловсруулж буй баримт бичгүүдийг хос бичигт үе шаттайгаар шилжүүлэх хүрээнд эхний ээлжинд тамга хийлгэх хүсэлт илгээсэн байгууллага, албан тушаалтанд зөвшөөрөл олгох болон буцаах бичгүүдийг хос бичгээр хүргүүлж байгаа бөгөөд тайлант хугацаанд (2025.01.02-06.05) байгууллага, албан тушаалтан, хуулийн этгээдэд тамга хийлгэх 94 зөвшөөрөл, хариуг ТДД, АНАХХХ-ийн даргын гарын үсгээр баталгаажуулан үндэсний бичгээр хүргүүлээд байна.	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						-ГХЯ-д албан паспорт хүсэх, СЯ-д санхүүжилтийн эрх нээлгэх, УИХТГ-т тов тогтоолгох, танхим захиалах асуудлаар явуулах албан бичгийн загвар, төслийг монгол бичгээр бичиж бэлтгэсэн болно.	
4.6.2	Тэргүүн дэд даргын өдөр тутмын ажилд шуурхай дэмжлэг үзүүлэх, Засгийн газрын болон байгууллагын тамгыг хадгалж, албан бичгийн бүрдэл, найруулга, стандартыг шалган тамга дарж, бүртгэл хөтлөх, уулзалт, ажлын хэсгийн хурал, зөвлөгөөний бэлтгэл ажлыг шуурхай хангах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Шилжүүлсэн, хянасан, тамга дарж албажуулсан албан бичгийн тоо, бэлтгэл, зохицуулалт хийсэн хурал, зөвлөгөөний тоо	13435 баримт бичгийг шилжүүлж, ЗГ-ын тамгыг 7143, тэмдгийг 290 гаруй, ЗГХЭГ-ын тамгыг 3201 баримт бичигт 18182 гаруй удаа дарж, 60 гаруй хурал, зөвлөгөөний бэлтгэлийг хангасан.	Удирдлагад үйлчилгээ дэмжлэг үзүүлж, хурал, зөвлөгөөн, үүрэг чиглэлийг шуурхай зохион байгуулж, хяналт тавьсан байна.	-ТДД-ын өдөр тутмын ажил болон ЗГ-ын ээлжит болон ээлжит бус 26 хуралдаан, ажлын хэсгийн 90 гаруй хурал, гадаадын форум, гадны зочидтой хийсэн 10 гаруй удаагийн хуралд шуурхай дэмжлэг үзүүлж ажилласан. -Удирдлагаас өгсөн чиглэлийн дагуу ЗГ-ын тамга, тэмдэг болон ЗГХЭГ-ын тамгыг түшиж, албажуулсан баримтын бүртгэл хөтөлж хэвшсэн. -Тайлангийн хугацаанд (2025.01.02-06.05) ЗГ-ын 255 тогтоол, Ерөнхий сайдын 95 захирамж, түүний хавсралт, Ерөнхий сайдын илгээлт, албан бичиг, Шадар сайд нарын албан бичиг, мэндчилгээ зэрэг баримт бичигт ЗГ-ын тамгыг 4184 хувь, Ерөнхий сайдын болон Шадар сайдын харьяа байгууллагуудын төлөвлөгөө, тайлан, удирдамж зэрэг бусад баримт бичигт ЗГ-ын тэмдгийг 218 хувь дарж баталгаажуулсан. -Монгол Улсын сайд, ЗГХЭГ-ын дарга, ТДД, Дэд дарга нарын гарын үсэг зурж албажуулсан тушаал, албан бичиг, хураангуй тэмдэглэл зэрэг баримт бичигт Хэрэг эрхлэх газрын тамгыг 6467 удаа дарж баталгаажуулсан болно. -Тайлангийн хугацаанд (2025.01.02-06.05) нийт 394 тушаалд дугаар олгосон байна. Үүнд: -Шадар сайд (БХОБ)-ын 99, -Шадар сайд (ХОГХ)-ын 45, -МУ-ын сайд, ЗГХЭГ-ын даргын 71, -ТДД-ын 179 тушаал.	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						-Албажуулах баримт бичигт найруулга зүй, зөв бичих дүрмийн алдаа байгаа эсэхийг тухай бүр хянаж, зөрчлийг арилгуулж ажилласан.	
4.6.3	Төрийн байгууллага, нутгийн захиргааны болон нутгийн өөрөө удирдах ёсны байгууллага, албан тушаалтан, нийтийн эрх зүйн этгээдэд тамга хийлгэх зөвшөөрөл олгох, хяналт тавих, мэдээллийн сан үүсгэх, баяжуулалт хийх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Заавар, журмын хэрэгжилтийг хангасан байх	Хүсэлт ирүүлсэн 385 байгууллага, албан тушаалтанд 359 ширхэг тамга хийлгэх зөвшөөрөл олгож, 99 албан тушаалтан, байгууллагад зохих хариу өгсөн.	Албан хэрэг хөтлөлтийн хууль тогтоомж, дүрэм, журмын хэрэгжилтийг хангасан байна.	-“Тамга, тэмдэг, баталгааны тэмдэг, хэвлэмэл хуудас хийлгэх, хэрэглэх журам”-ын дагуу 196 байгууллагаас тамга хийлгэх хүсэлт ирүүлснийг судалж, 101 албан бичиг төлөвлөн хянуулж, 158 байгууллага, албан тушаалтанд тамга хийлгэх зөвшөөрөл олгосон. -Зөвшөөрөл олгох боломжгүй бөгөөд тогтоол, журмын хэрэгжилтийг хангаж ажиллах талаар 18 албан бичиг төлөвлөн хянуулж, 38 байгууллага, албан тушаалтанд хүргүүлсэн байна. -Түүнчлэн тамга хийлгэх зөвшөөрлийн судалгааг тогтмол баяжуулж байна.	100
4.6.4	Албан бичиг, өргөдөл, гомдлыг шуудан болон цахимаар хүлээн авч, бүртгэл хөтлөх, холбогдох албан тушаалтнаар цохолт хийлгэн албан хаагчдад шилжүүлэх, шийдвэрлэлтийн явцад хяналт тавих	Үйл ажиллагааны зардлаар	Харьяаллын дагуу ирсэн баримт бичгийг хүлээн авч, цахим системд оруулж, хяналтад авсан байх	11528 албан бичиг, 1854 өргөдөл, гомдол, нийт 13382 баримт бичгийг хүлээн авч, албан хаагчдад шилжүүлж, мэдээг сар тутам тайлагнасан.	Албан хэрэг хөтлөлтийн хууль тогтоомжийг мөрдсөн байна. Хугацаандаа хаасан байдалд хяналт тавьж, мэдээ, тайланг гаргаж танилцуулсан байна.	-Засгийн газар, Ерөнхий сайд, Шадар сайд болон ЗГХЭГ-ынудирдлага, зохион байгуулалтын нэгжийн дарга нарт цаасаар, цахимаар болон системээр хандан ирүүлсэн 7710 баримт бичгийн 101070 хуудас баримтыг зохих журмын дагуу бүртгэн, шийдвэрлэлтийн явцад тогтмол хяналт тавин ажилласан. Үүнд: -өргөдөл, гомдол-955 -албан бичиг-6755 байна. -Тайлангийн хугацаанд (2025.01.02-06.05) байгууллагад ирсэн бичгийн болон өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтийн мэдээг нийт 5 удаа нэгтгэн гаргаж танилцуулсан.	100
4.6.5	Ерөнхий сайд, Шадар сайд нар, ЗГХЭГ-аас явуулж байгаа албан бичгийн стандарт, бүрдлийг хянаж, албан бичгийн огноо, дугаар /ЗГ-1, ЗГ-2, ХЭГ, Х/ олгох, цахимаар болон цаасаар илгээх, дугтуйлж битүүмжлэх, хэрэг бүрдүүлэн, дотоод товъёг үйлдэх, архивт тухай бүр шилжүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Дугаар олгож гадагш илгээсэн албан бичгийн тоо /-цахимаар -цаасан суурьтай/	**5383** албан бичигт дугаар олгож, албажуулсан. ЗГ-1/157, ЗГ-2/963, ЗГ-3/415, ХЭГ/2456, Х/1365 албан бичиг, 745 тогтоол, тэмдэглэл,	Албан хэрэг хөтлөлтийн хууль тогтоомж, журмын дагуу хянаж, илгээх, цахим систем /digital.gov.mn/-д бүртгэж, хэрэг бүрдүүлсэн байна.	-Албан бичигт тавигдах стандартын шаардлагыг хангуулсны үндсэн дээр нийт 5 индекс бүхий 3332 албан бичигт дугаар олгож, бүртгэсэн. Үүнд: ЗГ-1/74, ЗГ-2/549, ЗГ-3/393, ХЭГ/1610, Х/673, Гадаад албан бичиг-33 байна. -Монгол хэлний тухай хуулийн хэрэгжилтийн хүрээнд байгууллагаас явуулсан 94 албан	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
				захирамжийг илгээсэн.		бичгийн дугаарыг монгол тоогоор дугаарлан, гадагш илгээсэн болно. -Тайлангийн хугацаанд (2025.01.02-06.05) ЗГ-ын тогтоол, захирамж, тэмдэглэл, албан бичиг зэрэг нийт 3845 баримт бичгийг давхардсан тоогоор 4632 байгууллага, албан тушаалтан, иргэнд хүргүүлсэн байна. -ЗГХЭГ-ын дарга, ТДД болон Дэд даргын эцэслэн хянасан 1039 албан бичгийн төслийг хүлээн авч хянаж, хэвлэмэл хуудсанд буулгаж албан хаагчдад шилжүүлсэн. -Албан хэрэг хөтлөлтийн үйл ажиллагаанд хэрэглэх Ерөнхий сайдын албан даалгавар-19, Шадар сайдын тушаал 920, ЗГХЭГ-ын даргын тушаал-375, ТДД-ын тушаал-492, ЗГ-3627, ЗГХЭГ-ын 9738, гадаад албан бичгийн 131 ширхэг хэвлэмэл хуудсыг тус тус дугаарлан, албан хаагчдад бүртгэлээр олгож, зарцуулалтад хяналт тавьж ажиллалаа. Тайлангийн хугацаанд хүчингүй болсон 724 ширхэг хэвлэмэл хуудсыг БНШК-ын хуралд танилцуулж, устгахаар бэлтгэсэн. --Байгууллагад ирсэн бичиг, өргөдлийн цахим хувь 176123 хуудас, явуулсан бичгийн цаасан хувь болох 119 хадгаламжийн нэгж болон цахим хувь 30080 хуудсыг тус тус архивд шилжүүлсэн.	
4.6.6	Ерөнхий сайдын ажлын алба, Шадар сайд нарын ажлын алба, ЗГХЭГ-ын үйл ажиллагаанд хөтлөгдөх “Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалт”-ыг шинэчлэн боловсруулах, батлуулах, үйл ажиллагаанд мөрдүүлж, хэрэгжилтийг БНШК-ын хурал болон удирдлагад тайлагнаж ажиллах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хууль тогтоомжид нийцсэн байх	Бүтэц, зохион байгуулалтын өөрчлөлтийн дагуу Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын төслийг шинэчлэн боловсруулсан.	Албан хэрэг хөтлөлтийн хууль тогтоомжийг мөрдсөн байна	ЗГХЭГ-ын үйл ажиллагаанд хөтлөгдөх ХХНЖ-ыг жагсаалтыг оны 2 дугаар хагаст батлуулахаар төлөвлөн ажиллаж байна.	90

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
4.6.7	Ерөнхий сайдын ажлын алба, Шадар сайдын ажлын алба, ЗГХЭГ-ын үйл ажиллагаанд үүсэж хөтлөгдсөн баримтыг татан төвлөрүүлж, архив зүйн эрдэм шинжилгээний боловсруулалт хийх, хадгаламжийн нэгж бүрдүүлэх, данс бүртгэлд оруулах ажлыг гүйцэтгэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хууль тогтоомжид нийцсэн байх	ЗГ-ын хуралдааны 844 хэрэг (44485 хуудас) баримт, 577 боть (128935 хуудас) баримтыг албан хаагчдаас бүрдүүлэлтээр авсан.	Хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байна.	-ЗГ-ын хуралдааны 2024 оны 259 /13,524 хуудас/ баримт, 2025 оны 1, 2 дугаар улирлын 73 /2,598 хуудас/ баримтыг холбогдох албан хаагчдаас бүрдүүлэлтээр хүлээн авч, хадгаламжийн нэгж бүрдүүлж байна. -Ерөнхий сайдын ажлын алба, Шадар сайдын ажлын алба, ЗГХЭГ, Үндэсний хороод /20 минутын хот, ТБҮХ/-ын албан хаагчдын шийдвэрлэж дууссан 2021-2024 оны нийт 504 боть, 110,607 хуудас түр хадгалах баримтыг бүртгэлтэй нь тулган хүлээн авч, нягтлан шалгалт хийж, хадгаламжийн нэгж бүрдүүлж байна.	90
4.6.8	Засгийн газар, ЗГХЭГ-ын үйл ажиллагаанд үүсэж хөтлөгдсөн захирамжлалын болон зохион байгуулалтын зарим баримтад цахим хувь үйлдэж, мэдээллийн сан үүсгэх, Засгийн газрын архивын хөмрөгт хадгалагдаж байгаа баримтаар холбогдох журмын дагуу лавлагаа, мэдээлэл хуулбар олгох, хариу хүргүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Цахим хувь үйлдсэн баримт болон лавлагаа, хуулбар олгосон баримтын тоо	127 боть 33291 хуудас баримтад цахим хувь, 201 зөвшөөрлөөр 4491 хуудас баримтыг баталгаажуулж, байгууллага, иргэдэд үйлчилсэн. Дотоодод 216 хуудас баримтыг хэвлэж, 1935 хуудас баримтыг дотоод сүлжээгээр ашиглуулсан байна.	Хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байна.	-ЗГХ, Ерөнхий сайдын албан даалгавар, Шадар сайдын тушаал, ЗГХЭГ-ын даргын болон ТДД-ын тушаал, явуулсан албан бичиг болон холбогдох бусад баримтын 62 хадгаламжийн нэгжийн 13062 хуудас баримтад цахим хувь үйлдэж, файлын сан үүсгэсэн. -Байгууллага, иргэдээс ирүүлсэн албан бичиг, өргөдөл хүсэлтийн дагуу 85 зөвшөөрлийн хуудсаар 1163 хуудас баримтад “Хуулбар үнэн” тэмдэг дарж, баталгаажуулж олгосон. -Дотоодын хэрэгцээнд 234 хуудас баримтыг хэвлэж, 884 хуудас баримтад “Хуулбар үнэн” тэмдэг дарж, 758 хуудас баримтыг дотоод сүлжээгээр тус тус олгож ашиглуулсан. Мөн 4 хадгаламжийн нэгжийг албан хаагчдад бүртгэлээр олгож ашиглуулсан байна.	100
4.6.9	Засгийн газрын хуралдаанаар хэлэлцүүлэх асуудал, Засгийн газрын шийдвэр, тэмдэглэл, зохион байгуулалтын нэгжийн үйл ажиллагаанд холбогдох баримт, төслийг стандартын дагуу хэвлэж, бүртгэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Баримт бичгийг стандартын дагуу олшруулж, бүртгэл хөтөлсөн байх	47 хуралдааны 71078 хуудас, ЗГХ-аас гарсан шийдвэрийн 22967 хуудас, дотоод нэгжүүдийн 17640 хуудас материалыг стандартын	Албан хэрэг хөтлөлтийн нийтлэг журам, стандартын дагуу олшруулж, бүртгэл хөтөлсөн байна.	ЗГ-ын 26 хуралдааны 40961 хуудас, ЗГХ-аас гарсан шийдвэрийн болон дотоод нэгжүүдийн 31929 хуудас баримтыг стандартын дагуу олшруулсан. Түүнчлэн хуралдааны 187 нэмэлт асуудлын материалыг PDF файл болгон цахим системд байршуулж, ЗГ-ын гишүүд, холбогдох албан тушаалтанд тухай бүр цахимаар хүргүүлсэн.	80

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
				дагуу олшруулсан.			
Зорилт 4.7	Хууль тогтоомж, Засгийн газрын шийдвэрийн биелэлтэд тавих хяналт шалгалтыг зохион байгуулах, гүйцэтгэлд хяналт тавьж, үр дүнг нэгтгэн тодорхойлох	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хууль тогтоомжид нийцсэн байх	Хууль, журмын хэрэгжилтийг хангаж ажилласан.	Хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байна.	Харьяа байгууллагын үйл ажиллагаанд хяналт тавьж, тухай бүр зөвлөгөө, дэмжлэг үзүүлэн удирдлага, зохицуулалтаар хангаж ажилласан.	95
4.7.1	ЗГХЭГ-ын эрхлэх асуудлын хүрээнд хамаарах хууль тогтоомж, тогтоол, шийдвэр болон бодлогын баримт бичгийн хэрэгжилтэд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хууль, журмын хугацаанд алдаагүй, үнэн зөв тайлагнасан байх	-	Үр дүнд суурилсан, нотлох баримтад үндэслэж хяналт, шинжилгээ үнэлгээ хийсэн байна.	-ЗГХЭГ-т даалгасан, үүрэг, чиглэл болгосон хууль, УИХ-ын шийдвэр, Ерөнхийлөгчийн зарлиг, ҮАБЗ-ийн зөвлөмж, тэмдэглэл, ЗГ-ын тогтоол, ЕС-ын захирамж, ЗГХ-ны тэмдэглэл, ЗГ болон ЕС-ын албан даалгаврыг тухай бүр хяналтад авч хяналт шинжилгээ, үнэлгээг журмын дагуу үнэн зөв тайлагнаж, цахим мэдээллийн сан /unelgee.gov.mn/-д мэдээллийг байршуулж ажилласан. -2025 оны 1 дүгээр улирлын байдлаар 52 хууль тогтоомж, тогтоол, шийдвэрийн 119 заалтаас “бүрэн хэрэгжсэн” 62 (52 хувь), “хэрэгжих шатанд” 29 (24 хувь), “хэрэгжилт хангалтгүй” 8 (7 хувь), “хэрэгжилтийг тооцох хугацаа болоогүй” 20 (17 хувь) нийт хэрэгжилт дунджаар 85.6 хувьтай байна. -ЗГ-ын тогтоол, шийдвэрийг тухай бүр хяналтад авч хэрэгжилтийг тайлагнаж, хэрэгжилтийн үр дүнг нэмэгдүүлэхийн тулд дүгнэлт, зөвлөмж өгч хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажилласны үр дүнд хэрэгжилтийн тайлангийн чанар сайжирсан. -ЗГХЭГ-ын даргын 1 шуурхай үүрэг даалгаврын 40 ажлыг хяналтад авснаас 20 ажил бүрэн биелж, 15 ажил хэрэгжих шатанд, 8 ажлын хэрэгжилт хангалтгүй, 9 ажлын хэрэгжилтийг тооцох хугацаа болоогүй байна. Хэрэгжилт 63,27 хувьтай байна.	100
4.7.2	Монгол Улсын сайд, ЗГХЭГ-ын даргын төсвийн багцын	Үйл ажиллагааны зардлаар	Олон Улсын дотоод аудитын	-	Эрсдэлийг тодорхойлох, төсвийн	-ТДД-ын баталсан 2024 оны “Ажлын хэсэг байгуулах тухай” 316 дугаар тушаалаар	90

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэтгэлийн хувь
	байгууллагын үйл ажиллагаа болон санхүүгийн үйл ажиллагаанд дотоод аудит хийх		стандартад нийцүүлэх		зарцуулалтын үр ашгийг дээшлүүлэх, хараат бус, бодитой зөвлөмж өгсөн байна.	Удирдлагын академийн 2020-2024 оны санхүүгийн тайланд дотоод аудит хяналт шалгалтыг хийж гүйцэтгэн, 506.7 сая төгрөгийн 6 алдааг залруулж, санхүүгийн үйл ажиллагаатай холбоотой 5,689.3 сая төгрөгийн 24 зөрчил, худалдан авах ажиллагаатай холбоотой 1,867.5 сая төргрөгийн 3 зөрчил, нийцлийн асуудлаар 13.0 сая төгрөгийн 6 зөрчил тус тус илрүүлж, тухайн байгууллагад зөвлөмжийн хэрэгжилтийг хангаж, илэрсэн алдаа зөрчлийг арилгуулах албан бичгийг хүргүүлсэн. -МУ-ын сайд, ЗГХЭГ-ын даргын 2025 оны 01 дүгээр удирдамжаар Төр, засгийн үйлчилгээг эрхлэх газрын 2024 оны санхүүгийн тайланд дотоод аудитын шалгалтыг хийж гүйцэтгэн 170.0 сая төгрөгийн 2 алдааг залруулж, санхүүгийн үйл ажиллагаатай холбоотой 1,188.3 сая төгрөгийн 12 зөрчил, худалдан авах ажиллагаатай холбоотой 42.4 сая төгрөгийн 1 зөрчил, нийцэлийн асуудлаар 1 зөрчил илрүүлж, тус байгууллагад зөвлөмжийн хэрэгжилтийг хангаж, илэрсэн алдаа зөрчлийг арилгах албан бичгийг хүргүүлж ажиллалаа. -Төр, засгийн үйлчилгээ эрхлэх газрын захиргааны үйл ажиллагаа болох байгууллагын статус, бүтэц, чиг үүрэг, үйл ажиллагаандаа мөрддөг эрх зүйн орчин, стратегийн болон гүйцэтгэлийн төлөвлөлт, тайлагнал, хүний нөөцийн бодлого үйл ажиллагаа, албан тушаалын тодорхойлолт, байгууллагын дотоод хяналт шинжилгээ, үнэлгээний үйл ажиллагаа, дотооддоо мөрдөж буй 47 дүрэм, журам зэргийг судалж дүгнэлт гарган, зөвлөмж боловсруулан ажиллав. Байгууллагын үйл ажиллагаанд өгөх дүгнэлт 12, зөвлөмж 14, цаашид авч хэрэгжүүлэх арга	

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						хэмжээний санал 5-ыг боловсруулан тайлагнав. -Засгийн газрын авто бааз ТӨААТҮГ-ын 2024 оны санхүүгийн үйл ажиллагаанд дотоод аудитын шалгалтыг ЗГХЭГ-ын даргын 2025 оны 02 дугаар удирдамжийн дагуу 2025.5.29-ний өдрөөс эхлүүлэн ажиллаж байна.	
4.7.3	Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газар, хууль тогтоомжоор шууд харьяалуулсан байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтэд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Урт болон дунд хугацааны бодлогын баримт бичигтэй холбогдох эсэх	-	Стратеги зорилго, зорилтыг дэмжиж үр дүнтэй, хэмнэлттэй, бүтээмжтэй ажилласан эсэх	-ЗГХЭГ-ын болон бүтцийн газруудын 2025 оны гүйцэтгэлийн нийт 8 төлөвлөгөөг батлагдсан даруйд хяналтад авсан. -2025 оны эхний хагас жилийн тайланг 2025.06.15-ны дотор хүлээн авч хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийхээр бэлтгэл ажлыг хангаж, дотоод албан бичгийг хүргүүлсэн болно. -Холбогдох журамд заасны дагуу ЗГХЭГ болон бүтцийн газар, нэгжүүдийн тайланд 2025 оны 06 дугаар сарын 15-ны өдрөөс хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийн дүнг нэгтгэн боловсруулж холбогдох албан тушаалтнуудад танилцуулах бөгөөд бодлогын зөвлөгөө, санал дүгнэлт боловсруулан байгууллага, газарт хүргэн хэрэгжилтэд хяналт тавихаар	90
4.7.4	Байгууллагын ил тод байдлын үнэлгээнд хяналт-шинжилгээ үнэлгээ хийх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангах	-	Үнэн зөв, нээлттэй ил тод байдлыг хангаж, бүтээмжтэй ажилласан эсэх	-Нийтийн мэдээллийн ил тод байдлын тухай хуулийн 8 дугаар зүйлд заасан нээлттэй мэдээллүүдээс ЗГХЭГ-т хамаарах 27 төрлийн мэдээллийг ил тод болгон ажиллаж байгаа талаар 2024 оны байдлаар нэгтгэн тайлагнаж, 91.8 хувиар үнэлсэн. Үүнд: Чиг үүрэг, үйл ажиллагааны стратеги, зохион байгуулалтын талаарх мэдээллийн ил тод, нээлттэй байдлыг 93%, Хүний нөөцийн талаарх мэдээллийн ил тод, нээлттэй байдлыг 91.6%, Төсөв, санхүү, худалдан авах ажиллагааны талаарх мэдээллийн ил тод, нээлттэй байдлыг 93%, Бусад мэдээллийн ил тод, нээлттэй байдлыг 89.9% гэж тус бүр үзсэн. Тус үнэлгээний тайланг ЗГХЭГ-ын ТДД-д танилцуулж, ХЗДХЯ-	90

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						ны дэргэдэх “Нээлттэй мэдээллийн ил тод байдлын хэрэгжилтийг зохион байгуулах, үнэлгээ хийх, зөвлөмж гаргах чиг үүрэг бүхий орон тооны бус зөвлөл”-д 2025.01.31-ний өдрийн ХЭГ/324 тоот албан бичээр хүргүүлсэн. -Тус зөвлөлийн 2025 оны 03 дугаар сарын 28-ны өдрийн 3/1626 дугаартай албан бичгээр ЗГХЭГ-т ирүүлсэн зөвлөмжийг хүлээн аван ЗГХЭГ-ын бүтцийн нэгжийн дарга нарт 2025.05.06-ны өдөр дотоод албан бичгээр хүргэж, 2025 оны эхний хагас жилийн нээлттэй мэдээллийн ил тод байдлын тайланг 2025.06.20-ны өдрийн дотор хүлээн авч үнэлэхийг мэдэгдсэн. -Түүнчлэн ЗГХЭГ-ын даргын харьяа 6 байгууллагуудын удирдлагуудад хандаж ЗГХЭГ-ын Тэргүүн дэд даргын 2025.05.21-ний өдрийн ХЭГ/1449 тоот албан бичгээр дээрх зөвлөмжийг хүргэн 2025 оны эхний хагас жилийн нээлттэй мэдээллийн ил тод байдлын тайланг 2025.06.25-ны өдрийн дотор хүлээн авч үнэлэхийг мэдэгдсэн. ЗГХЭГ-ын болон харьяа байгууллагууд болох нийт 7 байгууллагын үнэлгээг 7-р сарын 1-ний өдрийн дотор үнэлэн, холбогдох зөвлөмжийг өгч ажиллахаар төлөвлөөд байна. -ЗГХЭГ-ын 2024 оны нээлттэй мэдээллийн ил тод байдлын тайланд хийсэн үнэлгээний дүнг үндэслэн сайжруулах шаардлагатай байгаа асуудлаар танилцуулга, санал зөвлөмж болосвруулан ЗГХЭГ-ын газрын дарга нарт хүргүүлсэн бөгөөд байгууллагын /Able/ дотоод сүлжээнд байршуулан нийт албан хаагчдад ил тод мэдээлж ажилласан. Зөвлөмжийн хэрэгжилтийг 2025 оны эхний хагас жилийн тайланд нэгтгэн дүгнэж ажиллана.	

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
4.7.5	Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний хэрэгжилтэд хяналт-шинжилгээ үнэлгээ хийх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Үндэсний хөтөлбөрийн хэрэгжилтийг хангах	-	Бодит, үр дүнтэй, бүтээмжтэй арга хэмжээг хэрэгжүүлсэн эсэх	Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөө" УИХ-ын 2024 оны 46 дугаар тогтоолоор батлагдсан бөгөөд тус тогтоолын 2-р заалтаар арга хэмжээг тогтоосон хугацаанд хэрэгжүүлж, хэрэгжилтийг жил бүрийн 02 дугаар сарын 01-ний өдрийн дотор Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газар болон Авлигатай тэмцэх газарт тус тус тайлагнаж ажиллахыг нийт төрийн байгууллагуудад үүрэг болгосон. Энэ хүрээнд тус төлөвлөгөөний 2024 оны хэрэгжилтийн тайланг нийт төрийн байгууллагуудаас http://khutulbur.iaac.mn/ цахим системд тайлагнасан. Тус тайланд ЗГХЭГ-ын Тэргүүн дэд даргаас өгсөн үүргийн дагуу ДШДАХ-ийн 3 референт АТГ-ын албан хаагчидтай хамтран хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийж гүйцэтгэсэн. Тус хэлтсээс Засгийн газрын 89 байгууллагаас хариуцсан бүх арга хэмжээнд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийж http://khutulbur.iaac.mn/ цахим системд оруулав. Тус төлөвлөгөөнд тусгагдсан ЗГХЭГ-т хамааралтай 34 заалтын хэрэгжилтийг газар, нэгжүүдээс авч нэгтгэн ХШҮ хийж АТГ-ын цахим системд тайлагнасан бөгөөд эдгээр заалтаас ЗГХЭГ-т хамааралгүй 14 заалтыг хяналтаас хасуулах саналыг өгч шийдвэхрлүүлэв.	100
4.7.6	Байгууллагын хэмжээнд Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ, дотоод аудитын цогц "smart" нэгдсэн системийг нэвтрүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хяналт, шинжилгээ, үнэлгээний ажил цахим болох	-	Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний жишиг цахим системийг нэвтрүүлж ажлын бүтээмжийг нэмэгдүүлсэн байна.	-2025 оны 1 дүгээр сар болон 1 дүгээр улирлын тайланг хүлээн авахтай холбогдуулан ЗГХЭГ-ын дотоод нэгжүүдийг "Засгийн газрын хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний мэдээллийн нэгдсэн сан /unelgee.gov.mn/"-д холбож, ЗГХЭГ-ын холбогдох албан хаагчидад зааварчилгаа, зөвлөгөө өгөх ажлыг тухай бүр зохион байгуулж, холбогдох албан хаагчдад эрх нээх, системд үүссэн асуудлыг тухай бүр нь	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						зохицуулан хэвийн ажиллагааг хангаж ажиллав. -ЗГХЭГ-ын дотоод тайлан мэдээний урсгалыг цэгцэлж бүрэн цахимжуулах талаар уг системийг хөгжүүлэгч компанитай Дэд дарга Б.Саруул, ЦЗМТГ-ын дарга Б.Билэгдэмбэрэл болон ДШДАХ-ийн дарга нартай уулзуулж ЗГХЭГ-ын дотоод тайлан мэдээг /cabinet.igovernment.mn/ цахим системээр авч нэвтрүүлэх ажлыг эхлүүлсэн болно.	
Стратегийн 5 дугаар зорилго: Цахим засаглал хөгжүүлэх, төрийн үйлчилгээг цахимжуулах, дижитал шилжилт хийх үйл ажиллагаанд дэмжлэг үзүүлэх, мэргэжил, арга зүйн зөвлөгөөгөөр хангах, Засгийн газар, ЗГХЭГ-ын цахим систем, цахим хуудас, сүлжээ, компьютер, техник, тоног төхөөрөмжийн байнгын ажиллагаа, Засгийн газрын хуралдааны цахим систем, танхимын сүлжээ, тоног төхөөрөмж, цахим хурлын бэлэн байдлыг хангах							
Зорилт 5.1	Засгийн газар, ЗГХЭГ-ын үйл ажиллагаанд мэдээллийн технологийн дэвшлийг нэвтрүүлэх замаар дижитал шилжилт хийх, Ерөнхий сайд, ЗГХЭГ-ын удирдлагад мэргэжил арга зүйн зөвлөгөө, дэмжлэг үзүүлэх	Үйл ажиллагааны зардал болон “Ухаалаг засаг-2” төслийн санхүүжилт	Шийдвэр гаргахад дэмжлэг үзүүлж, мэргэжил арга зүйн зөвлөгөө өгсөн байх	Удирдлагын түвшинд шаардлагатай мэргэжил арга зүйн дэмжлэг үзүүлсэн.	Удирдлагыг харилцаа холбоо, мэдээлийн технологийн салбарын болон дэвшилтэт технологи ашиглах, холбогдох шийдвэр гаргахад дэмжлэг үзүүлсэн байна.	-Удирдлагыг харилцаа холбоо, мэдээлийн технологийн салбарын болон дэвшилтэт технологи ашиглах, холбогдох шийдвэр гаргахад дэмжлэг үзүүлсэн. -Төрийн үйл ажиллагааг цахим хэлбэрт шилжүүлж, төрийн бүтээмжийг нэмэгдүүлэх хүрээнд “Цаасгүй засаг” арга хэмжээний хэрэгжилтийн талаар ЗГ-ын 2025.01.08-ны өдрийн хуралдаанд танилцуулав. Хуралдааны тэмдэглэлээр “Тамга, тэмдэг, баталгааны тэмдэг, хэвлэмэл хуудас хийлгэх, хэрэглэх заавар”-ыг шинэчлэн боловсруулахыг Хууль зүй, дотоод хэргийн яаманд үүрэг болгосны дагуу ЗГ-ын 2025 оны 126 дугаар тогтоолоор журамд цахим тамга ашиглах тухай өөрчлөлтийг нэмж тусгав. -ЗГ-ын 2025.03.26-ны ээлжит хуралдаанд “Зөвшөөрөл олгох үйл ажиллагааг хөнгөвчлөх, цахим хэлбэрт шилжүүлэх, холбогдох захиргааны хэм хэмжээний актуудыг хуульд нийцүүлэх чиглэлээр авч хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний талаар” танилцуулга бэлтгэж танилцуулав.	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						-2025 оныг нийслэлийн дэд бүтцийг хөгжүүлэх жил болгон зарласантай холбогдуулан Шуурхай хуралдаанаас өгсөн үүрэг даалгавар, түүний хэрэгжилтийн тайланг дотоод удирдлагын системээр дамжуулан ЗГ-ын гишүүдийн ашигладаг айпад төхөөрөмжид суурилуулсан “Үүрэг даалгавар” системээр авах боломж бүрдүүлсэн тухай ЗГХ-нд танилцуулав.	
5.1.1	Засгийн газрын шийдвэрийн цахим систем болон цахим архивын систем хөгжүүлэх, архивын техник, тоног төхөөрөмжийг шинэчлэх арга хэмжээ авах	“Ухаалаг засаг-2” төслийн санхүүжилт	Төслийн худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөөнд суулгасан байх	“Ухаалаг засаг-2” төслийн худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөөнд ЗГХЭГ-аас хэрэгжүүлэх төсөл, арга хэмжээг багцалж тусгасан.	Систем хөгжүүлж, техник, тоног төхөөрөмжийн шинэчлэлийг үе шаттай хийсэн байна.	ЗГ-ын архивын тоног төхөөрөмж шинэчлэх, Засгийн газрын цахим архивын систем хөгжүүлж нэвтрүүлэх, Засгийн газрын шийдвэрийн цахим систем хөгжүүлж нэвтрүүлэх ажлуудын ажлын даалгаврыг боловсруулж ТХН, Дэлхийн банкинд хүргүүлсэн.	100
5.1.2	“Ухаалаг засаг-2” төслийн хүрээнд ЗГХЭГ-аас хэрэгжүүлэх төслийн санал, баримт бичиг боловсруулах		Төслийн санал, баримт бичиг боловсруулсан байх	“Ухаалаг засаг-2” төсөл хэрэгжиж эхэлсэн.	Төслийн 2024 оны ХАА-ны төлөвлөгөөнд ЗГХЭГ-аас хэрэгжүүлэх төслийн санал боловсруулж, ТУХ-нд танилцуулж, батлагдсан төслийн баримт бичиг боловсруулсан байна.	-“Ухаалаг засаг-2” төслийн хүрээнд ЗГХЭГ-аас хэрэгжүүлэх нийт 12 төслийн саналыг боловсруулж ЦХИХХЯ-нд хүргүүлсэн. -Ухаалаг засаг-2 төслийн 2025 оны худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөөнд ЗГХЭГ-аас хэрэгжүүлэхээр санал болгосон 12 төслийг суулгаж, батлуулсан. Нийт 7 төслийн ажлын даалгавар боловсруулж ЦХИХХЯ, Дэлхийн банкинд хүргүүлсэн бөгөөд 4 ажлын даалгавар батлагдаж, 1 төслийн худалдан авах ажиллагаа зохион байгуулагдаж байгаа бөгөөд 3 ажлын даалгавар техникийн хяналт хийгдэж байна. Үүнд: 1. ЗГ-ын архивын тоног төхөөрөмж шинэчлэх (сонгон шалгаруулалт хийгдэж байна) 2. ЗГ-ын цахим систем хөгжүүлж, нэвтрүүлэх, дагалдах тоног төхөөрөмжийн хамт (ажлын даалгавар батлагдсан, худалдан авах ажиллагааны баримт бичиг боловсруулагдаж байна)	

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						3. ЗГ-ын шийдвэрийн цахим систем хөгжүүлж, нэвтрүүлэх, дагалдах тоног төхөөрөмжийн хамт (техникийн хяналт хийгдэж байна) 4. ЗГХЭГ-ын үйл ажиллагааг цахимжуулах, дижитал шилжилт хийхэд шаардлагатай техник, тоног төхөөрөмжийн шинэчлэл хийх (техникийн хяналт хийгдэж байна) 5. ЗГ-ын цахим хурлын системийг шинэчлэх, лиценз худалдан авах (ажлын даалгавар батлагдсан, худалдан авах ажиллагааны баримт бичиг боловсруулагдаж байна) 6. ЗГХ-ны аудио бичлэгийг текст хэлбэрт хөрвүүлэх цахим систем нэвтрүүлэхэд шаардлагатай программ хангамжийн лицензийн эрх худалдан авах, суурилуулалт хийх (ажлын даалгавар батлагдсан, худалдан авах ажиллагааны баримт бичиг боловсруулагдаж байна) -"Төрийн албан хаагчийн сургалтын нэгдсэн цахим платформ-surgalt.gov.mn"-ийг өргөтгөн хөгжүүлэх, сайжруулалт хийх (техникийн хяналт хийгдэж байна)	
5.1.3	Албан бичиг цахимаар солилцох нөхцөлийг бүрдүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Албан хэрэг хөтлөлтийн DOCX системээр албан бичгийг цахимаар солилцох нөхцөлийг бүрдүүлсэн байх	ХЭГ-ын албан бичгийн систем DOCX системтэй холбогдсон.	“Төрийн албан бичиг солилцооны дундын систем – DOCX”-д холбогдож, албан бичиг цахимаар солилцох нөхцөл бүрдсэн байна.	-ЗГХЭГ-ын дотоод удирдлагын цахим системийн шинэчлэл хийсэнтэй холбогдлуулан шинэ системийг “Төрийн албан бичиг солилцооны дундын систем DOCX”-д холбогдож ажиллах хэвийн нөхцөлийг хангаж ажилласан бөгөөд 2025.06.09-ний өдрийн байдлаар 4960 албан бичгийг цахимаар хүлээн авч, 1850 албан бичиг цахимаар илгээсэн байна. -Системүүдийн холболт хэвийн ажиллаж, албан бичгийг цахимаар солилцох үйл ажиллагаа хэвийн явагдаж байна.	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
5.1.4	Засгийн газрын хуралдааны цахим системийн шинэчилсэн хувилбарыг нэвтрүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Системийн шинэчилсэн хувилбар нэвтэрсэн байх	Шинэ системийн хөгжүүлэлт дууссан.	ЗГХ-ны цахим системийн тест хийж суурилуулах, нэвтрүүлэх ажлыг зохион байгуулсан байна.	Засгийн газрын хуралдааны цахим системийн байнгын ажиллагааг хангаж, нийт 26 хуралдааны үйл ажиллагааг цахим систем ашиглан зохион байгуулж, хуралдааны 646 асуудлын материал, 281 тогтоол, 436 тэмдэглэл, 99 Ерөнхий сайдын захирамжийг цахимаар 111 байгууллагын 185 хэрэглэгчид цахимаар хүргэж, системд дараах нэмэлт өөрчлөлт, сайжруулалтыг хийж, нэвтрүүлсэн: - ЗГХЭГ-ын хуралдаанд асуудал хариуцаж оруулсан ажилтанд хуралдааны асуудал, шийдвэрийг харуулах. - Засгийн газрын хуралдаанд асуудал хариуцаж оруулах ажилтан тухайн асуудлын мэдээллийг системд бүртгэж оруулах. - Шийдвэр хүлээн авах байгууллагын ажилтнуудад тухайн шийдвэрийг илгээсэн, танилцсан огноог харуулах. - Шийдвэр тараалтын хуудсыг системээс хэвлэх. - Засгийн газрын хуралдаанд ороогүй гарсан шийдвэрийг системд бүртгэх. - Шийдвэр анх бүртгэхэд шаарддаг байсан зарим талбар утгуудыг дараа нөхөж бүртгэх боломжтой болгох. - Засгийн газрын хуралдааны төлөвлөгөө батлагдаж, хурал зарлах үйлдэл хийсний дараа хуралдааны мэдээллийг харуулдаг байх. - Шийдвэрийг илгээсэн байгууллагаар шүүж харах. - Шийдвэр дээр асуудал хариуцсан ажилтан, боловсруулсан ажилтан, харах ажилтан нэмэх, бүртгэгдсэн ажилтанд харагддаг байх. - Шийдвэр илгээхэд хэрэглэгчид илгээдэг цахим шууданд тухайн шийдвэртэй холбоотой дэлгэрэнгүй мэдээллийг харуулдаг байх.	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						- Шийдвэр цахимаар хүлээн авахад шаардлагатай яамдын ТНБД, бичиг хэргийн ажилтнуудыг системд бүртгэх тухай ХЭГ/ 424 тоот албан бичиг боловсруулж, яамдуудад явуулсан бөгөөд холбогдох бүртгэлийг хийж, систем ашиглах зааврыг цахимаар өгсөн. - Их өгөгдөлд суурилсэн нэгдсэн мэдээллийн системтэй холбож, ЗГХЭГ-ын удирдлагууд болон нийт ажилтнууд мэдээллийг харах боломжтойгоор систем хоорондын холболтыг болон байгууллагын дотоод удирдлагын цахим системийн өөрчлөлттэй холбоотой систем хоорондын холболтыг тус тус хийж гүйцэтгэсэн байна.	
Зорилт 5.2	Засгийн газар, ЗГХЭГ-ын цахим систем, сүлжээ, компьютер, техник тоног төхөөрөмжийн байнгын ажиллагаа, Засгийн газрын хуралдааны танхим, цахим хурлын бэлэн байдлыг хангах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Тоног төхөөрөмжийн байнгын ажиллагаа хангагдсан байх	Мэдээллийн систем, сүлжээ, тоног төхөөрөмжийн байнгын ажиллагаа хангагдсан.	Мэдээллийн систем, Интернэт, дотоод, утасгүй сүлжээ, компьютер, тоног төхөөрөмж, программ хангамжийн хэвийн ажиллагааг хангасан байна.	Мэдээллийн систем, Интернэт, дотоод, утасгүй сүлжээ, компьютер, тоног төхөөрөмж, программ хангамжийн хэвийн ажиллагааг ханган ажилласан.	100
5.2.1	Байгууллагын дотоод удирдлагын систем (www.digital.gov.mn)-ийн хэвийн ажиллагааг хангах, системийг удирдан зохион байгуулах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Системийн хэвийн ажиллагаа хангагдсан байх	Систем нэвтрүүлж, ашиглалтад оруулсан.	Системийн байнгын, хэвийн ажиллагааг хангах, алдаа засварлах, хөгжүүлэлт хийх, цахим орчинд ажиллах боломжийг бүрдүүлсэн байна.	Байгууллагын дотоод удирдлагын “Дижитал оффис” цахим системийг өөрчилж, системийн хэвийн ажиллагааг хангаж, байгууллагын үйл ажиллагааг цахимаар явуулах нөхцөлийг бүрдүүлсэн бөгөөд дараахь ажлуудыг хийж гүйцэтгэсэн байна: - Систем өөрчилсөнтэй холбогдуулан “Үндэсний дата төв” дээрх сүлжээний холболт, сервер дээрх тохиргоо, домэйн хаягийн шилжилт, системийн тохиргоо хийх ажлыг ҮДТ УТҮГ, Интерактив ХХК, Able ХХК-тай хамтран гүйцэтгэж, хуучин болон шинэ системийг тасалдалгүй ажиллах, систем хоорондын шилжилтийг хэвийн явуулах нөхцөлийг бүрдүүлсэн. - Системийн шилжилттэй холбоотой Хүний нөөцийн мэдээллийн санг хөрвүүлж оруулах,	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						системийн хэрэглэгч үүсгэх, системд хандах эрх тохируулах ажлыг системд тасалдал үүсэхгүйгээр хийж гүйцэтгэсэн. - Цаг бүртгэлийн модуль дээр цаг бүртгэлийн төхөөрөмжөөс цаг татах, бодолт хийх, ажлаас гарсан болон орсон ажилтнуудын холболтыг тухай бүр хийх, удирдлагуудад эрхийн тохиргоо үүсгэх, цагийг системээр болон гар утаснаас бүртгүүлэхэд шаардлагатай тохиргоог тухай бүр хийж гүйцэтгэсэн. - ЗГХ-ны цахим системийг Able системтэй холбох хөгжүүлэлтийг хийж, 2 систем холбогдож ажиллах нөхцөлийг бүрдүүлсэн. - Able системийн баримт бичиг модулийг “Төрийн албан бичиг солилцооны нэгдсэн систем”-д холбож, цахимаар албан бичиг солилцох нөхцөлийг бүрдүүлж, байнгын ажиллагааг хангасан. - Албан бичиг модулийн бичиг хэргийн ажилтнууд болон даргын туслах ажилтнуудын холбогдох тохиргоог хийж, Албан бичиг модулийг удирдах нөхцөлийг бүрдүүлсэн. - Хүний нөөцийн модуль дээр системийн хандалтын эрх, ажилтны бүртгэлийн үндсэн өгөгдөл, хөтлөн удирдах эрх, өгөгдөл хариуцагч шилжүүлэхэд шаардлагатай өөрчлөлт, нэмэлт сайжруулалтыг хийсэн. - Цаг бүртгэлийн модуль дээр сүлжээний хаяг, байршил тодорхойлох, хүсэлт илгээх эхлэх, дуусах цаг тодорхойлох, хариуцагч тодорхойлох, ажилтан, газар хэлтсийн харьяалал тогтоох зэрэг сайжруулалт, тохиргоог гүйцэтгэсэн. - Ажил хэрэг модуль дээр Ерөнхий сайд, Засгийн газрын хуралдаанаас өгсөн үүрэг даалгавар бүртгэхэд шаардлагатай Засгийн газрын гишүүд болон аймаг, нийслэлийн Засаг дарга нарыг бүртгэх, байгууллагын харъяалал	

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						тогтоох, шилжилт хийхэд шаардлагатай тохиргоог хийсэн. - Албан бичиг модуль дээр Шинэ бичиг төлөвлөлт хийх модулийг нэвтрүүлж, бланк үүсгэх, загвар үүсгэх, ажлын урсгалыг тогтооход шаардлагатай тохиргоонуудыг хийж бичиг төлөвлөлтийг цахимаар хийх нөхцөл бүрдүүлсэн. - Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хамт олны үнэлгээг цахимаар хийх нөхцөлийг бүрдүүлсэн. Систем хоорондын шилжилтийг хийж, шинэ систем нэвтрүүлж, байнгын ажиллагааг хангах, хуучин системийг архивын төлөвт шилжүүлэх ажлыг тасалдал үүсэхгүй хийж, байгууллагын үйл ажиллагаа цахимаар хийгдэх нөхцөлийг хангаж ажилласан.	
5.2.2	ЗГХЭГ-ын дотоод, утасгүй, интернэт сүлжээг удирдан зохион байгуулах, аюулгүй, хэвийн ажиллагааг хангах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Байнгын, хэвийн ажиллагаа хангагдсан байх	Байнгын ажиллагаа хангагдсан.	Ажиллагааны хяналтыг тогтмол хийж, аюулгүй байдлыг хангах, сүлжээний хаягжилтыг шинэчлэх, сүлжээний тасралтгүй, байнгын ажиллагааг хангасан байна.	Сүлжээний байнгын, хэвийн ажиллагааг хангаж дараах ажлуудыг хийж гүйцэтгэсэн: - Интернэт сүлжээний хяналт удирдлагын LibreNMS мониторинг систем дээр сүлжээний урсгал, тоног төхөөрөмж дээрх дотоод сүлжээний хяналтыг хийж ажилласан. - Сүлжээний аюулгүй байдлын галт хана Checkpoint 5600, Checkpoint smart-1 600-S management, FortiGate F80, Cisco 2960X сүлжээний свич нийт 12 төхөөрөмжийн системийн хэвийн ажиллагааг хангаж ажилласан. - Нийслэлийн төр захиргааны I байранд нэмж 2ш FortiAP утасгүй сүлжээ үүсгэгч төхөөрөмжийг тохируулан суурилуулсан. - Утасгүй сүлжээний 31 ширхэг CISCO болон 6 ширхэг Fortinet Access point Wi-Fi төхөөрөмжийн хэвийн ажиллагааг хангаж, Wireless Controller дээр хяналтыг хийж VIP, Cabinet VIP, CSGM, CSGM2 нэртэй утасгүй сүлжээг тус тус үүсгэн ашиглаж байна.	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
5.2.3	УИХ-ын IPTV болон Univision IPTV үйлчилгээнд холбогдсон хэрэглэгчийн үйлчилгээг тасралтгүй хангах, үйлчилгээний гэрээ, төлбөр төлөлтийг хянах, өрөө солигдсон бол шинээр холбогдох хэрэглэгчийн холболтыг хийх, байнгын, хэвийн ажиллагааг хангах, ашиглалтын заавар зөвлөгөө өгөх	Үйл ажиллагааны зардлаар	IPTV үйлчилгээний байнгын, хэвийн ажиллагаа хангагдсан байх	Сүлжээний холболт хийгдэж, 40 хэрэглэгч холбогдсон.	Хэрэглэгчийн үйлчилгээг тасралтгүй хангаж, үйлчилгээний гэрээ, төлбөр төлөлтийг хянах, байнгын, хэвийн ажиллагааг хангах, ашиглалтын заавар, зөвлөгөө өгсөн байна.	УИХ-ын IPTV үйлчилгээ 2025 оны 05 дугаар сараас UNIVISION IPTV үйлчилгээ рүү шилжсэнтэй холбогдуулан хуучин 14 хэрэглэгчийн төхөөрөмжийг хураан авсан. Юнивишн ХХК-тай 2025.05.27-ны өдрийн 25/188 тоот гэрээгээр IPTV үйлчилгээний төхөөрөмжийг нэмэгдүүлэн 50ш болгон гэрээг шинэчлэн байгуулсан. Үйлчилгээний төлбөрийн нэхэмжлэлийг холбогдох байгууллагаас авч СХОГ-т шилжүүлж, төлбөрийг тухай бүр гүйцэтгэсэн. Хэрэглэгчийн IPTV үйлчилгээ хэвийн, тасралтгүй ажиллаж байна.	100
5.2.4	Засгийн газрын хуралдааны сүлжээ, тоног төхөөрөмж, хуралдааны үеэр ашиглагдах систем, программ хангамжийн хэвийн ажиллагааг хангах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Техник тоног төхөөрөмж, сүлжээ, програм хангамжийн хэвийн ажиллагаа хангагдсан байх	Техник, тоног төхөөрөмж, сүлжээний холболт хийгдэж, системүүдийг ашиглалтад оруулсан.	Танхимын сүлжээ, техник тоног төхөөрөмж, системийн бэлэн байдлыг хангасан хийсэн байна.	- Засгийн газрын ээлжит болон ээлжит бус 26 удаагийн хуралдаанд интернэт сүлжээний 3 төхөөрөмж, дүрст хурлын төхөөрөмж, сервер компьютер 1, хэрэглэгчийн 35 компьютерын тасралтгүй хэвийн ажиллагааг ханган ажилласан. - ТТХГ-ын Тусгай холбооны хэлтсийн мэргэжилтнүүдтэй хамтран дуу, дүрсний микрофон болон техник, тоног төхөөрөмжийн хэвийн ажиллагааг ханган ажилласан. Хуралдааны танхимын суурин болон зөөврийн компьютерын үйлдлийн систем, веб хөтөч програмын шинэчлэлтийг тогтмол хийж дэлгэцийн зургийг нэг ижил болгон тохируулсан. - ЗГ-ын ээлжит болон ээлжит бус 26 удаагийн хуралдаанд www.digital.gov.mn, www.e-cabinet.gov.mn хурлын систем, сайд нарын таблетын e-cabinet программын бэлэн байдлыг хангаж ЗГХ-нд асгийн газрын хуралд танилцуулагдсан 150 гаруй танилцуулгын формат, дуу дүрсийг шалгаж тоглуулсан. Хурал сайдын нарын асуулт, санал хэлэхэд “3 мин” хугацааны программ хангамжийн хэвийн ажиллагааг ханган ажилласан.	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						- ЗГХ-нд танилцуулагдсан танилцуулга материалын сан үүсгэж тухай бүр нь файл серверт хуулж архив үүсгэн ажилласан. - ЗГХ-ны танхимын сайд нарын компьютер болон сервер компьютерт “screenmirroring” системээр дамжуулан танилцуулга харах, удирдах боломжоор хангасан.	
5.2.5	Ерөнхий сайдын ажлын алба, Шадар сайдын ажлын алба, ЗГХЭГ-ын ажилтнуудын ашиглалтад байгаа компьютер, принтер, сканнер болон бусад дагалдах тоног төхөөрөмж, албаны цахим шуудангийн (@cabinet.gov.mn) байнгын хэвийн ажиллагааг хангаж, албан ёсны лицензтэй оффисын болон вирусны эсрэг программ хангамжийг суурилуулж, хэвийн ажиллуулах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Компьютер, техник, тоног төхөөрөмж, программ хангамжийн хэвийн ажиллагаа хангагдсан байх	Ажилтан бүрийн компьютер, принтер болон бусад төхөөрөмж, программ хангамжийн хэвийн ажиллагаа хангагдсан.	Техник, төхөөрөмжийн хэвийн ажиллагааг хангаж, программ хангамж суурилуулах, шинэчлэх, ашиглалтын заавар зөвлөгөөг тухай бүр өгч, эвдрэл гэмтлийг оношилж засварласан байна.	- Албан хаагчдын компьютер, принтер, сканер, зөөврийн төхөөрөмжийн эвдрэл, гэмтлийн оношлох, засварлах ажлыг тухай бүр гүйцэтгэж, ашиглалтын заавар зөвлөгөө өгсөн. - Шинээр худалдан авсан суурин болон зөөврийн компьютерт хэрэглээний программ хангамж суулган ажилтнуудад өгч хуучин компьютеруудыг хураан авч, үйлдлийн систем, программ хангамжийг шинээр суулган дараагийн хэрэгчид суурилуулах ажлыг гүйцэтгэсэн. - Ашиглагдахгүй байгаа 2012-2017 оны 15ш iMac компьютеруудыг нэг бүрчлэн үзүүлэлт, огноог нь шалган бүртгэж, форматласан. - Вирусийн эсрэг BitDefender программ хангамжийг 200 хэрэглэгчийн албан ёсны эрхийг 2025 оны 01 дүгээр сарын 17-ны өдрийн 25/78 дугаар гэрээгээр худалдан авч ЗГХЭГ-ын нийт ажилтнуудын компьютер, зөөврийн төхөөрөмж дээр суулгаж, программ хангамжийн хэвийн ажиллагааг ханган ажиллаж байна. - Вирусийн эсрэг программ хангамжийн лицензийн хугацааг сунгах болон өөр программ хангамжаар шинэчлэх талаар холбогдох судалгааг хийж, Тагнуулын ерөнхий газраас холбогдох зөвлөмжийг авч ажилласан.	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
5.2.6	Цахим хурал болон бусад ажлын хэсгийн хурлын техникийн бэлэн байдлыг хангаж, дэмжлэг үзүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Цахим хурал, ажлын хэсгийн хурлын бэлэн байдал хангагдсан байх	Цахим хурлын систем нэвтрүүлсэн.	ЗГХЭГ-ын цахим хурлын систем (www.econf.gov.mn)-ийн хэвийн ажиллагааг хангаж, хурал зохион байгуулах, ажлын хэсгийн хурлын тоног төхөөрөмжийн бэлэн байдлыг хангасан байна.	- ЗГХЭГ-ын цахим хурлын (www.econf.gov.mn) системийг ашиглан Ерөнхий сайд, Шадар сайд, ЗГХЭГ-ын нэгжүүд 23 удаагийн цахим хурал хийгдсэнээс давхардсан тоогоор 528 гаруй оролцогч оролцсон байна. ЕТГ, Ерөнхий сайд, Шадар сайд, ЗГХЭГ-ын нэгжүүд Нутгийн удирдлагын танхимд 167 хурлын техник, тоног төхөөрөмжийн хэвийн ажиллагааг хангаан ажилласан. - Шадар сайд /бүсчилсэн хөгжил, онцгой байдлын асуудал хариуцсан/-ын албан өрөөнд дүрст хурлын нэгдсэн систем болон гамшгийн үеийн мэдээллийг хүргэх системийг суурилуулах, туршилт хийх ажлыг ТЕГ, Онцгой байдлын ерөнхий газар болон ТТХГ-ын Холбоо, мэдээллийн технологийн хэлтсийн ажилтнуудтай хамтран 2025 оны 04 сард хийсэн. - 23 сайдын iPad төхөөрөмжид Trueconf хурлын систем суурилуулан, тохируулга хийснээр ЗГ-ын гишүүд хоорондоо дүрст хурал хийх боломжийг бүрдүүлсэн.	100
5.2.7	Цаг бүртгэлийн төхөөрөмжийн байнгын, хэвийн ажиллагааг хангаж, шинээр ажилд орсон ажилтнуудын үнэмлэхийг бүртгэх, ажлаас гарсан ажилтнуудын үнэмлэхийг бүртгэлээс хасах, дотоод удирдлагын “Дижитал оффис”-ын системд холболтыг хийж, мэдээллээр хангах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Төхөөрөмжийн байнгын, хэвийн ажиллагаа хангагдсан байх	Төхөөрөмж, системийг суурилуулж, ашиглалтад оруулсан.	Цаг бүртгэлийн төхөөрөмжийн байнгын ажиллагааг хангасан байна.	- Шинээр ажилд орсон ЗГХЭГ-ын ажилтнуудад цаг бүртгэлийн ID Card нээж, эрхийг тохиргоог хийж, дотоод удирдлагын системтэй холболт хийн хэвийн ажилгааг хангаан ажиллаж байна. - Ажлаас гарсан, алдагдсан үнэмлэхүүдийг тухай бүрт “Lost” төлөв- рүү шилжүүлсэн болно. - Пластик үнэмлэх шинээр 64 ширхэг, цаасан үнэмлэх 234 цаасан үнэмлэх нэмж хэвлэсэн байна. Цаг бүртгэлийн программыг амжилттай дотоод удирдлагын “Дижитал оффис”-ын систем рүү шилжүүлээд байна.	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
Зорилт 5.3	Мэдээллийн ил тод байдал, вэб сайтын байнгын ажиллагааг хангаж, иргэд олон нийтэд нээлттэй мэдээ мэдээлэл хүргэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Вэб сайтын байнгын ажиллагаа, мэдээ мэдээлэл	Байнгын ажиллагаа хангагдсан.	Вэб сайтын байнгын ажиллагаар хангаж, мэдээ мэдээллээр баяжуулсан байна.	Вэб сайтын байнгын ажиллагаар хангаж, мэдээ мэдээлээр баяжуулсан.	90
5.3.1	ЗГХЭГ-ын вэбсайт (www.cabinet.gov.mn), Иргэдийн төлөөлөгчдийн хурлын нэгдсэн портал (www.khural.mn)-ын байнгын хэвийн ажиллагаар хангах, Нийтийн мэдээллийн ил тод байдлын тухай хуульд заасан мэдээ, мэдээллээр баяжуулах, ил тод байдлыг хангах, холбогдох аюулгүй байдлын арга хэмжээг авах, технологийн сайжруулалт хийх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Цахим хуудасны байнгын ажиллагаа хангагдаж, мэдээ мэдээлэл нийтэлсэн байх	Цахим хуудасны шинэчлэл хийгдсэн, хэвийн, аюулгүй ажиллагаа хангагдсан.	Цахим хуудасны байнгын, хэвийн, аюулгүй ажиллагаар хангаж, мэдээ мэдээллийн шинэчлэл хийх, мэдээлэл оруулах, иргэдийг ил тод, нээлттэй мэдээллээр хангах, бусад байгууллагуудтай хамтран ажиллаж, мэргэшил арга зүйн дэмжлэг үзүүлэх. Иргэдийн өргөдөл, гомдол, санал, хүсэлтийн шийдвэрлэлтийн мэдээллийг байршуулсан байна.	Нийтийн мэдээллийн ил тод байдлын тухай хуульд заасан чиг үүрэг, үйл ажиллагааны стратеги, зохион байгуулалт, хүний нөөц, төсөв, санхүү, худалдан авах ажиллагаа, үзүүлж байгаа үйлчилгээ болон хуулиар хаалттай, хязгаарлалттай гэж тогтоосноос бусад мэдээллийг ил тод, нээлттэй байлгах хүрээнд өөрийн эрх хэмжээнд хамааралтай мэдээ, мэдээллийг ЗГХЭГ-ын вэбсайт (www.cabinet.gov.mn)-аар олон нийтэд мэдээлж ажиллалаа. 2025 оны эхний хагас жилийн байдлаар цаг үеийн шинжтэй, үйл ажиллагаатай холбоотой өдөр тутмын 51 гаруй мэдээ, мэдээллийг байршуулж, иргэдэд мэдээлэл хүргэсэн. Нээлттэй мэдээллийг I улиралын байдлаар (www.shilen.gov.mn) цахим системд байршуулсан болно. Иргэдийн төлөөлөгчдийн хурлын (www.khural.mn)-цахим систем нь хэвийн ажиллаж байна. Мөн khural.mn домайн эрхийг сунгах ажлыг зохион байгуулсан. Уг системд нэмэлт хөгжүүлэлт хийх шаардлагатай байгаа талаар Бүс, орон нутгийн удирдлага зохицуулалтын газар, Онлайнсолюшнс ХХК-тай 2 удаагийн уулзалтыг зохион байгуулсан. ИТ-ийн хуралд үзүүлэх мэргэжил, арга зүйн туслалцаа үзүүлэх нь ЗГХЭГ-ын даргын чиг үүрэгд хамаардаг тул хүлээлгэн өгөх тухай ХЭГ/1574 тоот албан бичгийг УИХТГ-т хүргүүлсэн.	80
5.3.2	Иргэд, олон нийттэй харилцах 11-11 төвийн системийн хэвийн ажиллагааг хангах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хэвийн ажиллагаа хангагдсан байх	Системийг суурилуулж хэвийн ажиллагаар хангасан.	Хэвийн ажиллагаар хангаж, хөгжүүлэлтийг хийсэн байна.	-Иргэд, олон нийттэй харилцах 11-11 төвийн интернэт болон дотоод сүлжээний тоног төхөөрөмжийн хэвийн ажиллагаар хангаж ажилласан.	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						-Утасгүй сүлжээний 11-11 office, 11-11 User тоног төхөөрөмжийн хэвийн ажиллагааг хангасан. -Иргэд, олон нийттэй харилцах 11-11 төвийн операторуудын засвар, үйлчилгээний дуудлагыг цаг тухайд нь хийж гүйцэтгэсэн. -Операторуудын суурин компьютерын санах ой, хатуу дискийн хурд, хүчин чадлыг нь нэмэгдүүлэх ажлыг хийж ажилласан. Сүлжээ, компьютер тоног төхөөрөмж хэвийн ажиллаж байна.	
Стратегийн 6 дугаар зорилго: Төрийн албаны хүний нөөцийн бодлогын шинэчлэлийг хэрэгжүүлж, төрийн бүтээмж, үйл ажиллагааг сайжруулах							
Зорилт 6.1	Төрийн албаны хүний нөөцийн бодлого, төлөвлөлт, эрх зүйн орчныг боловсронгуй болгох	Үйл ажиллагааны зардлаар	Ажлын гүйцэтгэлийн хувь	-	50%	Тус зорилтын хүрээнд 7 арга хэмжээг холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу хэрэгжүүлсэн.	95
6.1.1	Чадахуйн зарчимд суурилсан оновчтой бүтэц бүхий төрийн албыг бэхжүүлэх, төрийн албан хаагчийн ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааг сайжруулж, иргэнд ойр төрийн албыг бий болгох чиглэлээр эрх зүйн шинэчлэл хийхэд шаардлагатай судалгаа, шинжилгээ хийж, санал боловсруулах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Үнэлгээний тайлан, судалгааны тоо	-	5	Төрийн албаны тухай хуулийн хэрэгжилтийн үр дагаварт үнэлгээ хийж, дүгнэлт зөвлөмж боловсруулах Ажлын хэсгийг ЗГХЭГ-ын ТДД-ын 2024 оны 309 дугаар тушаалаар байгуулагдсан. Тус үнэлгээг хийхдээ 16 яам, аймаг, нийслэлийн 24 төрийн захиргааны байгууллагын 20041 албан хаагчаас ирүүлсэн мэдээлэлд тулгуурлан “Практикт нийцэж байгаа байдал” гэсэн шалгуур үзүүлэлтээр хууль хэрэгжиж эхэлснээс хойш ямар түвшинд хэрэгжиж байгаа, түүний эерэг болон сөрөг үр дагавар, хэрэгжилтийг хангахад гарах хүндрэл бэрхшээл болон бусад хууль тогтоомжтой уялдах, давхардах, зөрчилдөж байгаа эсэхийг хуулийн 7 хэсэг, 23 бүлгийн 77 зүйл, 467 хэсэг, заалт тус бүрээр тайлбарлах хэлбэрээр үнэлсэн. Хууль тогтоомжийн тухай хуулийн 12.1.6 дахь хэсэгт заасныг удирдлага болгон Засгийн газрын 2016 оны 59 дүгээр тогтоолын 6 дугаар хавсралтаар баталсан “Хууль	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						тогтоомжийн хэрэгжилтийн үр дагаварт үнэлгээ хийх аргачлал"-ыг баримтлан Төрийн албаны тухай хуулийн хэрэгжилтэд үр дагаврын үнэлгээ хийлээ. Үнэлгээний үр дүнд Төрийн албаны тухай хуулийн 467 заалтаас хэвээр үлдээх нь 250, нэмэлт, өөрчлөлт оруулах нь 145, үнэлэх боломжгүй нь 46, хүчингүй болгох нь 26 заалт тус тус байна гэж гарсан. Мөн тайланд хуулийн хэрэгжилтийг үр дүнтэй болгохын тулд Төрийн албаны тухай хуулийг шинэчлэн найруулах эсхүл хуульд нэмэлт, өөрчлөлт оруулах шаардлагатай талаар болон хуулийн нийт заалтын 50-аас дээш хувьд нэмэлт, өөрчлөлт орох шаардлагатай байгаагаас гадна тухайн хуулиар зохицуулж байгаа нийгмийн харилцааны төлөв байдал, агуулгад ихээхэн өөрчлөлт гарч, түүнтэй уялдуулан шинэчилсэн найруулга хийх саналыг дэвшүүлсэн. Төрийн албаны харилцааг зохицуулж буй журам, дүрмүүдийн өнөөгийн байдлыг үнэлж, сайжруулах боломжит чиглэлүүдийг тодорхойлох зорилгоор ТВI-аас авсан зөвлөмжийн дагуу "Төрийн албатай холбоотой журам, дүрмийн хэрэгжилтийн дүн шинжилгээ" хийх зөвлөх үйлчилгээний ажлын даалгаврыг боловсруулан батлуулав. Ажлын даалгаврын хүрээнд Монгол Улсын Ерөнхийлөгчийн зарлигаар баталсан 1 журам, УИХ-ын тогтоолоор баталсан 8 журам, дүрэм, Төрийн албаны зөвлөлийн тогтоолоор баталсан 13 журам, дүрэм, Засгийн газрын тогтоолоор баталсан 18 журам, дүрэм, жагсаалт, аргачлал, Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын дарга, Төрийн албаны зөвлөлийн даргын хамтарсан тушаалаар баталсан 3 журмын хэрэгжилтэд үнэлгээ хийх ажлыг Судлаач,	

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						хуульч, өмгөөлөгч, хууль зүйн ухааны магистр Р.Хатансайхан гүйцэтгэсэн. Тус тайланг ЗГХЭГ-ын албан хаагчдаар хэлэлцүүлэх арга хэмжээг зохион байгуулсан.	
6.1.2	Төрийн албаны хуулийн шинэчилсэн найруулгын төслийг боловсруулахад шаардлагатай зохион байгуулалтын арга хэмжээ авч ажиллах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Ажлын гүйцэтгэлийн хувь	-	100%	Монгол Улс, Бүгд Найрамдах Солонгос Улс, Бүгд Найрамдах Хорват Улс, Канад улс, Эстони улсын Төрийн албаны тухай хуулийн зохицуулалтын харилцаа, хамрах хүрээ, нэр томьёо, ангиллын талаар харьцуулсан судалгааг хийж, Төрийн албаны тухай хуулийн хэрэгжилтийн үр дагаварт хийсэн үнэлгээний тайланд хавсаргав хэвлүүлэв. Төрийн байгууллагуудын бүтэц, зохион байгуулалт, чиг үүрэгт дүн шинжилгээ хийх зорилгоор ИБУИНХУ-ын “Tony Blair Institute”-ийн гүйцэтгэсэн “Засгийн газрын бүтээмж ба төрийн үр ашиг” тайланг орчуулж, холбогдох мэдээллийг бэлтгэн удирдлагад танилцуулав. Төрийн албаны тухай хуулийн шинэчилсэн найруулгын төслийг боловсруулахтай холбоотой дараах судалгаа, шинжилгээний ажлын даалгавруудыг боловсруулж, Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын Тэргүүн дэд даргаар батлуулав. Үүнд: ✓ Нийтийн албаны ерөнхий хуулийн хэрэгцээ шаардлагатай холбоотой тооцоо, судалгаа; ✓ Төрийн албан хаагчийг бэлтгэх, хүний нөөцийн шилжилт хийх талаар харьцуулсан судалгаа; ✓ Улс төрийн албан хаагчийн эрх зүйн байдлын тухай хуулийн төслийн хэрэгцээ шаардлагын тандан судалгаа; ✓ Төрийн албаны ангилал тус бүр (төрийн захиргааны, төрийн үйлчилгээний, төрийн	90

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						улс төрийн албан тушаалын)-ээр хийгдэх тооцоо, судалгаа; ✓ Төрийн албан хаагчийн тооны зохистой харьцааны судалгаа. Дээрхээс Төрийн албан хаагчийг бэлтгэх, хүний нөөцийн шилжилт хийх талаар харьцуулсан судалгаа, Улс төрийн албан хаагчийн эрх зүйн байдлын тухай хуулийн төслийн хэрэгцээ шаардлагын тандан судалгаа, Төрийн үйлчилгээний албан тушаалын ангилал, зэрэглэл, цалин хөлсний судалгаа, Төрийн албатай холбоотой журам, дүрмийн хэрэгжилтийн дүн шинжилгээний ажлуудыг хянан хүлээн аваад байна. Төрийн албаны тухай хуулийг шинэчлэх ажлын хүрээнд хийгдсэн “Төрийн захиргааны албаны гүйцэтгэлийн удирдлагын шинэчлэгдсэн процесс”-ын бүдүүвч, схемийн тайлбарыг боловсруулж, хууль тогтоомжид тусгах зохицуулалтын томьёоллыг боловсруулав. Төрийн албаны хуулийн шинэчлэлийн хүрээнд судлаачидтай хамтран дараах судалгааг хийж гүйцэтгэсэн. Үүнд: ✓ Төрийн албан хаагчийг бэлтгэх, хүний нөөцийн шилжилт хийх талаар харьцуулсан судалгаа; ✓ Улс төрийн албан хаагчийн эрх зүйн байдлын тухай хуулийн төслийн хэрэгцээ шаардлагын тандан судалгаа; Төрийн тусгай албан хаагчийн эрх зүйн байдлын тухай хуулийн хэрэгцээ шаардлагын тандан судалгаа. “Төрийн албаны тухай хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийн тайланг танилцуулах, төрийн	

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						албаны шинэчлэлийн талаар санал солилцох” уулзалт, хэлэлцүүлгийг Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын албан хаагчдын дунд зохион байгууллаа. “Улс төрийн албан хаагчийн эрх зүйн байдлын тухай хуулийн төслийн хэрэгцээ шаардлагын тандан судалгаа”-ны үр дүнг танилцуулах уулзалт, хэлэлцүүлгийг Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын албан хаагчдын дунд зохион байгуулав. Төрийн албаны шинэчлэлийн асуудлын хүрээнд хийгдэх дараах “Төрийн албаны ангилал, зэрэглэлийг оновчтой болгох асуудлыг хэлэлцэж, шийдэл гаргах” уулзалт, “Нийтийн албаны ерөнхий хуулийн төслийг танилцуулах” уулзалтын хөтөлбөрийг боловсруулж, зохион байгуулалтын бэлтгэл ажлыг хангав. БНСУ-ын Олон улсын хөгжлийн хамтын ажиллагааны байгууллага (КОЙКА)-аас хэрэгжүүлж буй “Монгол Улсын төрийн албаны гүйцэтгэлийн удирдлагын тогтолцоог бэхжүүлэх нь төсөл”-ийн хүрээнд ”Гүйцэтгэлийн төлөвлөлтийн шалгуур үзүүлэлт, үнэлгээний гарын авлага” боловсруулах ажлын хүрээнд Удирдлагын академитай хамтран 2025 оны 04 дүгээр сарын 07-ны өдөр уулзалт зохион байгуулж, гарын авлагад тусгах шаардлагатай агуулга, шалгуур үзүүлэлт, албан хаагчдыг чадавхжуулах, үр дүнтэй хэрэгжүүлсэн жишээ, баримтыг оруулах талаар санал солилцож, хамтран ажилласан. БНСУ-ын КОЙКА төслийн хүрээнд хэрэгжиж буй Төрийн албан хаагчийн гүйцэтгэлийн удирдлагын систем хөгжүүлэх ажлын хүрээнд нийлүүлэгдэж буй сервер, компьютер, тоног	

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						төхөөрөмжийг хүлээн авах ажлыг Цахим засаглал, мэдээллийн технологийн газрын албан хаагчидтай хамтран зохион байгууллаа. Сервер болон сүлжээний тоног төхөөрөмжийг Үндэсний дата төвд суурилуулах ажлыг нэгдсэн зохион байгуулалтаар хангаж ажиллав. Канад–Монголын "Мерит" төсөлтэй төрийн албаны шинэчлэл, төрийн албаны ёс зүйн чиглэлээр хамтран ажиллах харилцан ойлголцлын санамж бичгийг 2025 оны 05 дугаар сарын 12-ны өдөр байгуулав.	
Зорилт 6.2	Төрийн албан хаагчийн гүйцэтгэлийн удирдлагын нэгдсэн мэдээллийн системийг хөгжүүлж үе шаттай нэвтрүүлэх	Төсөл, хөтөлбөр	Ажлын гүйцэтгэлийн хувь	-	50%	Тус зорилтын хүрээнд 2 арга хэмжээг холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу хэрэгжүүлсэн.	76.3
6.2.1	Төрийн албан хаагчийн гүйцэтгэлийн удирдлагын нэгдсэн мэдээллийн системийн хөгжүүлэлтийн ажлыг дуусгаж, хүлээн авах ажлыг зохион байгуулах	Төсөл, хөтөлбөр	Систем хөгжүүлэлтийн хувь	75%	100%	Монгол Улсын Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газар, Бүгд Найрамдах Солонгос Улсын Хүний нөөцийн удирдлагын яам хооронд хүний нөөцийн удирдлагын чиглэлд хамтран ажиллах санамж бичгийг 2019 онд байгуулж, БНСУ-ын Олон улсын хөгжлийн хамтын ажиллагааны байгууллага (КОЙКА)-ын санхүүжилтээр "Монгол Улсын төрийн албаны гүйцэтгэлийн удирдлагын тогтолцоог бэхжүүлэх нь төсөл" хэрэгжиж байна. Уг төслийн хүрээнд "Төрийн жинхэнэ албан хаагчдын гүйцэтгэлийн удирдлагын нэгдсэн мэдээллийн систем" хөгжүүлэх ажлыг БНСУ-ын талаас Нексин компани хариуцаж, хөгжүүлэгчээр Монголын талаас Спинавэб компани хамтран гүйцэтгэж байна. Гүйцэтгэлийн удирдлагын мэдээллийн систем нэвтрүүлснээр Засгийн газрын 2023 оны 301 дүгээр журмаар баталсан "Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулах, батлах, ажлын гүйцэтгэл, үр дүн, мэргэшлийн түвшинг үнэлэх журам"-аар	76.3

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						зохицуулж байгаа харилцааг цахимжуулж, ажлын төлөвлөлт, гүйцэтгэл, үнэлгээг үр дүн, нотолгоонд суурилсан, бодитой, шударга байдлаар хийх нөхцөл бүрдэх юм. Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын Засгийн газрын хүний нөөцийн газар, Цахим засаглал, мэдээллийн технологийн газар хамтран гүйцэтгэлийн удирдлагын нэгдсэн мэдээллийн систем хөгжүүлэлтийн ажлын явцтай танилцаж, тодорхой хүрээнд эхний туршилтыг хийж, сайжруулах ажлын саналыг хөгжүүлэгч талд хүргүүлэн ажиллаж байна. Гүйцэтгэлийн удирдлагын цахим системийн хөгжүүлэгч болон туслан гүйцэтгэгч компанийн төлөөллүүдтэй 7 удаа (танхимаар 5, цахимаар 2)-ийн уулзалтыг зохион байгуулж, ажлын даалгаврын хүрээнд тодруулах шаардлагатай асуудлуудад тухай бүр хариулт өгч зөвлөн тусалж, тулгамдсан асуудлыг шийдвэрлэн хамтран ажиллаж байна. Мөн БНСУ-ын Нексин компанийн 7 дахь албан томилолтын үеэр буюу 4 сарын 28-наас 5 сарын 09-ний өдрийг хүртэлх хугацаанд системийн үндсэн функцүүдийн ажиллагааг тест хийж шалгах, ажлын даалгаврын хүрээнд нэмэлт тодруулга хийх чиглэлээр газрын албан хаагчдыг хамруулсан уулзалтыг зохион байгуулж, ажлын даалгаврын хүрээнд систем хөгжүүлэлтэд зайлшгүй хийж гүйцэтгэх шаардлагатай нийт 131 санал бүхий ажлын жагсаалтыг тодорхойлж, хөгжүүлэгч компанид хүргүүлсэн бөгөөд "Төрийн жинхэнэ албан хаагчдын гүйцэтгэлийн удирдлагын нэгдсэн мэдээллийн систем" хөгжүүлэлтийг Засгийн газрын 2023 оны 301 дүгээр журмаар баталсан "Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулах, батлах, ажлын гүйцэтгэл, үр дүн, мэргэшлийн	

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						түвшинг үнэлэх журам"-тай нийцүүлэх талаар арга зүйн зөвлөгөө өгч, туршилт хийж хамтран ажиллаж байна.	
6.2.2	Гүйцэтгэлийн удирдлагын нэгдсэн мэдээллийн системийг үе шаттай нэвтрүүлэх	-	Систем нэвтрүүлсэн төрийн байгууллагын хувь	-	30%	Арга хэмжээг хэрэгжүүлэх хугацаа болоогүй.	-
Зорилт 6.3	Төрийн албаны сургалтын орчин нөхцөлийг сайжруулж, төрийн албан хаагчийг сургаж, хөгжүүлэх тогтолцоог боловсронгуй болгоно.	Улсын төсөв, төсөл, хөтөлбөр	Ажлын гүйцэтгэлийн хувь	-	50%	Тус зорилтын хүрээнд 4 арга хэмжээг холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу хэрэгжүүлсэн.	90
6.3.1	Төрийн албан хаагчийн сургалт, хөгжлийн бодлого, эрх зүйн орчныг боловсронгуй болгох	-	Боловсруулсан эрх зүйн бичиг баримт бичгийн тоо	-	1	Төрийн албаны сургалтын байгууллагын чадавх, үйл ажиллагааны үр дүнг сайжруулах хүрээнд Монгол Улсын сайд, Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын 2025 оны 27 тушаалаар "Удирдлагын академийн дүрэмд нэмэлт өөрчлөлт оруулах" Ажлын хэсгийг байгуулсан. Тус ажлын хүрээнд Удирдлагын академийн үйл ажиллагаатай танилцаж, сургалтын үйл ажиллагааг илүү оновчтой болгох, тус байгууллагын дүрэмд өөрчлөлт оруулах чиглэлээр холбогдох санал, дүгнэлтийг боловсруулллаа. Мөн төрийн албаны эрх зүйн шинэчлэлийн хүрээнд төрийн албаны сургалтын байгууллагын статусыг илүү оновчтой болгох саналыг боловсруулан тусгахаар ажиллаж байна. Төрийн албаны сургалтын нэгдсэн системийг хөгжүүлэх ажлын хүрээнд Удирдлагын академиас төр, хувийн хэвшлийн түншлэлийн зарчмаар төрийн албаны сургалтын нэгдсэн системийг хөгжүүлэх ажлыг удирдлага, зохион байгуулалтаар хангаж ажилласан. Сургалтын нэгдсэн системийг хөгжүүлэх ажлыг	80

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						"Гөүсмарт" ХХК гүйцэтгэхээр шалгарсан бөгөөд тус компани энэ чиглэлээр цахим систем хөгжүүлэн хэрэглээнд нэвтрүүлэхэд бэлэн болоод байна.	
6.3.2	Төрийн албанд үр бүтээлтэй ажилласан албан хаагчийг гадаадад мэргэжил дээшлүүлэх болон ахисан түвшний сургалтад хамруулах	Улсын төсөв, төсөл, хөтөлбөр	Сургалтад хамрагдсан нийт төрийн албан хаагчийн тоо	50	50	2025 оны эхний хагас жилийн байдлаар Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газар болон яам, агентлаг, нутгийн захиргааны байгууллагын 62 албан хаагчийг БНСУ, БНХАУ, БНЭУ-д хүний нөөц, санхүү, гүйцэтгэлийн удирдлагын чиглэлээр богино хугацааны чадавхжуулах сургалтад хамруулав. Хөгжлийн эрэлттэй болон тэргүүлэх чиглэлээр төрийн албан хаагчийг гадаад улсад ахисан түвшний сургалтад хамруулах чиглэлээр эрх зүйн орчныг боловсронгуй болгох саналыг боловсруулан "Дээд боловсролын сургалтын байгууллагын суралцагчид тэтгэлэг, зээл, буцалтгүй тусламж олгох, дэмжлэг үзүүлэх, зээлийг эргэн төлүүлэх журам"-ын төсөлд тусгаж, Засгийн газрын 2025 оны 215 дугаар тогтоолоор батлуулсан.	100
Зорилт 6.4	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээг сахиулах, ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, соён гэгээрүүлэх үйл ажиллагааг идэвхжүүлэх	-	Ажлын гүйцэтгэлийн хувь	-	100	Тус зорилтын хүрээнд 5 арга хэмжээг холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу хэрэгжүүлсэн.	95
6.4.1	Засгийн газрын дэргэдэх Ёс зүйн дэд хороог байгуулж, дэд хорооны үйл ажиллагаанд дэмжлэг үзүүлж зохион байгуулалтаар хангах	-	Ажлын гүйцэтгэлийн хувь	-	1	1. Засгийн газрын дэргэдэх Ёс зүйн дэд хороо 2025 оны эхний хагас жилд төрийн албан хаагчийн ёс зүй, харилцаа, хандлагатай холбоотой 13 гомдол, мэдээлэл хүлээн авсан. Ёс зүйн дэд хорооны хурлыг 5 удаа зохион байгуулж, 7 гомдол, мэдээллийг хуульд заасан харьяаллын дагуу хянан шалгаж, холбогдох шийдвэрийг гарган ажилласан. Үүнээс:	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						-Засгийн газрын хэрэгжүүлэгч агентлагийн удирдах албан тушаалтны ёс зүйн асуудалтай холбоотой гомдол, мэдээллийг хянаж шалгах үйл явц, хуралдааныг нэгдсэн зохион байгуулалтаар ханган ажиллаж, дүгнэлтийн төслийг боловсруулан Ёс зүйн дэд хорооны гишүүд, даргад хянуулж, гомдол гаргагч, гомдол хамаарагчид хууль тогтоомжийн дагуу хүргүүлэв. -Сумын Засаг даргын ёс зүйн асуудалтай холбоотой гомдол, мэдээллийг хянаж шалгах үйл явц, хуралдааныг нэгдсэн зохион байгуулалтаар ханган ажиллаж, дүгнэлтийн төслийг боловсруулан Ёс зүйн дэд хорооны гишүүд, даргад хянуулж, гомдол гаргагч, гомдол хамаарагчид хууль тогтоомжийн дагуу хүргүүлэв. -Бусад 6 гомдол, мэдээллийг холбогдох материалын хамт зохих байгууллага, эрх бүхий албан тушаалтанд шилжүүлж, зарим байгууллагын Ёс зүйн дэд хороонд холбогдох зөвлөмжийг хүргүүлээд байна. -Засгийн газрын дэргэдэх Ёс зүйн дэд хорооны 2024 оны болон 2025 оны эхний хагас жилийн үйл ажиллагааны нэгдсэн тайлан, тоон мэдээллийг батлагдсан маягтын дагуу боловсруулж Ёс зүйн дэд хороонд хүргүүлэв. Ёс зүйн зөрчлийн бүртгэл, хяналтын цахим системд холбогдох мэдээллийг хуулийн хугацаанд бүртгэв. -Засгийн газрын дэргэдэх Ёс зүйн дэд хорооноос “Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуулийн хэрэгжилт, ёс зүйн хэм хэмжээ” сэдэвт 11 удаагийн сургалтыг зохион байгуулсан. Сургалтад нийт 1500 гаруй албан хаагчид хамрагдсан бөгөөд яамдын Төрийн нарийн бичгийн дарга, Засгийн газрын Агентлагийн дарга, бүх аймгийн сумын Засаг	

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						дарга нар, Төрийн өмчийн бодлого зохицуулалтын газар, Эрдэнэс Монгол нэгдэл, төрийн болон орон нутгийн өмчит үйлдвэрийн газрын удирдах болон эрх бүхий албан тушаалтнаас гадна Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газар, Улсын ерөнхий прокурорын газар, Зам, тээврийн яам, Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар, Төрийн тусгай хамгаалалтын газар, Барилгын хөгжлийн төв зэрэг байгууллагын албан хаагчид хамрагдсан. -Засгийн газрын дэргэдэх Ёс зүйн дэд хорооноос Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газраас 2 албан хаагчийг Монгол Улсын Ёс зүйн дэд хороо болон Удирдлагын академиас хамтран зохион байгуулсан “Ёс зүйн сургагч багш бэлтгэх” хөтөлбөрийн дагуу 4 хоногийн танхимын сургалтад хамруулав.	
6.4.2	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хууль тогтоомжийг боловсронгуй болгох санал боловсруулах	-	Хууль тогтоомжид нэмэлт өөрчлөлт оруулах саналын тоо	-	1	-Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуульд нэмэлт, өөрчлөлт оруулах 8 багц саналыг боловсруулан удирдлагуудад танилцуулж, Монгол Улсын Их Хурлын Ёс зүй, дэгийн байнгын хороонд хүргүүлэхээр бэлтгэв. -УИХ-ын Тамгын газрын дэргэдэх Парламентын судалгаа, хөгжлийн хүрээлэнгээс “Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуулийн зарим зүйл, заалтын хэрэгжилтийн үр дагаврын үнэлгээ”-г хийх гэж байгаатай холбоотойгоор тус хүрээлэнгийн холбогдох албан хаагчидтай уулзалт зохион байгууллаа. Уулзалтаар төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхэд тулгамдаж буй асуудал, хууль тогтоомжийг боловсронгуй болгох, нэмэлт, өөрчлөлт оруулах саналыг танилцуулж, холбогдох баримт материалуудаар хангав. Тус үнэлгээний ажилтай холбоотой хийгдэх судалгааны асуулгад санал өгч ажиллалаа.	90

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						Хуулийн хэрэгжилтийн үр дагаврын үнэлгээний ажил 2025 оны 8 дугаар сараас эхлэн хийгдэх юм.	
Зорилт 6.5	Төрийн албаны тухай хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах	-	Ажлын гүйцэтгэлийн хувь	100	100	Тус зорилтын хүрээнд 8 арга хэмжээг холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу хэрэгжүүлсэн.	100
6.5.1	Төрийн албаны хүний нөөцтэй холбоотой хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг ханган ажиллах	-	Тогтоол, шийдвэрийн тоо	18	21	-Засгийн газрын хэрэгжүүлэгч агентлаг-Ургамал хамгааллын газрын даргын албан тушаалын тодорхойлолтыг холбогдох хууль, журмын дагуу шинэчлэн боловсруулж, Төрийн албаны зөвлөлд хянуулахаар хүргүүлсэн. Төрийн албаны зөвлөлийн 2025 оны 01 дүгээр сарын 29-ний өдрийн хуралдаанаар уг албан тушаалын тодорхойлолтыг батлах зөвшөөрөл олгох асуудлыг хэлэлцэж, “Зөвшөөрөл олгох тухай” Төрийн албаны зөвлөлийн 54 дүгээр тогтоолыг ирүүлсэн. Зөвшөөрлийг үндэслэн тус албан тушаалын тодорхойлолтыг батлах Засгийн газрын тогтоолын төслийг танилцуулгын хамт боловсруулж, Засгийн газрын 2025 оны 88 дугаар тогтоолоор батлуулсан. -Засгийн газрын хэрэгжүүлэгч агентлаг-Төмөр замын газрын дарга, Газар зохион байгуулалт геодези, зураг зүйн ерөнхий газрын даргын албан тушаалын тодорхойлолтыг холбогдох хууль, журмын дагуу шинэчлэн боловсруулж, Төрийн албаны зөвлөлд хянуулахаар хүргүүлсэн. Төрийн албаны зөвлөлөөс ирүүлсэн зөвшөөрлийг үндэслэн Засгийн газрын тогтоолын төслийг танилцуулгын хамт боловсруулж, Засгийн газрын хуралдаанаар хэлэлцүүлэн батлуулав.	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						-Засгийн газрын тохируулагч агентлаг-Иргэний нисэхийн ерөнхий газрын даргын албан тушаалын тодорхойлолтыг холбогдох хууль, журмын дагуу шинэчлэн боловсруулж, Төрийн албаны зөвлөлд хянуулахаар хүргүүлсэн. -Аж үйлдвэр, эрдэс баялгийн яам, Хот байгуулалт, барилга, орон сууцжуулалтын яам, Цахим хөгжил, инновац, харилцаа холбооны яамны Төрийн нарийн бичгийн дарга нарын албан тушаалын тодорхойлолтыг холбогдох хууль, журмын дагуу шинэчлэн боловсруулж, Төрийн албаны зөвлөлд хянуулахаар хүргүүлсэн. Төрийн албаны зөвлөлийн 2025 оны 03 дугаар сарын 11-ний өдрийн хуралдаанаар уг албан тушаалын тодорхойлолтуудыг батлах зөвшөөрөл олгох асуудлыг хэлэлцэж, “Зөвшөөрөл олгох тухай” Төрийн албаны зөвлөлийн 130 дугаар тогтоолыг иргүүлсэн. Зөвшөөрлийг үндэслэн тус албан тушаалын тодорхойлолтыг батлах Засгийн газрын тогтоолын төслийг танилцуулгын хамт боловсруулав. -Засгийн газрын бүрэн эрхт төлөөлөгч Ж.Батзандан, Хархорум хотын захирагч Л.Халтар, Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын дарга Б.Батжаргал, Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүний хөгжлийн ерөнхий газрын дарга Д.Гэрэл, Цаг уур, орчны шинжилгээний газрын дарга Э.Баттулга, Хил хамгаалах ерөнхий газрын дарга Ж.Бямбасүрэн, Эрчим хүчний зохицуулах хорооны гишүүн Б.Энхжаргал нарын албан тушаалтнуудыг хуульд заасан шаардлага хангаж байгаа эсэхийг хянаж, Засгийн газрын хуралдаанаар хэлэлцүүлэн шийдвэрлүүлсэн. -Монголын Үндэсний олон нийтийн радио, телевизийн Үндэсний зөвлөлийн гишүүнд	

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						Монгол Улсын Засгийн газраас нэр дэвшүүлэх нэр дэвшигчийг сонгон шалгаруулах ажлыг зохион байгуулж, Засгийн газрын хуралдаанаар хэллэлцүүлэх тэмдэглэлийн төсөл, танилцуулгыг боловсруулав. -Ерөнхий сайдын захирамжаар томилогдож чөлөөлөгддөг болон Боомтын сэргэлтийн Үндэсний хороо, 20 минутын хот Үндэсний хороо, Хяналт үнэлгээний Үндэсний хорооны нийт 150 албан хаагчдын 2025 оны ХАСХОМ-г хуулийн хугацаанд бүрдүүлэн авч, тайланг АТГ-руу хугацаанд нь хүргүүлсэн. Дээрх байгууллагуудын болон Эрчист Монгол ТӨХК-ийн ХАСХОМ мэдүүлэх шаардлагатай нийт 55 албан хаагчдын ХАСУМ болон ХАСХОМ-г шинээр мэдүүлэх, хянан баталгаажуулах ажлыг хариуцан гүйцэтгэв. Тайлант хугацаанд 59 албан тушаалтны ХАСУМ-ийн эрхийг системд нээж, мэдүүлгийг холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу хүлээн авч, хяналт тавин ажиллав. -Гаалийн байгууллагын төрийн тусгай албан тушаалыг төрийн захиргааны албан тушаалын ангилалд адилтган авч үзэх албан тушаалын жагсаалтын төслийг Засгийн газрын хуралдааны тэмдэглэл, танилцуулгын хамт боловсруулж, Засгийн газрын 2025 оны 02 дугаар сарын 19-ний өдрийн хуралдаанаар хэлэлцүүлэв. Засгийн газрын 09 дүгээр хуралдааны тэмдэглэлийг Төрийн албаны зөвлөлд хүргүүлэв. -Төрийн албаны зөвлөлөөс төрийн захиргааны төв болон төрийн захиргааны байгууллагуудын удирдах албан тушаалын сул орон тоог нөхөх арга хэмжээг холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу зохион байгуулах	

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						зөвлөмж ирүүлсний дагуу 9 яам, 7 аймгийн Засаг даргын Тамгын газар, 9 аймгийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хуралд тус зөвлөмжийг хүргүүлэх, мэргэжил, арга зүйн дэмжлэг үзүүлэх зэрэг арга хэмжээг хэрэгжүүлэв. -Засгийн газрын хяналт хэрэгжүүлэх газрын даргын сонгон шалгаруулалт, Байгаль орчин, аялал жуулчлалын яамны Төрийн нарийн бичгийн даргын томилгоотой холбоотой Төрийн албаны зөвлөлөөс ирүүлсэн зөвлөмж, мэдэгдлийг хэрэгжилтийг хууль тогтоомжийн дагуу хангаж ажиллав. -Төрийн албаны зөвлөлөөс хийсэн “Төрийн байгууллагын мэдээллийн технологийн чиг үүрэг хэрэгжүүлдэг хүний нөөцийн бүрдүүлэлт, сургалт хөгжлийн бодлогын хэрэгжилт, үр дүн” сэдэвт хүний нөөцийн аудитын тайланд Монгол Улсын Засгийн газарт өгсөн зөвлөмжийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөө боловсруулан батлуулав. Тус зөвлөмжийг холбогдох яамдад хүргүүлэв. -Төрийн дээд шагналд нэр дэвшигч 1094 иргэний материал (15,225 хуудас)-ыг хянаж, Ерөнхийлөгчийн Тамгын газарт уламжилсан. Тухайлбал, ХХМ-574, АГО-288, ХГУТО-121, СБО-3, МУГ-97, Ардын багш-1, Ардын эмч-1, Хөдөлмөрийн баатар-5 байна. -Бүсчилсэн хөгжлийн зорилт, орон нутгийн хөгжлийг эрчимжүүлэх чиглэлээр үнэтэй санал дэвшүүлж, Хойд бүсийн зөвлөлийн анхдугаар өргөтгөсөн хуралдаанд манлайлал үзүүлж оролцсон 2 иргэнд “Засгийн газрын Хүндэт өргөмжлөл” олгох Ерөнхий сайдын захирамжийн төсөл боловсруулан албажуулж холбогдох бусад арга хэмжээг авч ажиллав.	

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						-Нисэх хүчин үүсэж хөгжсөний 100 жилийн ойг тохиолдуулан 106 хүнийг шагнаж урамшуулах арга хэмжээг зохион байгуулав. -“Засгийн газрын Хүндэт өргөмжлөл” шагналд нэр дэвшүүлэхтэй холбоотой мэдээлэл, танилцуулга бүхий албан бичгийг яамдад хүргүүлэв. -Төрийн захиргааны албан хаагчдад тэргүүн болон эрхэлсэн түшмэлийн зэрэг дэв олгуулахаар Төрийн албаны зөвлөлөөс ирүүлсэн 238 албан хаагчийн мэдээллийг хүний нөөцийн мэдээллийн нэгдсэн цахим систем “ХНУМТ” дэх мэдээлэлтэй тулган баталгаажуулж, шаардлага хангасан албан хаагчдад зэрэг дэв олгох шийдвэрийн төслийг боловсруулан Засгийн газрын хуралдаанаар хэлэлцүүлэхээр ажиллаж байна. -Төрийн албаны зөвлөлөөс санаачлан зохион байгуулсан “Бүсчилсэн хөгжил-Төрийн албаны манлайлал” 6 бүс, нийслэлийн зөвлөгөөнд нэгжийн албан хаагчид зохион байгуулалтын дэмжлэг үзүүлж ажиллахын зэрэгцээ зөвлөгөөнд оролцсон албан хаагчдын санал, тулгамдаж байгаа асуудалд дүн шинжилгээ хийж зөвлөгөөний нэгдсэн тайлан, Засгийн газрын хуралдааны тэмдэглэлийн төсөлд тусгах саналыг боловсруулав. -Төрийн албаны зөвлөлөөс санаачлан зохион байгуулсан “Бүсчилсэн хөгжил-Төрийн албаны манлайлал” бүсийн зөвлөгөөнд оролцсон албан хаагчдаас төрийн албаны нэр хүнд, ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааг дээшлүүлэх, төрийн албаны сонгон шалгаруулалт, сургалт, хөгжил, шатлан дэвших асуудлыг зохицуулж буй хууль тогтоомжийг боловсронгуй болгох, төрийн албаны хүний нөөцийг мэргэжлийн өндөр ур чадвартай, хариуцлагатай, ёс зүйтэй албан	

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						хаагчдаар бүрдүүлэх зэрэг олон санал, санаачилгыг гаргаж байсан бөгөөд нийтлэг хэд хэдэн асуудлыг нэн даруй шийдвэрлэж өгөхийг эрх бүхий байгууллага, албан тушаалтнуудад хандсан. Орон нутгийн албан хаагчдад тулгамдаж буй 13 нийтлэг асуудлыг шийдвэрлэх хүрээнд Засгийн газрын хуралдааны тэмдэглэлийн төслийг нэгтгэн боловсруулж, Засгийн газрын 2025 оны 05 дугаар сарын 21-ний өдрийн хуралдаанаар хэлэлцүүлэв. Засгийн газрын 24 дүгээр хуралдааны тэмдэглэлийг Төрийн албаны зөвлөл, холбогдох яамдад хүргүүлэв.	
Стратегийн 7 дугаар зорилго: Монгол Улсын Ерөнхий сайд, Шадар сайд /бүсчилсэн хөгжил, онцгой байдлын асуудал хариуцсан/, Шадар сайд /гадаад худалдаа, хөрөнгө оруулалтын асуудал хариуцсан/, Монгол Улсын сайд, ЗГХЭГ-ын дарга, Олимп, 20 минутын хот Үндэсний хорооны дарга, Боомтын сэргэлтийн Үндэсний хорооны дарга, Хяналт, үнэлгээний Үндэсний хорооны болон төсвийн шууд захирагчид төсвийн хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх нөхцөл, боломжийг бүрдүүлэх, санхүү, хөрөнгө оруулалт, худалдан авах ажиллагаа, дотоод үйлчилгээг хариуцах, дэмжлэг үзүүлэх							
Зорилт 7.1	ТЕЗ-дын төсвийн төсөл, хөрөнгө оруулалтыг төлөвлөх, захиран зарцуулах, тайлагнах, хөндлөнгийн аудит хийлгэх, шилэн данс хөтлөх ажлыг хууль тогтоомжийн дагуу зохион байгуулах, зохицуулах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Холбогдох хууль, журмын хүрээнд хэрэгжүүлсэн байх	Хуулийн хугацаанд тайланг нэгтгэж, төсөв төлөвлөгөөг боловсруулан хүргүүлсэн.	Холбогдох хуулийн хугацаанд нэгтгэн, тайлагнасан байна.	Холбогдох хуулийн хугацаанд нэгтгэн, тайлагнасан.	91.3
7.1.1.	ТЕЗ-дын төсвийн багцын 2024 оны жилийн эцсийн болон 2025 оны эхний хагас жилийн санхүүгийн нэгтгэсэн тайланг УСНББОУС 6-ийн 39-ийн дагуу гаргаж, ҮАГ-аар аудит хийлгэн, аудитлагдсан тайланг СЯ-нд хүргүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	ТЕЗ-дын санхүүгийн тайланг хууль, журмын дагуу гаргаж СЯ, ҮАГ-т хуулийн хугацаанд тайлагнаж, аудитлагдсан эсэх	ТЕЗ-дын 2023 оны жилийн эцсийн болон 2024 оны эхний хагас жилийн санхүүгийн нэгтгэсэн тайланг хуулийн хугацаанд тайлагнаж, аудитлуулсан.	Тоо хэмжээ: -2 удаа, -7 ТЕЗ-ийн 7 тайлан Чанар: Төсвийн тухай хууль, НББт хууль, УСНББОУС хэрэгжсэн байна.	ТЕЗ–МУЕС, МУШС/БХОБ/, МУШС/ГХХО/, ЗГХЭГ, БСҮХ, 20МХҮХ, ХҮҮХ-ны даргын төсвийн багцын 2024.12.31-нээр дуусгавар болсон санхүүгийн нэгтгэсэн тайланг хууль, журмын дагуу гаргаж СЯ, ҮАГ-т хуулийн хугацаанд тайлагнасан. 2024 оны жилийн эцсийн санхүүгийн нэгтгэсэн тайланд ҮАГ-аас аудит хийж “Санхүүгийн байдлын, санхүүгийн үр дүн, мөнгөн гүйлгээ, өмчийн өөрчлөлт болон төсвийн гүйцэтгэлийн нэгтгэсэн тайлан нь Төсвийн тухай хууль, Нягтлан бодох бүртгэлийн тухай хууль, УСНББОУС-д нийцүүлж Сангийн сайдын баталсан бодлого,	95

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						аргачлал, журмын дагуу материаллаг зүйлийн хувьд үнэн шударга илэрхийлсэн байна" гээд МУЕС, МУШС/ГХХО/, ЗГХЭГ, 20МХҮХ, БСҮХ-ны дарга -"ӨӨРЧЛӨЛТГҮЙ", МУШС/БХОБ/, ХҮҮХ-ны дарга - "ХЯЗГААРЛАЛТТАЙ" санал, дүгнэлт өгсөн болно. 2024 оны жилийн эцсийн санхүүгийн нэгтгэсэн тайланг хууль, журмын дагуу Сангийн яамны "Төсөвт байгууллагын тайлан-Э-тайлан" цахим системээр нэгтгэн, ТЕЗ дотроо болон ТЕЗ-ийн хоорондох устгах гүйлгээний бичилтийг хийн Засгийн газрын нэгтгэсэн санхүүгийн тайлан, төсвийн гүйцэтгэлд нэгтгүүлсэн. Мөн ОНБТСҮХ-ны даргын хаалтын тайланг хийж, ҮАГ, СЯ-нд хүргүүлж, системд шивж оруулсан.	
7.1.2	ТШЗ-Ерөнхий сайд, Шадар сайд, ЗГХЭГ болон бусад ажлын албадын санхүүгийн улирал, жилийн эцсийн санхүүгийн тайлан тэнцлийг гаргах, үр дүнг удирдлагуудад танилцуулах, санал боловсруулах, тайлан тэнцлийн дүнд шинжилгээ хийж, ҮАГ-т хүргүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Нийт 10 байгууллагын ТШЗ-ийн санхүүгийн тайланг тайлагнасан эсэх	6 ТШЗ-ийн 2023, 2024 оны санхүүгийн тайланг ҮАГ-т хүргүүлэн аудит хийлгэсэн.	Тоо хэмжээ: -2 удаа, -жилийн эцэс, хагас жилийн тайлан, -ТШЗ байгууллагууд; Чанар: Төсвийн тухай хууль, НББт хууль хэрэгжсэн байна.	ТШ захирагчийн МУЕСТөсөв, ШС/БХОБАХ/, ШС/ГХО,ХАА/ ЗГХЭГ, НУБХАЗТБҮХ, БСҮХ, 20МҮХ, АХ2050ҮХ, ХҮҮХ, ОНБТСҮХ-ын ажлын албад, ЗГХЭГ-ын ХО их засвар, техник хяналт, барьцаа, ахмадын сан зэрэг 2024 оны жилийн эцсийн төсвийн гүйцэтгэл, санхүүгийн тайланг УСНББОУС, "Төсвийн байгууллагын санхүүгийн тайлан бэлтгэх заавар"-т нийцүүлэн гаргаж, удирдлагад танилцуулж, ҮАГ-т 2025 оны Х/61 дугаар албан бичгээр хуулийн хугацаанд хүргүүлсэн. ТШЗ-ийн байгууллагуудын санхүүгийн улирлын болон жилийн эцсийн тайлан тэнцэл гаргахад шаардлагатай анхан шатны баримтууд, бэлэн мөнгөний тайлан, бараа материалын тайлан, хангамжийн материалын тайлан, үндсэн хөрөнгийн тайлан, цалин хөлс, нийгмийн даатгал, ХХОАТ-ын тайлан, харилцагч байгууллагуудтай авлага, өглөгийн тооцоо нийлсэн акт, төрийн сан банкны болон арилжааны банкны үлдэгдэл, улсын төсвийн	95

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						хөрөнгө оруулалтын гүйцэтгэл, зохиогчийн болон хяналтын барьцаа дансны тооцоо зэргийг үнэн зөв, тооцоолж, хянаж тайлагнасан. ТШЗ-ийн тайланд ҮАГ-аас түүврийн аргаар явцын болон жилийн эцсийн байдлаар аудит хийсэн бөгөөд түүнтэй уялдуулан шаардлагатай мэдээ, мэдээлэл, тайланг шуурхай, үнэн зөв гаргаж хамтран ажилласан.	
7.1.3	ТБОНӨХБАҮХАт хуулийн хүрээнд Ерөнхий сайд, Шадар сайд /БХОБ/, Шадар сайд /ГХХО/, ЗГХЭГ, БСҮХ, 20МХҮХ, ХҮҮХ-ны даргын багцуудын ХАА-ны 2025 оны төлөвлөгөө, 2024 оны жилийн эцсийн болон 2025 оны эхний хагас жилийн тайланг нэгтгэн хуулийн хугацаанд СЯ-нд хүргүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Төлөвлөгөө, хагас, бүтэн жилийн тайланг хуулийн хугацаанд үнэн зөв гаргаж СЯ-нд хүргүүлсэн эсэх	7 багцын 2023 оны ХАА-ны ерөнхий тайлан, 2024 оны ерөнхий төлөвлөгөө, 2024 оны ХАА-ны эхний хагас жилийн тайланг нэгтгэж СЯ-нд хүргүүлсэн.	Тоо хэмжээ: -7 ТЕЗ, -7 төлөвлөгөө, -7 тайлан. Чанар: Холбогдох заавар журмын дагуу тайлагнасан байна.	ТЕЗ-дын 2024 оны худалдан авах ажиллагааны тайланг нэгтгэн хуулийн хугацаанд гаргаж, МУЕС, ЗГХЭГ-ын даргын багцыг 2025.01.15-ны ХЭГ/123, МУШС/БХОБ/ 2025.01.15-ны ЗГ-2/73, МУШС /ГХХО/ 2025.01.07-ны ЗГ-3/31 20МХҮХ-ны даргын багцыг 2025.01.08-ны А/01 тоот албан бичгээр Сангийн яаманд хүргүүлж, Шилэн данс болон худалдан авах ажиллагааны цахим системд нийтэлсэн. ТЕЗ-дын багцын 2025 оны худалдан авах ажиллагааны хагас жилийн явцын тайланг 2025.06.30-наар бэлтгэн хүргүүлэх болно. ЗГХЭГ-ын даргын багцын 42 төсөл, арга хэмжээ, харьяа байгууллагын 17 төсөл арга хэмжээний гүйцэтгэлийг жилийн эцсийн нэгтгэсэн байна.	85
7.1.4	ТШЗ-ийн 10 байгууллага болон ТЕЗ 7 багцын байгууллагуудаас ирүүлсэн саналыг нэгтгэн ТЕЗ-ийн 2027-2028 оны төсвийн төсөөлөл, 2026 оны урсгал төсөв, хөрөнгө оруулалтын нэгтгэсэн төслийг хийж, удирдлагад танилцуулан албажуулж, СЯ-нд хүргүүлэн батлуулах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Саналыг бодлогын баримт бичгүүд болон хууль, журамд нийцүүлэн хуулийн хугацаанд нэгтгэн СЯ-нд хүргүүлсэн эсэх	ТЕЗ 7 багцын байгууллагаас ирсэн саналыг хянаж, нэгтгэн СЯ-нд хүргүүлсэн.	Тоо хэмжээ: 7 багцын 7 нэгтгэл төсөв, Чанар: Холбогдох хууль, журамд нийцсэн байна.	Төсвийн тухай хуулийн 8.3.1-т заасны дагуу ТЕЗ нар 2025.06.09-10-ны хооронд Сангийн сайдад 2026 оны төсвийн хязгаарын саналаа тус бүртээ хүргүүлсэн. Мөн “Улсын төсвийн хөрөнгө оруулалтаар хэрэгжүүлэх төслүүдийг үнэлэх, эрэмбэлэх, үйл ажиллагааны журам болон аргачлал”-ын дагуу МУЕС, МУШС/БХОБ/, МУШС/ГХХО/, ЗГХЭГ, 20МХҮХ, БСҮХ, ХҮҮХ-ны даргын багцын эрхлэх асуудлын хүрээний байгууллагуудын 2026 онд улсын төсвийн хөрөнгөөр шинээр хэрэгжүүлэх төсөл, арга	85

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						хэмжээний /зөвхөн барилга, байгууламж/ саналыг pimis.publicinvestment.gov.mn/ цахим системээр 2025.06.30-ны дотор авч, Сангийн сайдын 2023 оны 07 дугаар сарын 4-ны өдрийн 137-н тоот тушаалаар батлагдсан "Улсын хөрөнгө оруулалтын төслүүдийг хэрэгжүүлэх оновчтой эх үүсвэрийг тодорхойлох урдчилсан үнэлгээний аргачлал"-аар үнэлгээ хийнэ.	
7.1.5	Шилэн дансны тухай хууль, холбогдох журмын дагуу ТЕЗ болон ТШЗ-ийн хөрөнгө оруулалт, ХАА, түүнтэй холбогдсон тайлан, төлөвлөгөө, гүйцэтгэлийг нийтэд хуулийн хугацаанд мэдээлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Шилэн дансны тухай хууль, холбогдох журмын дагуу үнэн зөв, хугацаанд нь мэдээлсэн эсэх	ТЕЗ болон ТШЗ нарын төсөв, санхүүжилт, хөрөнгө оруулалт, ХАА, түүнтэй холбогдсон тайлан, төлөвлөгөө, гүйцэтгэлийг shilendans.gov.mn сайтад хуулийн хугацаанд үнэн зөв мэдээлсэн.	Тоо хэмжээ: Санхүүжилт, тайлан бүрээр Чанар: Шилэн дансны тухай хууль, холбогдох журам хэрэгжсэн байна.	Шилэн дансны тухай хууль, холбогдох журмын дагуу shilendans.gov.mn цахим системд Төсвийн 7 ерөнхийлөн захирагчийн 2025 оны төсөв, санхүү, гүйцэтгэл, хөрөнгө оруулалт, худалдан авах ажиллагааны мэдээ, тайлан зэргийг нийтэд хуулийн хугацаанд 2025.06.10-ны өдрийн байдлаар нийт 420 /ТЕЗ тус бүр 70*6=420/ мэдээ, мэдээллийг байршуулсан. Сангийн яамны Шилэн дансны статистик мэдээллээр 2024 онд ТЕЗ нар 86-100 хувийн гүйцэтгэлтэйгээр шилэн дансны мэдээллийг оруулсан гэж дүгнэгдсэн. Төсвийн шууд захирагчийн байгууллагуудын 2025 оны төсөв, санхүү, гүйцэтгэл, хөрөнгө оруулалт, худалдан авах ажиллагааны мэдээ, тайлан зэргийг нийтэд хуулийн хугацаанд 2025.06.10-ны өдрийн байдлаар нийт 490 мэдээ, мэдээллийг байршуулсан болно.	95
7.1.6	Багцын байгууллагуудаас ирүүлсэн батлагдсан төсөвт зохицуулалт хийх болон санхүүжилтийн хуваарьт өөрчлөлт оруулах саналыг ТЕЗ-дад танилцуулан албажуулж, СЯ-нд хүргүүлэн шийдвэрлүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Саналыг хууль, журамд нийцүүлэн хуулийн хугацаанд тухай бүр шийдвэрлүүлэн СЯ-нд хүргүүлсэн эсэх	ТЕЗ-дын багцын байгууллагуудаас ирсэн саналыг тухай бүр нь хүргүүлж, шийдвэрлүүлсэн.	Тоо хэмжээ: 7 багцын төсөвт байгууллага тухай бүр, Чанар: Төсвийн тогтвортой байдлын тухай хууль, Төсвийн тухай хууль, бусад заавар журамд нийцсэн байна.	Нийт 7 ТЕЗ-ийн багцын байгууллагуудаас ажлын зайлшгүй шаардлагыг харгалзан батлагдсан төсөвт зохицуулалт хийхээр ирүүлсэн саналыг хянаж, Сангийн сайдад уламжлан тухай бүр шийдвэрлүүлэн ажилласан. **/МУЕС-14, МУШС/БХОБ/-13, МУШС/ГХХО/-7, ЗГХЭГ-8, нийт 42 төсвийн зохицуулалт хийх тухай албан бичиг, 2025 оны 6 сарын 10-ны байдлаар/**	95

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
7.1.7	ТЕЗ-дын ТГ-ийн болон өр, авлагын сарын мэдээг холбогдох багцын байгууллагуудын хэмжээнд нэгтгэн програмд шивэх, тайлбар тодруулгын хамт холбогдох байгууллагад хүргүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Мэдээг хууль, журамд нийцүүлэн сар бүр СЯ-нд хүргүүлсэн эсэх	ТЕЗ-дын харьяа байгууллагын сар бүрийн ТГ, өр авлагын мэдээг шалган хүлээн авч нэгтгэлийг Фрийбаланс санхүүгийн програмд оруулж, ТГ-ийн мэдээг, тодруулгын хамт хуульд заасан хугацаанд нь хүргүүлсэн.	Тоо хэмжээ:Сар бүр, 7 багцын дүнгээр, Чанар: Мэдээ үнэн зөв, цаг хугацаандаа гарч нэгтгэсэн байх, заавар журамд нийцсэн байна.	ТЕЗ-дийн төсөвт 160 гаруй байгууллагын сар бүрийн урсгал төсөв, нэмэлт, хөрөнгө оруулалтын төсвийн гүйцэтгэл, өр авлагын мэдээг шалган хүлээн авч, байгууллага тус бүрийн санхүүжилтийн орлогыг хуваарилах 170, тодорхойгүй орлого хуваарилах 100 гаруй, нийт 270 орчим гүйлгээг Фрийбаланс програмд оруулсан. ТЕЗ-дын байгууллагуудын сар бүрийн урсгал төсөв, нэмэлт, хөрөнгө оруулалтын төсвийн гүйцэтгэл, өр авлагын мэдээг шалган хүлээн авч, Сангийн яамны холбогдох мэргэжилтэнтэй тулган баталгаажуулж, Төсвийн гүйцэтгэлийн тайлан бэлтгэсэн. /Нийт 7 ТЕЗ-ийн сар бүрийн 36 төсвийн гүйцэтгэлийн тайлан, ТШЗ-ийн сар бүрийн /	90
7.1.8	ТЕЗ-дын төсвийн багцын 2024 оны жилийн эцсийн санхүүгийн нэгтгэсэн тайлан, Улсын төсвийн хөрөнгөөр 2024 онд хэрэгжүүлсэн төсөл, арга хэмжээ, их засварын ажлын гүйцэтгэлд ҮАГ-аас өгсөн зөвлөмжийг хэрэгжүүлэх ажлын төлөвлөгөө боловсруулан батлуулж, хагас, бүтэн жилээр биелэлтийг гарган ҮАГ-т хүргүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	ТЕЗ-ийн жилийн эцсийн санхүүгийн нэгтгэсэн тайланд ҮАГ-аас өгсөн зөвлөмжийг хэрэгжүүлсэн эсэх	ТЕЗ-дын төсвийн багцын 2024 оны жилийн эцсийн санхүүгийн нэгтгэсэн тайланд ҮАГ-аас өгсөн акт, албан шаардлага, зөвлөмжийн биелэлтийг гарган хүргүүлсэн.	Тоо хэмжээ: ТЕЗ-ийн зөвлөмжийн биелэлтийн -7 төлөвлөгөө, тайлан Чанар: Акт, албан шаардлага, зөвлөмж хэрэгжсэн байна.	Үндэсний аудитын газраас Төсвийн ерөнхийлөн захирагчдын төсвийн багцын 2024 оны жилийн эцсийн санхүүгийн нэгтгэсэн тайланд өгсөн зөвлөмжийг хэрэгжүүлэх төлөвлөгөөг ТЕЗ-даар батлуулан МУ-ын Ерөнхий аудиторт 2025.05.23-ны ХЭГ/1499, МУШС /БХОБ/ 2025.05.26-ны ЗГ-2/510, МУШС/ГХХО/ 2025.05.09-ний өдрийн ЗГ-3/308 БСҮХ-ны даргын тоот 2025 оны 01/749, 20МХҮХ-ны даргын 01/342, ХҮҮХ-ны даргын 2025.05.15-ны өдрийн 01/362 тоот албан бичгээр тус тус хүргүүлсэн. Бүх ТЕЗ нарын хариуцсан ажилтнууд Үндэсний аудитын газрын www.sso.audit.mn цахим системд 2023 оны акт, албан шаардлага, зөвлөмжийн хэрэгжилтийг тухай бүрт оруулж, хянан баталгаажуулж, 2024 оны тайланд өгсөн зөвлөмжийг хэрэгжүүлэх төлөвлөгөөг шивж оруулсан.	90

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						Үндэсний аудитын газраас улсын төсвийн хөрөнгө оруулалтаар 2024 онд хэрэгжүүлсэн төсөл, арга хэмжээний гүйцэтгэлд хийсэн аудитын дүгнэлт эцэслэн гараагүй байгаа болно. Биелэлтийг тайланг 2025.09.30-ны дотор ҮАГ-т хүргүүлнэ.	
Зорилт 7.2	ЗГХЭГ-ын эд хөрөнгийг хариуцан, дотоод үйлчилгээг эрхлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Санхүүгийн үйлчилгээг холбогдох хууль, журмын хүрээнд хэрэгжүүлсэн байх	Төсвийн тухай хууль, ЗГХЭГ-ын Нягтлан бодох бүртгэлийн баримт бичгийн дагуу санхүүгийн үйлчилгээг үзүүлсэн.	Эд хөрөнгө хариуцах, дотоод үйлчилгээ холбогдох хууль, журмын дагуу хэрэгжсэн байна.	Эд хөрөнгө хариуцаж, дотоод үйлчилгээг холбогдох хууль, журмын дагуу хэрэгжүүлсэн.	95
7.2.1	ТШЗ /10 байгууллага/-ийн батлагдсан төсвийн дагуу санхүүжилт авч, үйл ажиллагааны болон урсгал зардлыг санхүүжүүлж, хууль тогтоомжийн дагуу санхүүгийн үйлчилгээ үзүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Санхүүжилтийг бүрэн авч, санхүүгийн үйлчилгээ үзүүлсэн байх	Төлбөрийн хүсэлтийг бэлтгэн, удирдлагаар хянан баталгаажуулж, е-баримтыг бүрдүүлэн гүйлгээ хийж харилцагч, бэлтгэн нийлүүлэгчдийн өмнө хүлээсэн үүргээ биелүүлсэн.	Тоо хэмжээ: гүйцэтгэлээр, Батлагдсан төсвийн хүрээнд ажил үйлчилгээ хэвийн явагдах нөхцөл бүрдсэн байна.	Ерөнхий сайдын төсөв, ЗГХЭГазрын харилцах дансаар хийгдэх төлбөр тооцоог удирдлагын өгсөн чиглэлийн дагуу төлбөрийн хүсэлт бэлтгэн 1, 2-р гарын үсгээр баталгаажуулан Сангийн яамны цахим төлбөрийн системээр 2074, бусад ТШЗ-ийн байгууллагын 312 гүйлгээ гаргаж, анхан шатны баримтын бүрдлийг шалгаж, урьдчилгаа, өглөг, авлагын тооцоог хийж ажилласан. /**нийт-2074+312=2386 төлбөрийн даалгавар, өнгөрсөн оны мөн үетэй харьцуулахад /1120/ 113%-аар өссөн байна**/ Нярваас нийт 37 удаагийн кассын орлого, зарлагын тайланг хүлээн авч анхан шатны баримтын бүрдлийг шалган, бүртгэлд тусган ажилласан.	95
7.2.2	Цалин хөлс, НДШ, ХХОАТ, ээлжийн амралтын цалин, өвчтэй хугацааны тэтгэмж, урамшуулал, ажиллагсдад олгох хоол, унааны хөнгөлөлтүүд, ажлаас халагдсаны тэтгэмжийг тооцох, татвар, нийгмийн даатгалын	Үйл ажиллагааны зардлаар	Тооцоог хууль, журамд нийцүүлэн ажилласан эсэх	Цалин хөлсийг сар бүр олгож, сар бүрийн 5-ны дотор нийгмийн даатгал, улирал бүр татварын	Цалин хөлс, НДШ, ХХОАТ, ээлжийн амралт, өвчтэй хугацааны тэтгэмж, урамшуулал, хоол, унааны хөнгөлөлтийг тооцсон байна.	ТЗУГ-аас гаргасан албан хаагчдын цагийн мэдээний дагуу цалин хөлсийг тооцож олгосон. Мөн албан хаагчдын ээлжийн амралтын тооцоог тухай бүр нь хийж олгосон. ТШЗ-ийн 10 байгууллагын албан хаагчдын нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийн тайлан, өвчтэй хугацааны тэтгэмжийн тооцоо,	95

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
	байгууллагуудтай холбогдох тооцоог хийх, өр авлага үүсгэхгүй байх			байгууллагад тайлан гаргаж, тооцоо нийлэн, өр авлага гаргахгүй ажилласан.		суутган тооцсон хувь хүний орлогын албан татварын тайланг хуульд заасан хугацаа бүрт гарган цахим системд шивж тайлагнасан. Татвар, нийгмийн даатгалын төвлөрүүлэх орлогыг хуулийн хугацаанд нь шилжүүлэн тайлагнаж, өглөг, авлага үүсгэхгүй байхад анхааран ажилласан байна.	
7.2.3	Өмч хөрөнгөд бүртгэлээр тавих хяналтыг сайжруулан хөрөнгийн ашиглалт, хадгалалт, хамгаалалтыг эрхэлж хөрөнгийн тооллого хийж тооцоо бодох ажлыг зохион байгуулж, үр дүнг улирал, жилийн санхүүгийн тайлан тэнцэлд тусгах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Тооллогыг үнэн зөв хийн, тайлан тэнцэлд тусгасан эсэх	Тэргүүн дэд даргын тушаалаар жилийн эцсийн хөрөнгийн тооллого хийх комисс байгуулж, тооллого хийн үр дүнг 2023 оны санхүүгийн тайлан балансад тусгасан.	Тоо хэмжээ: 2 удаа, Чанар: ТБОНӨтухай хууль, ННБтухай хууль хэрэгжсэн байна.	ЗГХЭГ-ын Тэргүүн дэд даргын 2024 оны 106 тоот тушаалаар байгуулагдсан ажлын хэсгийн хөрөнгийн тооллогын үр дүнг хянаж, тооллогоор ашиглалтын хугацаа дууссан, элэгдлээрээ анхны өртгөө бүрэн нөхсөн хөрөнгийг ТӨБЗГ-ын газрын 2024 оны А1/2386 тоот тогтоолоор ажлын албадын хөрөнгийг акталж, данснаас хасаж, мөн энэ оны 393, 529, 587, 640 тоот тогтоолоор үндсэн хөрөнгийг балансаас балансад шилжүүлэх шийдвэрийг гаргуулж үр дүнг жилийн эцсийн тайланд тусгасан. ТДД-ын тушаалаар эхний хагас болон жилийн эцсийн эргэлтийн хөрөнгийг тоолох тооллогын комиссын хамтаар төсвийн шууд захирагчийн 9 байгууллагын бараа материал, хангамжийн материал, үндсэн хөрөнгө зэрэг эргэлтийн хөрөнгийг тоолж баталгаажуулахаар ажиллаж байна.	90
7.2.4	Номтын аманд эрчим хүчний хэмнэлттэй төр захиргааны нэгдсэн байрыг барьж байгуулах ажлыг зохион байгуулах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Арга хэмжээ үр дүнд хүрсэн байх	Ажлын хэсэг байгуулж ажилласан.	Үр дүнтэй арга хэмжээг төлөвлөж хэрэгжүүлсэн байна.	Номтын аманд эрчим хүчний хэмнэлттэй төр, захиргааны нэгдсэн байрны бүтээн байгуулалтын ажлыг зохион байгуулахад дэмжлэг үзүүлэн ажиллаж байна.	100
Стратегийн 8 дугаар зорилго: Төрийн ёслолын дэг жаягийг тогтоож, түүнд оролцогчдын үйл ажиллагааг зохион байгуулах							
Зорилт 8.1	Ерөнхийлөгч, УИХ-ын дарга, Ерөнхий сайд, УИХ-ын дэд дарга, Шадар сайд нарын үйл ажиллагааны ёслолын арга	Үйл ажиллагааны зардлаар	Төрийн ёслолын журам, дипломат ёслолын хэм хэмжээ практик,	Ерөнхийлөгчийн 136, УИХ-ын даргын 221, Ерөнхий сайдын 207, УИХ-ын дэд	Төрийн ёслолын журам, дипломат ёслолын практик, олон улсын харилцааны хэм хэмжээнд нийцүүлж,	Ерөнхийлөгчийн **25**, УИХ-ын даргын **18**, Ерөнхий сайдын **85**, УИХ-ын дэд дарга нарын **10**,	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
	хэмжээг холбогдох журмын дагуу эрхлэн явуулах		олон улсын харилцааны хэм хэмжээнд нийцүүлсэн байх	дарга, Шадар сайд нарын 10 удаагийн, нийт 574 удаагийн үйл ажиллагааны ёслолыг зохион байгуулсан.	шуурхай зохион байгуулсан байна.	Монгол Улсын сайд, ЗГХЭГ-ын дарга, Шадар сайд нарын **10 нийт 148** удаагийн үйл ажиллагааны ёслолын арга хэмжээг зохион байгуулсан.	
8.1.1	Ерөнхийлөгч, УИХ-ын дарга, Ерөнхий сайд, УИХ-ын дэд дарга, Шадар сайд нар нийтээр тэмдэглэх баяр болон тэмдэглэлт өдрүүдээр зохиогдох төрийн ёслолын арга хэмжээнд оролцох бэлтгэл ажлыг хангах, зохион байгуулах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Холбогдох журам, дипломат ёслолын практик, олон улсын харил-цааны хэм хэмжээнд нийцүүлсэн байх	Нийт 9 баяр, 8 тэмдэглэлт өдрийн төрийн ёслолын ажиллагаанд Ерөнхийлөгч, УИХ-ын дарга, Ерөнхий сайд, УИХ-ын дэд дарга, Шадар сайд нар оролцоход зохион байгуулалт, зохицуулалтын арга хэмжээ авсан.	Нийтээр тэмдэглэх баярын болон тэмдэглэлт өдрүүдийн тухай хуульд заасан өдрүүдээр зохион байгуулах төрийн ёслолын арга хэмжээнд Ерөнхийлөгч, УИХ-ын дарга, Ерөнхий сайд, УИХ-ын дэд дарга, Шадар сайд нар оролцоход тухай бүр бэлтгэл ажлыг хангаж зохион байгуулсан байна.	Монгол Улсын Ерөнхийлөгч, УИХ-ын дарга, Ерөнхий сайд, УИХ-ын дэд дарга, Шадар сайд нар Цагаан сар, Олон улсын эмэгтэйчүүдийн өдөр, Хүүхдийн баяр, Үндсэн хуулийн өдөр, Монгол цэргийн өдөр зэрэг нийтээр тэмдэглэх баярын **3**, тэмдэглэлт өдрийн **2** төрийн ёслолын үйл ажиллагаанд оролцоход тухай бүр бэлтгэлийг хангаж, зохион байгуулан, зохицуулалт хийсэн.	100
8.1.2	Төрийн дээд цол, одон медаль болон бусад шагнал гардуулах ёслолын ажиллагааг зохион байгуулахад дэмжлэг үзүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Тухай бүр шагнагдагчдад журмыг урьдчилан танилцуулж, тогтсон хэм хэмжээнд нийцүүлсэн байх	Ерөнхийлөгчийн төрийн цол, одон, медаль, цэргийн болон дипломат цол, Алдарт эхийн одон зэрэг нийт 19 удаагийн, шагнал гардуулах ёслолын ажиллагааны бэлтгэл ажлыг хангаж, 5153 хүнд журмыг урьдчилан танилцуулж, зохион байгуулсан. УИХ-ын дарга Хөдөлмөрийн	Ерөнхийлөгч нийтээр тэмдэглэх баярын болон тэмдэглэлт өдрүүдээр төрийн цол, одон, медаль, цэргийн болон дипломат цол, Алдарт эхийн одон гардуулах, УИХ-ын дарга, Ерөнхий сайд нар Төрийн ёслолын журамд заасан арга хэмжээнд шагнал гардуулах ёслолыг тухай бүр зохион байгуулсан байна.	Монгол Улсын Ерөнхийлөгч нийтээр тэмдэглэх баярын болон тэмдэглэлт өдрүүдээр төрийн дээд цол, төрийн дээд шагнал, одон, медаль, цэргийн дээд цол, Алдарт эхийн одон зэрэг нийт **17** удаагийн шагнал гардуулах ёслолын ажиллагааг зохион байгуулахад оролцож, шагнагдагчдад ёслолын журмыг урьдчилан танилцуулж тогтсон хэм хэмжээнд нийцүүлэн зохион байгуулсан болно	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
				баатар Б.Чимэдийн нэрэмжит шагнал гардуулсан ёслол, Ерөнхий сайд олон улсад амжилт гаргасан хүүхдүүдэд батламж гардуулах ёслолыг тус тус зохион байгуулсан.			
8.1.3	Ерөнхийлөгч, УИХ-ын дарга, Ерөнхий сайд, Шадар сайд нар гадаад улсад айлчлах болон хөдөө орон нутагт ажиллахад дагалдан явж, ёслол хүндэтгэлийн асуудлыг зохицуулах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Дипломат ёслолын практик, олон улсын харилцааны хэм хэмжээнд нийцсэн, орон нутагт зөвлөгөө өгч ажлаа уялдуулсан байх	Ерөнхийлөгчийн АНУ, БНХАУ, АНЭУ-д оролцсон чуулга уулзалт, БНФУ, БНСВУ БНАЛАУ-д хийсэн төрийн айлчлал, Ерөнхий сайдын БНСУ, БНХАУ, БНКирУ, АНУ-д хийсэн ажлын айлчлалын бэлтгэл ажлыг хангаж, зохион байгуулсан. Ерөнхийлөгч, УИХ-ын дарга, Ерөнхий сайдыг орон нутагт ажиллахад ёслолын ажилтнууд тухай бүр урьдчилан очиж, бэлтгэл хангаж ажилласан.	Дипломат ёслолын практик, олон улсын харилцааны хэм хэмжээнд нийцүүлсэн байна. Орон нутагт зөвлөгөө өгч, ёслолын асуудлыг зохицуулсан байна.	Монгол Улсын Ерөнхийлөгч У.Хүрэлсүх БНПУ, БНЧУ, ОХУ-уудад хийсэн төрийн болон ажлын айлчлал хийхэд, Ерөнхий сайд Л.Оюун-Эрдэнэ БНХАУ-ын Харбин хотноо болох IX удаагийн Азийн өвлийн наадмын хаалтын ажиллагаанд оролцоход тус тус урьдчилан очиж, бэлтгэл ажлыг хангаж ёслолын үйл ажиллагааг зохион байгуулсан. Монгол Улсын Ерөнхийлөгч Төв, Дархан-Уул, Өвөрхангай аймгуудад, УИХ-ын дарга Говь-Алтай, Ховд, Завхан, Увс, Хэнтий, Архангай, Дундговь аймгуудад, Ерөнхий сайд Дархан-Уул, Архангай, Булган, Дорноговь аймгуудад ажиллахад батлагдсан хөтөлбөрийн дагуу ёслолын үйл ажиллагааг зохион байгуулж аймгуудын удирдлагуудад ёслолын асуудлаар зөвлөгөө өгч ажилласан болно.	100
8.1.4	Ерөнхийлөгч, УИХ-ын дарга, Ерөнхий сайд, УИХ-ын дэд дарга, Шадар сайд нарт гадаадын зочин төлөөлөгч бараалхах уулзалт, урилгаар ирэх гадаад орны зочид төлөөлөгчдийн айлчлалын	Үйл ажиллагааны зардлаар	Мэдүүлсэн уулзалтын биелэлтийн хувь	Гадаадын зочин төлөөлөгчидтэй уулзсан Ерөнхийлөгчийн 27, УИХ-ын даргын 75, ЕС-	Мэдүүлсэн уулзалт бүрийг тухай бүр холбогдох хууль, журмын хүрээнд цаг хугацаанд нь 100 хувийн биелэлттэй	Гадаадын зочин төлөөлөгчидтэй хийсэн Монгол Улсын Ерөнхийлөгчийн **8**, УИХ-ын даргын **10**, Ерөнхий сайдын **17**, УИХ-ын дэд дарга нарын **19**, Шадар сайд нарын **24**, **нийт 78** уулзалтыг тухай бүр холбогдох журмын хүрээнд зохион байгуулсан	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
	бэлтгэл ажлыг хангах, хэрэгжүүлэх, зохион байгуулах			ын 42, УИХ-ын дэд даргын 35 уулзалт, ШС-ын 101, нийт 280 удаагийн уулзалтыг холбогдох журмын хүрээнд зохион байгуулсан.	зохион байгуулсан байна.	Ерөнхийлөгчийн урилгаар БНАУ-ын Ерөнхийлөгч Александр Ван Дер Беллен, гэргий Дорис Шмидауэр нарын төрийн айлчлал 05 дугаар сарын 25-28-ны өдөр, Туркменистан Улсын Ерөнхийлөгч Сердар Бердымухамедовын төрийн айлчлал 06 дугаар сарын 01-02-ны өдөр тус тус Монгол улсад хийсэн төрийн айлчлал, УИХ-ын даргын урилгаар БНСУ-ын Үндэсний ассамблейн дарга Ү Вон Шигийн 04 дүгээр сарын 26-30-ны өдрүүдэд Монгол Улсад хийсэн албан ёсны айлчлалыг холбогдох журам, олон улсын нийтлэг хэм хэмжээ, үндэсний ёс заншил, соёлд нийцүүлэн бэлтгэл ажлыг хангаж зохион байгуулсан. Мөн гадаад улсаас Монгол Улсад суух болон хавсран суух Онц бөгөөд Бүрэн эрхт Элчин сайд нар Монгол Улсын Ерөнхийлөгчид “Итгэмжлэх жуух бичиг” барих ёслолын арга хэмжээ 04 дүгээр сарын 21-ний өдөр холбогдох хууль, журмын хүрээнд зохион байгуулсан.	
Зорилт 8.2	Төрийн арга хэмжээний ёслолын үйл ажиллагааг зохион байгуулах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Тоо хэмжээ	Нийтээр тэмдэглэх 8 баяр, 5 тэмдэглэлт өдрийг тохиолдуулан 48, нийт 63 үйл ажиллагааны бэлтгэл ажлыг хангаж зохион байгуулан, дэмжлэг үзүүлж ажилласан.	Холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу ёслолын ажиллагааг зохион байгуулсан байна.	Төрийн дээд, өндөр албан тушаалтнууд Цагаан сарын баярыг тохиолдуулан **7** арга хэмжээ, Олон улсын эмэгтэйчүүдийн өдрөөр **5**, Хүүхдийн баяраар **2**, Үндсэн хуулийн өдрөөр **3**, Монгол цэргийн өдрийн **4**, төрийн бусад арга хэмжээний **44** нийт **65** ёслолын бэлтгэл ажлыг хангаж, зохион байгуулсан.	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
8.2.1	Нийтээр тэмдэглэх баярын болон тэмдэглэлт өдрүүдийн төрийн ёслолын арга хэмжээний нэгдсэн хуваарийг Төрийн ёслолын журамд заасны дагуу гарган удирдлагаар батлуулж, арга хэмжээг зохион байгуулах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хууль тогтоомж, үндэсний уламжлал, ёс заншилд нийцсэн байх	Нийт 48 арга хэмжээг Төрийн ёслолын журамд заасны дагуу зохион байгуулж, дэмжлэг үзүүлж ажилласан.	Холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу ёслолын ажиллагааг зохион байгуулсан байна.	Төрийн дээд, өндөр албан тушаалтнууд Цагаан сарын баярыг тохиолдуулан **7** арга хэмжээ, Олон улсын эмэгтэйчүүдийн өдрөөр **5**, Хүүхдийн баяраар **2**, Үндсэн хуулийн өдрөөр **3**, Монгол цэргийн өдрийн **4** **нийт 21** ёслолын бэлтгэл ажлыг хангаж, зохион байгуулсан.	100
8.2.2	Төрийн ёслолын бусад арга хэмжээг холбогдох журмын дагуу эрхлэн явуулах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хууль тогтоомж, үндэсний уламжлал, ёс заншилд нийцсэн байх	ЗГ-ын гишүүд шинээр томилогдсонтой холбогдуулан УИХ-д тангараг өргөх 3 удаагийн, ЕС-аас батламж гардуулсан 3, Төрийн тахилгат уулын тэнгэрийг тайсан 2 ёслол зэрэг 15 үйл ажиллагааны зохион байгуулалтад оролцож ажилласан.	Тухай бүр хууль тогтоомж, үндэсний уламжлал, ёс заншилд нийцүүлэн зохион байгуулсан байна.	Монгол Улсын Засгийн газар болон Орано Майнинг Сас хооронд байгуулах “Хөрөнгө оруулалтын гэрээ”-нд гарын үсэг зурах ёслолын арга хэмжээ, Монгол Улсын анхны Ерөнхийлөгч П.Очирбат агсанд хүндэтгэл үзүүлэх Төрийн ёслолын арга хэмжээ, УИХ-ын хаврын чуулганы нээлтийн ёслолын арга хэмжээ, “Аугаа их Ялалтын баярын 80 жил”-ийн ойн арга хэмжээ, "Тогтвортой байдлын яриа хэлэлцээ - Уур амьсгалын өөрчлөлт: Тэрбуман мод” олон улсын чуулга уулзалт зэрэг **нийт 44** арга хэмжээг холбогдох байгууллагуудтай хамтран зохион байгуулсан.	100
8.2.3	Төрийн дээд, өндөр албан тушаалтнуудад ёслолын үйл ажиллагааны бэлэг дурсгалын зүйлс бэлдэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хууль тогтоомж, үндэсний соёл, онцлогийг шингээсэн, ёс заншилд нийцсэн, чанар, аюулгүй байдлыг хангасан байх	Нийт 3574 бэлэг Санхүүгийн тайланг сар, улирлаар эх материалыг үндэслэн “Interactive programme”-д оруулж орлого, зарлагын тайланг СЭЗГ-т гаргаж өгсөн.	Тухай бүр хууль тогтоомж, үндэсний соёл, онцлогийг шингээсэн, ёс заншилд нийцсэн, чанар, аюулгүй байдлыг хангасан бэлэг дурсгалын зүйлсийг бэлдсэн байна.	Санхүүгийн тайланг сар, улирлаар эх материалыг үндэслэн “Interactive programme”-д оруулж орлого, зарлагын тайланг СЭЗГ-т гаргаж хүргүүлсэн	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
8.2.4	Төрийн ёслолын газар дахь бүртгэл, судалгааны хөтлөлтийг нарийн чанд болгох	Үйл ажиллагааны зардлаар	Холбогдох хууль тогтоомжид нийцсэн байх	Төрийн ёслолын арга хэмжээний тэмдэглэл, уулзалт, урилга, мэндчилгээ, бэлэг дурсгалын зүйлс, явуулсан, ирсэн бичиг, эмгэнэлийн бичгийг он дараалаар бүртгэсэн.	Судалгаа, бүртгэл, тэмдэглэл хөтлөлтийг он дарааллаар ангилан ялгаж төрөлжүүлэн хөтөлсөн байна.	Ёслолын тэмдэглэл – **1** Эмгэнэлийн бичиг – **7** Төрийн туганд хүндэтгэл үзүүлэх зөвшөөрөл – **171** “Чингис хаан” нисэх онгоцны буудлын ВИП танхимаар үйлчлүүлэх зөвшөөрөл - **497** Төрийн ордонд гадаадын зочид, төлөөлөгчидтэй хийсэн уулзалт - **574** Ирсэн урилга, мэндчилгээ, бэлэг дурсгалын зүйлс – **33** Тус тус дарааллын дагуу, ангилан бүртгэсэн.	100
Стратегийн 9 дүгээр зорилго: Засгийн газрын бодлого, үйл ажиллагааны талаар олон нийтийг нээлттэй, шуурхай мэдээллээр тогтмол хангах, хэвлэл мэдээлэл, олон нийттэй харилцах, Ерөнхий сайдын хэлэх үгийн төслийг бэлтгэх							
Зорилт 9.1	Засгийн газрын бодлого, Засгийн газар, Ерөнхий сайдын үйл ажиллагааны талаар олон нийтийг нээлттэй, шуурхай мэдээллээр хангах, хэвлэл мэдээлэлтэй харилцах, Ерөнхий сайдын хэлэх үгийн төслийг бэлтгэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, цахим сүлжээгээр иргэдэд хүрсэн байх	Шуурхай мэдээлсэн	Хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, цахим сүлжээгээр иргэдэд хүрсэн байна.	ЗГ-ын бодлого, ЗГ, Ерөнхий сайдын үйл ажиллагааны талаар олон нийтийг нээлттэй шуурхай мэдээллээр хангах ажлыг хуулийн хүрээнд тасралтгүй, чанарын өндөр түвшинд удирдан зохион байгуулж явуулав. Үг, илтгэлийн хэлтэс, Сонин хэвлэлийн хэлтэс, Цахим мэдээллийн хэлтэс, Контент боловсруулах хэлтэс, Гадаад сурталчилгааны хэлтэс, Иргэд, олон нийттэй харилцах 11-11 төв,бүтцийг шинэчлэн нийт 32 ажилтантайгаар үйл ажиллагаа явуулав.	100
9.1.1	Засгийн газрын бодлого, Засгийн газар, Ерөнхий сайд, Улсын онцгой комиссын үйл ажиллагааны талаар олон нийтийг нээлттэй, шуурхай мэдээллээр	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, цахим сүлжээгээр иргэдэд хүрсэн, шуурхай мэдээлсэн байх	Тухай бүр	Хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, цахим сүлжээгээр иргэдэд шуурхай мэдээлсэн байна.	Хагас жилийн байдлаар нийт 421 албан мэдээ,, видео тойм,бэлтгэж Засгийн газрын хуралдааны шийдвэр болон цаг үеийн асуудлаарх шууд дамжуулалт, хэвлэлийн хурлыг зохион байгуулсан.	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
	хангах ажлыг зохион байгуулах, эрхлэх					Засгийн газрын үйл ажиллагааны талаар 153 албан мэдээг Засгийн газрын албан ёсны веб сайт болон фэйсбүүк хуудсанд тус тус байршуулсан.Үүнээс: • Гадаад айлчлалын мэдээ-16 • Засгийн газрын хуралдааны мэдээ-52 /Ерөнхий гарчигаар тооцов/ • Орон нутгийн томилолтын мэдээ-15 • Ерөнхий сайдын хэлсэн үг-9 • Бусад мэдээ-61 Засгийн газрын албан ёсны фэйсбүүк хуудсанд засгийн газрын үйл ажиллагааны талаар нийт 244 видео мэдээ байршуулсан. Үүнээс: • “Засгийн газар энэ 7 хоногт” тойм-24 • Гадаад айлчлалын видео шторк- 6 • Ерөнхий сайдын хэлсэн үг, яриа-26 • ЗГ-ын хуралдааны шийдвэр-76 • Шуурхай штаб болон зарим онцлох арга хэмжээний талаар богино видео-25 • Шууд дамжуулалт болон бусад-87	
9.1.2	Ерөнхий сайдын ард түмэн, олон нийтэд хандаж хэлэх үг, мэндчилгээ, илгээлт, арга хэмжээний ярианы сэдэв болон телевиз, радио, сонин хэвлэлд өгөх ярилцлагын төсөл бэлтгэх, зохион байгуулах	Үйл ажиллагааны зардлаар	ЕС-ын хэлэх үг, ярианы сэдэв, мэндчилгээ, илгээлт, ярилцлагын төслийг тухай бүр бэлтгэсэн байх		Ерөнхий сайдын хэлэх үг, ярианы сэдэв, мэндчилгээ, илгээлт, ярилцлагын төслийг тухай бүрд нь бэлтгэсэн байна.	Үг, итгэлийн хэлтсийн дарга Ш.Батболд нь (хэлтэс нь) Монгол Улсын Ерөнхий сайдын үйл ажиллагаанд оролцох бэлтгэлийг хангах хүрээнд 121 үг, илтгэл, ярианы сэдэв, мэдэгдэл, мэндчилгээ, илгээлт, лавлагаа, танилцуулга бэлтгэсэн.	100
9.1.3	Засгийн газрын хуралдаанаас гарсан шийдвэрийг олон нийтэд мэдээлэх, онцлох асуудлын талаар дэлгэрэнгүй сурвалжлага, нийтлэл, нэвтрүүлэг бэлтгэж, олон нийтэд хүргэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, цахим сүлжээгээр иргэдэд хүрсэн байх	382 мэдээ	Хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, цахим сүлжээгээр иргэдэд хүрсэн байна.	ЗГ-ын хуралдаанаас гарсан шийдвэрийг олон нийтэд мэдээллэх зорилгоор дэд гарчигаар тооцвол 92 гаруй албан мэдээ, 138 фото мэдээ, 76 видео мэдээг бэлтгэн хүргэв. ЗГ-ын 22 удаагийн хуралдаанаас гарсан шийдвэрийг олон нийтэд мэдээлэх хэвлэлийн хурлыг тогтмол зохион байгуулсан. Хэвлэлийн хурлыг яамдын цахим хуудсуудаар шууд	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						дамжуулж, дохионы хэлмэрчийн орчуулгатайгаар хүргэж ажиллаа.	
9.1.4	Ерөнхий сайдын гадаад улс, орон нутагт хийх албан ёсны айлчлал, албан томилолтыг сурвалжлах хэвлэл мэдээллийн ажилтнуудыг зохион байгуулах, мэдээ, мэдээллийг олон нийтэд хүргэх	Үйл ажиллагааны зардлаар		Тухай бүр	Шуурхай мэдээлсэн байна.	Швейцарын Давос хотноо Дэлхийн эдийн засгийн чуулганы уулзалтад оролцсон талаарх мэдээ мэдээллийг олон нийтэд шуурхай мэдээлж ажиллав. Албан ёсны бүрэлдэхүүнд тус газрын Хэлтсийн дарга О.Баярмаа болон Г.Танан,Ерөнхий сайдын зурагчин И.Ариунболд, мэргэжилтэн Н.Батбаяр багтсан. Айлчлалын хүрээнд 10 албан мэдээ, 41 фото мэдээ, 6 тойм видео, бэлтгэн олон нийтэд хүргэж ажиллав. Дархан-Уул аймагт Хөдөө аж ахуйн үйлдвэрлэл эрхлэгчдийн улсын зөвлөгөөн болон Хангайн,Хойд Говийн бүсийн зөвлөлийн анхдугаар хуралдаанд оролцов.Мөн Багахангай-Хөшигийн хөндий чиглэлийн 102.5 км салбар төмөр замын трасстай танилцаж, бүтээн байгуулалтыг эхлүүлэв. Монгол, Хятадын Гашуунсухайт–Ганцмод боомтын хил дамнасан төмөр замын бүтээн байгуулалтын нээлтэд оролцов.Нийт албан ёсны мэдээллийн сувгаар 20 албан мэдээ, 16 орчим яриа ,видео мэдээ болон тойм нэвтрүүлэг, мэдээ мэдээллийг олон нийтэд шуурхай мэдээлж ажиллав. Түүнчлэн веб сайт болон цахим хуудсанд орон нутагт ажиллаж байгаа талаар 36 зураг бүхий фото мэдээ байршуулсан.	100
9.1.5	Улсын онцгой комиссын хуралдаан болон шийдвэрийг сурвалжлах хэвлэл мэдээллийн байгууллага, ажилтнуудыг зохион	Үйл ажиллагааны зардлаар		5 мэдээ	Хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, цахим сүлжээгээр иргэдэд хүрч, шуурхай мэдээлсэн байна.	2025 оны эхний хагас жилд УОК-оос зохион байгуулсан хурлаас гарсан шийдвэрийг танилцуулах хэвлэлийн хурлыг зохион байгуулж, олон нийтэд мэдээлж ажилласан.	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
	байгуулах, мэдээ, мэдээллийг олон нийтэд хүргэх					Мөн албан ёсны цахим хуудсаар 5 мэдээ, 17 шууд дамжуулалтыг хүргэсэн.	
9.1.6	Үндэсний их баяр наадмыг сурвалжлах хэвлэл мэдээллийн байгууллага, ажилтнуудыг зохион байгуулах, сурталчлах	Үйл ажиллагааны зардлаар		Үндэсний их баяр наадмын бэлтгэл ажлыг ханган, салбар хороодтой хамтран зохион байгуулсан.	Хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, цахим сүлжээгээр иргэдэд хүрсэн байна.	Тулгар төрийн 2234, Их Монгол Улсын 819, Үндэсний эрх чөлөө, тусгаар тогтнолоо сэргээн мандуулсны 114, Ардын хувьсгалын 104 жилийн ой, Үндэсний их баяр наадмыг зохион байгуулах хорооны Хэвлэл мэдээлэл, сурталчилгааны салбар хороог бэлтгэл ажлыг хангаж байна. Салбар хорооны бүрэлдэхүүнд тус газрын нийт албан хаагчид багтсан.	100
9.1.7	Засгийн газрын үйл ажиллагааг олон нийтэд тоймлон хүргэх нэвтрүүлгийг сар бүр бэлтгэн телевизийн байгууллагуудаар олон нийтэд хүргэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, цахим сүлжээгээр иргэдэд хүрсэн байх, шуурхай мэдээлсэн байх	33	Хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, цахим сүлжээгээр иргэдэд хүрсэн байна.	ЗГ-ын үйл ажиллагаа болон цаг үеийн чухал сэдвүүдээр Засгийн газар 4 жилд юу хийв нэвтрүүлэг болон“Засгийн газар энэ 7 хоногт” тойм нэвтрүүлэг 24-ыг бэлтгэн телевизүүдээр нэвтрүүлсэн. Мөн Засгийн газрын болон яамдын пэйж хуудсанд байрлуулсан.	100
9.1.8	“Шинэ сэргэлтийн бодлого”-ын үйл ажиллагааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх хөгжлийн төслүүдийн хэрэгжилтийг олон нийтэд сурталчлах, мэдээлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар		“Шинэ сэргэлтийн бодлого” нь 2021 онд УИХ-ын тогтоолоор батлагдсан.		Шинэ сэргэлтийн бодлогын хүрээнд хэрэгжүүлэх хөгжлийн төслүүдийн талаар “Шинэ сэргэлт” 3 тойм нэвтрүүлэг,4 видео шторк, “Засгийн газар энэ долоо хоногт” тойм нэвтрүүлэг бэлтгэн олон нийтэд хүргэсэн. Мөн Nepko хэвлэлийн газартай хамтран Засгийн газрын үйл ажиллагаа, Шинэ сэргэлтийн бодлогын хэрэгжилт үр дүн, Ерөнхий сайдын онцлох ажлуудыг тусгасан сэтгүүлийг бэлтгэсэн. Шинэ сэргэлтийн бодлого"-ыг олон нийтэд мэдээлэх ажлын хүрээнд сэтгүүлчдийг бэлтгэх “Шинэ сэргэлтийн бодлогын академийг зохион байгуулах талаар Удирдлагын академи, JCI Mongolia ТББ-тай зөвшилцаж байна.	100
9.1.9	Засгийн газраас УИХ-д өргөн барих хуулийн төслүүдийг олон нийтэд сурталчлах, мэдээлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	-	Тухай бүр		ЗГ-аас УИХ-д өргөн барьсан хуулиудыг олон нийтэд таниулах зорилгоор 98 мэдээ материал, фото, видео мэдээ бэлтгэсэн. Мөн Монгол Улсын Ерөнхий сайд Л.Оюун-Эрдэнэ, ЗГХЭГ-ын дарга Д.Амарбаясгалангийн өгсөн үүрэг, чиглэл болон Засгийн газраас өргөн	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						мэдүүлсэн хууль, тогтоолын төслийг 2025.01.02-2025.06.15 хүртэлх хугацаанд олон нийтийн мэдээллийн хэрэгслээр сурталчлах, иргэдэд таниулах чиглэлээр өдөр тутмын сонинуудад 63 ярилцлага, 41 нийтлэл, 28 сурвалжилга, тодруулга нийтлүүлсэн байна.	
9.1.10	Засгийн газрын (www.mongolia.gov.mn) цахим хуудасны байнгын хэвийн ажиллагааг хангах, мэдээ, мэдээллийг баяжуулах, Засгийн газрын албан ёсны сошиал хаягуудын хандалтыг нэмэгдүүлэх ажлыг зохион байгуулах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Цахим хуудасны байнгын ажиллагаа, нийтэлсэн мэдээллийн тоо	738 мэдээ, 204,0 мянган дагагч.	Цахим хуудасны байнгын, хэвийн ажиллагааг хангаж, мэдээ мэдээллийг шинэчилсэн байна.	Цахим хуудсанд нийт 228 мэдээ материал, фото, видео мэдээ байршуулж, тогтмол шинэчлэв. Мөн албан мэдээг англи хэлээр орчуулан хүргэж байна. 2025 оны хагас жилийн байдлаар Фэйсбүүк хуудас 218,0 мянган, Твиттер хаяг 12,1 мянган, Инстаграм хаяг 4,42 мянган, ЛинкедИн хаяг 105,51 мянган дагагчтай болж нэмэгдээд байна .	100
9.1.11	Яамдын хэвлэлийн төлөөлөгчдийн мэдээлэл солилцох платформыг хөгжүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Яамдын хэвлэлийн төлөөлөгчдийн мэдээлэл солилцох платформтой болсон байх	Яамдын үйл ажиллагааны мэдээллийг хүлээн авч, ЗГ-ын албан ёсны хаягуудаар түгээн ажилласан.	Яамдын хэвлэлийн төлөөлөгчдийн мэдээлэл солилцох платформтой болсон байна.	Яамдын хэвлэлийн төлөөлөгчдөөс цаг үеийн мэдээллийг хүлээн авч, Засгийн газрын албан ёсны сувгуудаар түгээж ажиллаж байна. Мэдээлэл солилцох платформыг хөгжүүлж байна.	100
Зорилт 9.2	Засгийн газрын бодлого, үйл ажиллагааны талаар иргэд, байгууллагаас ирүүлсэн санал, гомдлыг хүлээн авч, шийдвэрлүүлэх, олон нийттэй харилцах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хугацаанд нь шийдвэрлэж, ЗГХ-нд танилцуулсан байх	Журмын хугацаанд ЗГХ-нд танилцуулсан.	Шийдвэрлэлтийн тайланг ЗГХ-нд танилцуулж, дүгнэлт, зөвлөмжийг байгууллагуудад хүргүүлсэн байна.	Нийт шийдвэрлэгдсэн санал, хүсэлт, гомдлын 34.9 хувь буюу 12096 нь 3-5 хоногт, 17.4 хувь буюу 6022 нь 6-10 хоногт, 24.9 хувь буюу 8622 нь 10-30 хоногийн хугацаанд шийдвэрлэсэн байна. Харин хуульд заасан хугацаанаас хэтрүүлэн 2496 өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэсэн байгаа нь нийт шийдвэрлэсэн өргөдөл гомдлын 7.5 хувийг эзэлж байна. Өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтэд тавих хяналтыг сайжруулж, сар бүр шийдвэрлэлтийн тайланд анализ хийж, шийдвэрлэлт хангалтгүй байгаа байгууллагын хариуцсан ажилтныг арга зүйгээр тогтмол хханган, хяналт тавьж ажиллалаа.	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
9.2.1	Иргэд, олон нийттэй харилцах 11-11 төвд иргэн, хуулийн этгээдээс ирүүлсэн санал, өргөдөл, гомдлыг хүлээн авч зохих журмын дагуу шийдвэрлүүлэх, шийдвэрлэлтэд хяналт тавих	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хуулийн хугацаанд шийдвэрлэсэн эсэхэд хяналт тавьсан байх	Хуулийн хугацаанд шийдвэрлүүлсэн.	Иргэдээс гаргасан өргөдөл, гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлүүлсэн байна.	Иргэд, олон нийттэй харилцах 11-11 төвд хандан иргэдээс 2025 оны 06 дугаар сарын 12-ны өдрийн хугацаанд 71980 иргэн утсаар болон тус төвийн вэб хуудас,мэйл, дуут шуудан, фэйсбүүк, веб чат зэрэг сувгаар хандсанаас нийт 32995 иргэний санал, хүсэлт, гомдлыг системд бүртгэн холбогдох яам,агентлаг, аймаг, нийслэлийн ЗДТГ-т шилжүүлэв. Тус төвд хандсан 39276 иргэнийг Засгийн газраас гаргасан шийдвэр, төрийн байгууллагын үйл ажиллагаа болон холбогдох мэдээллээр ханган ажилласан байна. Үүнээс банк, санхүүгийн байгууллагатай холбоотой, аж ахуйн нэгжийн үйл ажиллагаатай холбоотой асуудлаар хандсан 2518, хувийн мэдээллээ өгөхөөс татгалзсан 336 иргэн, төрийн байгууллагын утасны дугаар лавласан 3002 иргэн, шүүх прокуроортой холбоотой асуудлаар хандсан 86 иргэнийг тус тус холбогдох мэдээллээр ханган ажиллалаа. Өргөдөл, гомдол хүлээн авсан төрлөөр нь өнгөрсөн оны мөн үетэй харьцуулахад 67,7 хувийн өссөн үзүүлэлттэй байна. Шилжүүлсэн санал, хүсэлт, гомдлын 27542 буюу 83.5 хувь нь шийдвэрлэгдсэн байна. Тайлант хугацаанд судалж байгаа төлөвтэй буюу тухайн байгууллага нь хүлээн авсан 185, шийдвэрлэлтийн хугацааг холбогдох хуульд заасны дагуу сунгалт хийсэн 28 өргөдөл, гомдол тус тус бүртгэлийн системд нээлттэй байна. Шилжүүлсэн өргөдөл, гомдлын хамгийн их буюу 60.9 хувийг НЗДТГ-т шилжүүлсэн үзүүлэлттэй байна. Тус төвөөр хүлээн авсан нийт өргөдөл, гомдлын 9.6 хувийг төрийн захиргааны төв байгууллагад, 24.9 хувийг Засгийн газрын агентлагууд болон бусад	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						төрийн өмчийн байгууллагад, 3.4 хувийг нутгийн захиргааны байгууллагад буюу ЗДТГ-т тус тус шилжүүлжээ. Түүнчлэн, ЕС-ын ажлын алба, ЗГХЭГ, ШС-ын ажлын алба, Үндэсний хороод руу нийт өргөдөл, гомдлын 1.2 хувийг шилжүүлсэн байна. Тайлант хугацаанд иргэдийг цаг үеийн асуудлаар буюу цахилгаан эрчим хүчтэй холбоотой гаргасан УИХ, Засгийн газрын бодлого шийдвэрийн талаар тухай бүр хангаж ажиллав. 2024 оны 11 дүгээр сарын 01-ний өдрийн Эрчим хүчний зохицуулах хорооны тогтоолоор батлагдсан тарифтай холбоотой иргэдээс ирж байгаа гомдлын дагуу 2025 оны 01 дүгээр сарын 31-нээс 03 дугаар сарын 15-ны өдрүүдэд Эрчим хүчний яам болон Эрчим хүчний зохицуулах хорооноос холбогдох мэргэжилтнүүд батлагдсан хуваарийн дагуу 11-11 төвд ажиллах үед хэрэглэгчдээс утсаар болон биечлэн ирсэн 176 гомдол ирснээс цахилгаан эрчим хүчний үнэ, тариф нэмэгдсэнд гомдолтой 89 хэрэглэгчийн гомдлыг барагдуулж мэдээллээр хангаж холбогдох зохион байгуулалтын арга хэмжээг авч ажилласан.	
9.2.2	Иргэдээс Иргэд, олон нийттэй харилцах 11-11 төвд Ерөнхий сайд, Шадар сайд, төрийн захиргааны төв болон нутгийн захиргааны байгууллага, албан тушаалтанд хандаж гаргасан өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтийн тайлан мэдээг Засгийн газрын хуралдаанд танилцуулах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Журмын хугацаанд ЗГХ-нд танилцуулсан байх	Журмын хугацаанд ЗГХ-нд танилцуулсан.	Шийдвэрлэлтийн тайланг ЗГХ-нд танилцуулж, дүгнэлт, зөвлөмжийг байгууллагуудад хүргүүлсэн байна.	Иргэдээс хандаж гаргасан өргөдөл, гомдлын болон шийдвэрлэлтийн тоон мэдээ, хандалт өндөртэй асуудлын талаар ЕС, Шадар сайд, ЗГ-ын гишүүдэд өдөр бүрд, 7 хоногийн тайлан мэдээг 7 хоног бүрд, сар болон улирлын тайланг тогтмол гарган танилцуулж байна. Мөн ЗГХХГ-т иргэдээс “Салбарын хяналт”-тай холбоотой асуудлаар ирүүлсэн өргөдөл, гомдлын тайлан мэдээг 14 хоног тутамд гарган хүргүүлэн ажиллаж байна.	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						Яам, агентлаг, аймаг, нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газар болон албан тушаалтанд хандаж Иргэд, олон нийттэй харилцах 11-11 төвд 2025 оны 01 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс 05 дугаар сарын 18-ны өдрийн хугацаанд иргэдээс ирүүлсэн өргөдөл, гомдлын дийлэнх хувийг эзэлж байгаа нийгмийн даатгал, цахилгаан эрчим хүч, эмнэлгийн тусламж үйлчилгээтэй холбоотой тайлан мэдээг 2025 оны 05 дугаар сарын 21-ний өдрийн Засгийн газрын хуралдаанд танилцууллаа. ЗГХЭГ-ын Цахим засаглал, мэдээллийн технологийн газрын ажилтныг өргөдөл, гомдлыг бүртгэлийн систем, холбогдох хууль тогтоомжийн мэдээлэл зэргээр хангаж, виртуал агентыг турших ажлыг 2025 оны 03 дугаар сарын 16-ний өдрөөс эхлэн туршилтаар ажиллуулж эхлээд байна. Тайлант хугацаанд иргэдэд төрийн үйлчилгээг түргэн шуурхай үзүүлэх зорилгоор хиймэл оюун ухаанд суурилсан виртуал ажилтныг турших, тус төвд утсаар хандсан 21336 иргэнтэй холбогдон өргөдөл, гомдлыг бүртгэх болон өөрийн мэдээллийн санд байгаа мэдээлэлтэй холбогдуулан лавлагаа мэдээллээр хангаж ажилласан байна. Виртуал ажилтан 3976 иргэний санал, хүсэлт, гомдлыг бүртгэсэн байна.	
9.2.3	Иргэд, олон нийттэй харилцах 11-11 төвийн санал, хүсэлт бүртгэх системийн гар утасны аппликейшныг шинээр нэвтрүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Санал, хүсэлтийн системийн гар утасны аппликейшныг нэвтрүүлсэн байх	-	Санал, хүсэлтийн системийн гар утасны аппликейшныг нэвтрүүлсэн байна.	Иргэдийн дуудлага алдалтыг багасгах, цахим үйлчилгээг өргөжүүлэх зорилгоор гар утасны аппликейшны хөгжүүлэлтийг хийж, төсөв санхүүгийн хүндрэлээс шалтгаалан нэвтрүүлэх ажил түр хугацаанд саатсан байна.	50
9.2.4	Иргэд, олон нийттэй харилцах 11-11 төвийн үйл ажиллагааны чиглэл, иргэд, байгууллагаас ирсэн санал, гомдлын	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, цахим сүлжээгээр	Хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, цахим сүлжээгээр	Хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, цахим сүлжээгээр иргэдэд хүрсэн байна.	Иргэдээс ирүүлсэн өргөдөл, гомдлын өдөр тутмын тоон мэдээллийг төвийн пэйж хуудсаар, тайланг Иргэд , олон нийттэй харилцах 11-11 төвийн вэб сайт болох **11-**	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
	шийдвэрлэлтийн талаар олон нийтэд мэдээлэх, сурталчлах		иргэдэд хүрсэн байх	иргэдэд хүргэсэн.		**11.mn** болон фэйсбүүкийн **Иргэд, олон нийттэй харилцах төв** пейж хуудсанд, тус төвд ирүүлсэн өргөдөл, гомдлын 7 хоногийн тайлан мэдээг www.cabinet.gov.mn цахим хуудсанд тус тус мэдээлж байна.	
9.2.5	Иргэдээс ирүүлсэн өргөдөл, гомдлын талаарх өдөр тутам, 7 хоног, сар болон улирлын бүрийн тайлан мэдээг бэлтгэж Ерөнхий сайд болон түүний Ажлын албыг холбогдох мэдээллээр хангах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Тайлан мэдээг нэгтгэн анализ хийж хүргүүлсэн байх	Тайлан мэдээг нэгтгэн анализ хийж хүргүүлж ажилласан.	Тайлан мэдээг нэгтгэн анализ хийж тухай бүр хүргүүлсэн байна.	Өдөр тутмын тайлан, 7 хоног тутмын тайлан мэдээг 7 хоногийн 3 дахь өдөр бүрд, сар болон улирлын тайланг тогтмол гарган Газрын дарга болон Ерөнхий сайдын ажлын албанд хүргүүлэн ажиллаж байна.	100
Стратегийн 10 дугаар зорилго: Ерөнхий сайдад бодлогын зөвлөгөө өгөх, үйлчилгээ, дэмжлэг үзүүлэх							
Зорилт 10.1	Ерөнхий сайдад бүрэн эрхээ хэрэгжүүлэхэд нь чиглэсэн бодлогын зөвлөгөө өгөх, дэмжлэг үзүүлэх, өдөр тутмын үйлчилгээгээр хангах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Шаардлагатай мэдээлэл, судалгаагаар хангаж ажилласан байх	Мэдээлэл, судалгаагаар хангаж, дэмжлэг үзүүлсэн.	Шаардлагатай дэмжлэг үзүүлсэн байна.	ЕС-д цаг үеэ олсон, судалгаа, дүн шинжилгээнд суурилсан улс төр, нийгэм, эдийн засгийн бодлогын зөвлөгөө өгөх, тодорхой асуудлаар шийдвэр гаргах, үүрэг, чиглэл өгөхөд нь мэдээлэл, судалгаагаар хангах, үйлчилгээ, дэмжлэг үзүүлэх ажлыг тухай бүр зохион байгуулж, яамд, төрийн байгууллагуудын үйл ажиллагаатай уялдуулах чиглэлээр хамтран ажиллав. ЕС-ын үйл ажиллагааны календарчилсан төлөвлөгөөг нарийвчлан гаргаж, өдөр тутмын үйл ажиллагааг төлөвлөх, зохицуулахад мэргэжлийн туслалцаа үзүүлэх, ЕС-ын тэргүүлдэг хороо, зөвлөл, комиссын хуралдаан болон оролцох хурал, зөвлөгөөн, бусад арга хэмжээг зохион байгуулахад оролцож, УИХ, ЗГ-ын үйл ажиллагаатай холбоотой мэдээ мэдээллээр тухай бүр хангаж ажилласан. ЕС-ыг гадаад айлчлал, орон нутгийн томилолт болон нийслэл, дүүрэгт ажиллахад мэдээлэл, танилцуулгаар хангаж, шаардлагатай бэлтгэл ажил, бүх талын дэмжлэг, туслалцааг үзүүлсэн.	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
10.1.1	Ерөнхий сайдад бүрэн эрхээ хэрэгжүүлэхэд нь чиглэсэн судалгаа, дүн шинжилгээ бүхий мэдээлэл, бодлогын зөвлөгөө өгөх, дэмжлэг үзүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Шаардлагатай мэдээлэл, судалгаагаар хангаж ажилласан байх	Мэдээлэл, судалгаагаар хангаж, дэмжлэг үзүүлсэн.	Шаардлагатай мэдээлэл, судалгаагаар хангаж, дэмжлэг үзүүлсэн байна.	ЕС-ын УИХ-ын чуулган болон оролцох арга хэмжээ, уулзалт, хурал, зөвлөгөөн, бусад үйл ажиллагаанд тавих илтгэл, хэлэх үгийн төсөл, ярианы сэдвийг холбогдох танилцуулга, судалгаа, мэдээллийн хамт боловсруулж бэлтгэв. ЕС-аас гадаад орны төр, засгийн тэргүүн болон ОУБ, бусад орны төлөөлөгч нарт илгээх баярын захидлын төслийг хянаж, албажуулан холбогдох байгууллагуудад хүргүүлсэн. Тайлангийн хугацаанд ЕС-ын ахалдаг зөвлөл, хорооны хуралдааныг зохион байгуулахад дэмжлэг үзүүлж оролцсон. УИХ-ын чуулганы хуралдааны дэгийн тухай хууль, УИХ-ын хяналт шалгалтын тухай хуульд дагуу УИХ-ын чуулганы нэгдсэн хуралдаанд хийх ЕС-ын мэдээлэл, холбогдох судалгаа, танилцуулгыг боловсруулан УИХ-д хүргүүлэх ажлыг зохион байгуулсан.	100
10.1.2	Ерөнхий сайдыг өдөр тутмын үйлчилгээ, дэмжлэгээр хангах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Оновчтой төлөвлөж, үйл ажиллагаанд нь шуурхай дэмжлэг үзүүлсэн байх	Дэмжлэг үзүүлсэн.	Шаардлагатай дэмжлэг үзүүлсэн байна.	ЕС-ын өдөр тутмын үйл ажиллагааг долоо хоног, сар, улирлаар төлөвлөн зохион байгуулж, АА-ны хурлыг тогтмол хийж, ЕС-дад бүх талын дэмжлэг, туслалцааг шуурхай үзүүлж ажилласан.	100
Стратегийн 11 дүгээр зорилго: Шадар сайдад бодлогын зөвлөгөө өгөх, үйлчилгээ, дэмжлэг үзүүлэх							
Зорилт 11.1	Шадар сайдад бүрэн эрхээ хэрэгжүүлэхэд нь чиглэсэн бодлогын зөвлөгөө өгөх, дэмжлэг үзүүлэх, өдөр тутмын үйлчилгээгээр хангах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Шаардлагатай мэдээлэл, судалгаагаар хангаж ажилласан байх	Мэдээлэл, судалгаагаар хангаж, дэмжлэг үзүүлсэн.	Шаардлагатай дэмжлэг үзүүлсэн байна.	ШС-ын өдөр тутмын үйл ажиллагааг төлөвлөх, зохицуулахад нь мэргэжлийн туслалцаа үзүүлэх, хурал, зөвлөгөөн, бусад арга хэмжээг зохион байгуулахад оролцож, шаардлагатай дэмжлэг, туслалцааг тухай бүр үзүүлсэн.	100
11.1.1	Шадар сайдад бүрэн эрхээ хэрэгжүүлэхэд нь чиглэсэн судалгаа, дүн шинжилгээ бүхий мэдээлэл, бодлогын зөвлөгөө өгөх, дэмжлэг үзүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Шаардлагатай мэдээлэл, судалгаагаар хангаж ажилласан байх	Мэдээлэл, судалгаагаар хангаж, дэмжлэг үзүүлсэн.	Шаардлагатай мэдээлэл, судалгаагаар хангаж, дэмжлэг үзүүлсэн байна.	ШС-ын үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг нарийвчлан гаргаж, УОК, УИХ, ЗГ-ын үйл ажиллагаатай холбоотой мэдээ мэдээлэл, үйл ажиллагаагаар тухай бүр хангаж ажиллав. Мөн ШС-ын ахалсан хороо, зөвлөл, комиссын хуралдаан болон хурал, зөвлөгөөн, арга	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						хэмжээг төлөвлөх, зохион байгуулахад оролцож, бүх талын дэмжлэг, туслалцааг үзүүлсэн. ШС-ыг орон нутгийн томилолттой холбоотой мэдээлэл, танилцуулгаар хангаж, шаардлагатай бэлтгэл ажил, дэмжлэгийг тухай бүр үзүүлж ажилласан. -Олон улсын санхүүгийн төвийг байгуулах чиглэлээр хуулийн төсөл боловсруулахад гадаад улсын сайн туршлагыг судалж санал, зөвлөмж өгч Элчин сайдын яамдуудтай уулзалт зохион байгуулсан. Мөн уг асуудлаар Монгол банкны төлөөлөлтэй уулзаж харилцан санал солилцож Шадар сайд болон хуулийн зөвлөхөд санал, зөвлөмжөө өгсөн. -НҮБ-ын Хүн амын сангаас гаргасан хүн ам зүйн судалгаа тайлантай холбоотой бодлогын санал, зөвлөмжийг Монгол Улсын Шадар сайдад өгч ажилласан. -Монгол Улсын Засгийн газар, Байгаль орчин, уур амьсгалын өөрчлөлтийн яам, Жендерийн Үндэсний хороо хамтран “Жендерийн тэгш байдал ба уур амьсгалын өөрчлөлт” сэдэвт олон улсын хурлыг Азийн Хөгжлийн Банкны дэмжлэгтэйгээр Улаанбаатар хотноо тавдугаар сарын 22-23-ны өдрүүдэд зохион байгуулсан арга хэмжээнд Монгол Улсын Шадар сайдыг оролцуулсан. -Шадар сайд аливаа салбарын талаар илэрхийлэх байр суурь, сэдвийн агуулгыг гаргаж, статистик тоо баримт, нөхцөл байдал, гарц шийдлийн талаар санаа, санал бэлтгэж ажилласан.	

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						-Шадар сайдын хэлэх үг, байр суурь, өнгөрсөн үеийн дата мэдээлэл, нийгмийн нөхцөл, өгөгдөл, түүнд өгөх дүгнэлтийн талаар бодлогын зөвлөмж, үйл ажиллагаагаа олон нийтэд хүргэх арга зам, хэлбэр, агуулга, өнцгийн талаар төлөвлөгөөг гарган батлуулж ажилласан.	
11.1.2	Шадар сайдыг өдөр тутмын үйлчилгээ, дэмжлэгээр хангах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Оновчтой төлөвлөж, үйл ажиллагаанд нь шуурхай дэмжлэг үзүүлсэн байх	Дэмжлэг үзүүлсэн.	Шаардлагатай дэмжлэг үзүүлсэн байна.	ШС-ын өдөр тутмын үйл ажиллагаанд дэмжлэг үзүүлж, ажиллах цагийн хуваарийг төлөвлөж, төлөвлөгөөний дагуу ажиллахад дэмжлэг үзүүлж, мэдээллээр хангах, гадаад болон дотоодод томилолтоор ажиллахад бүх бэлтгэлийг бүрэн хангаж, хурал зөвлөгөөн, арга хэмжээнүүдэд оролцоход хэлэх үгийг бэлтгэх зэрэг ажилд дэмжлэг үзүүлсэн.	100
11.1.3	Улсын онцгой комиссын үйл ажиллагааг дэмжих, бүрэн эрхээ хэрэгжүүлэхэд нь чиглэсэн бодлогын зөвлөгөө өгөх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Үйл ажиллагааны хэрэгжилт, хувиар	Дэмжлэг үзүүлсэн.	Шаардлагатай дэмжлэг үзүүлсэн байна.	УОК-ын 1 дүгээр хуралдааныг 2025 оны 01 дүгээр 06-ны өдөр хуралдуулж Томуу, томуу төст өвчний нөхцөл байдал, сайжруулсан шахмал түлшний стандартыг өөрчлөх ажлын явцын талаар холбогдох мэргэжлийн байгууллагуудын мэдээллийг сонсож, үүрэг чиглэлийг өгсөн. Хурлаар өгсөн үүргийн хэрэгжилтийг аймаг, нийслэлийн Онцгой комисс, холбогдох Улсын онцгой комиссын гишүүн байгууллагууд ханган ажиллаж байна. Улсын онцгой комиссын шуурхай хуралдааныг 2025 оны 05 дугаар сарын 06-нд хийж Онцгой байдлын байгууллагын удирдлагуудад гамшгийн үеийн бэлэн байдлын төлөвлөгөөг дахин хийж танилцуулах, эрсдэлийн үнэлгээг хийх, төлөвлөлт, ажлын хариуцлагыг чангатгах зэрэг үүрэг чиглэлийг өгсөн.	100
11.1.4	Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөрийн 4.2.1.Картель, шударга бус өрсөлдөөнийг хязгаарласан эрх зүйн орчныг боловсронгуй болгож, хяналт, хариуцлагыг нэмэгдүүлэх талаар	Үйл ажиллагааны зардлаар	Эрх зүйн орчин боловсронгуй болсон байх	-	Эрх зүйн орчин боловсронгуй болж, хяналт, хариуцлага нэмэгдсэн байна.	Харьяа байгууллагуудын Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөнд 2025 онд хэрэгжүүлэхээр тусгасан арга хэмжээний хэрэгжилтийн явцад хяналт тавьж, 2025 оны	

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
	шаардлагатай арга хэмжээг зохион байгуулах					06 дугаар сарын 02-ны байдлаарх үнэлгээг системд оруулж тайлагнасан.	
Стратегийн 12 дугаар зорилго: Хууль тогтоомжид заасан нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт, арга хэмжээ							
Зорилт 12.1	Албан тушаалын тодорхойлолтод заасан чиг үүргээ хэрэгжүүлэхтэй холбогдох бусад зорилт, арга хэмжээ	Үйл ажиллагааны зардлаар	Зорилт, арга хэмжээг үр дүнтэй зохион байгуулсан байх	2024 оны гүйцэтгэлийг тайлагнаж дүгнүүлсэн.	Төлөвлөсөн хугацаанд үр дүнтэй хэрэгжүүлсэн байна.	Байгууллагын нийт албан хаагчид АТТ-д заасан чиг үүргээ зохих журмын дагуу хэрэгжүүлэн ажилласан.	100
12.1.1	Ерөнхий сайд, ЗГХЭГ-ын удирдлагаас өгсөн хуульд нийцсэн үүрэг даалгаврыг биелүүлэх, Ерөнхий сайдын захирамж, Монгол Улсын сайд, ЗГХЭГ-ын дарга, Тэргүүн дэд даргын тушаалаар байгуулсан холбогдох Ажлын хэсэгт орж ажиллах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Үүрэг даалгаврыг тухай бүр биелүүлж ажилласан байх	Үүрэг даалгаврын биелэлтийг тухай бүр тайлагнасан.	Өгсөн үүрэг даалгаврыг тайлагнаж, биелүүлсэн байна.	Тайлант хугацаанд нэгжүүд хариуцсан ажлын чиглэлээр Ажлын хэсэгт орж ажилласан байдлыг харуулбал: СБЗГ-1, ХЭЗГ-12, БОНУЗГ-3, ТЗУГ-7, ЗГХНГ-7, ЦЗМТГ-2, СХОГ-2.	100
12.1.2	Удирдлагаас хуваарилсны дагуу иргэн, хуулийн этгээдээс ирүүлсэн санал, хүсэлт, өргөдөл, гомдол, албан бичигт хариу өгөх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Өргөдөл, гомдол, албан бичигт хуулийн хугацаанд хариу өгсөн байх	Хууль, журмын хугацаанд гүйцэтгэсэн.	Санал, хүсэлт, өргөдөл, гомдол, албан бичигт хуулийн хугацаанд нь хариу өгч, шийдвэрлэсэн байна.	Байгууллагын хэмжээнд ЗГ, ЕС, ШС болон ЗГХЭГ-ын удирдлага, зохион байгуулалтын нэгжийн дарга нарт цаасаар болон цахимаар хандан ирүүлсэн 7710 баримт бичгийн 101070 хуудас баримтыг зохих журмын дагуу бүртгэн, шийдвэрлэлтийн явцад тогтмол хяналт тавьж ажилласан: Өргөдөл, гомдол, хүсэлт, шаардлага – 955 Албан бичиг – 6755 Ирсэн албан бичиг болон өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтийн мэдээг нийт 5 удаа нэгтгэж гаргаж, танилцуулсан.	100
Зорилт 12.2	Архивын тухай хууль, дотоод журмын дагуу хийсэн ажлын болон хүлээн авсан мэдээ, тайлан, баримтуудыг ЗГХЭГ-ын архивт хугацаанд нь бүрэн шилжүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Архивт бүрэн шилжүүлсэн байх	Шилжүүлсэн.	Хуваарийн дагуу бүх материалыг архивт шилжүүлсэн байна.	Газрын бүх албан хаагчид хуваарийн дагуу холбогдох бүх материалыг архивд хугацаанд нь шилжүүлсэн.	100

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
12.2.1	Хийсэн ажлын болон хүлээн авсан мэдээ, тайлан, баримт, албан бичиг, өргөдөл, гомдлын товьёг хийж Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, дотоод журмын дагуу архивын нэгж бэлтгэн ЗГХЭГ-ын архивт хугацаанд нь бүрэн шилжүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хуваарийн дагуу материалыг шилжүүлсэн байх	Материалыг шилжүүлсэн.	Материалыг архивт бүрэн шилжүүлсэн байна.	Архивын тухай хууль болон холбогдох журамд заасны дагуу албан бичиг, тайлан мэдээ, өргөдөл, хүсэлт болон бусад албан баримтуудыг хугацаанд нь хүлээлгэн өгсөн.	100
Зорилт 12.3	Холбогдох хуульд заасан журмын дагуу ашиг сонирхлын болон хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг зохих байгууллагад мэдүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хуулийн хугацаанд гүйцэтгэсэн байх	Хуулийн хугацаанд гүйцэтгэсэн.	Мэдүүлгийг хуулийн хугацаанд мэдүүлсэн байна.	Газрын нийт албан хаагчид холбогдох мэдүүлгийг зохих байгууллагад хуулийн хугацаанд мэдүүлсэн.	100
12.3.1	Ашиг сонирхлын болон хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг зохих байгууллагад мэдүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	Хуулийн хугацаанд гүйцэтгэсэн байх	Хуулийн хугацаанд гүйцэтгэсэн.	Мэдүүлгийг хуулийн хугацаанд мэдүүлсэн байна.	Газрын нийт албан хаагчид 2024 оны хувийн ашиг сонирхлын болон хөрөнгө оруулгын мэдүүлгийг хуулийн хугацаанд шинэчлэн мэдүүлсэн.	100
Зорилт 12.4	“Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлах, үр дүн мэргэшлийн түвшинг үнэлэх журам”-ын дагуу ТЖАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулж батлуулах, тайлагнах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Журмын хугацаанд гүйцэтгэсэн байх	Журмын хугацаанд гүйцэтгэсэн.	Төлөвлөгөөг батлуулж, үр дүнг тайлагнасан байна.	Газрын нийт албан хаагчид ТЖАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулж, эхний хагас жилээр тайлагнаж, журмын хугацаанд дүгнүүлсэн.	100
12.4.1	Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулж, хэрэгжилтийг хангаж ажиллаж, үр дүнг тайлагнах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Журмын хугацаанд гүйцэтгэсэн байх	Журмын хугацаанд гүйцэтгэсэн.	Төлөвлөгөөг батлуулж, үр дүнг тайлагнасан байна.	ТЖАХ-ийн 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг газрын нийт албан хаагчид боловсруулан батлуулж, биелэлтийг 2025.06.10-ны өдөр тайлагнаж, дүгнүүлсэн.	100
Стратегийн 13 дугаар зорилго: Төрийн албан дахь жендэрийн эрх тэгш байдлыг хангах зорилт, арга хэмжээ							
Зорилт 13.1	“Төрийн албан хаагчдын тоо бүртгэл, статистик мэдээллийг албан тушаалын ангилал, зэрэглэл, төрөл тус бүрээр хүйсээр гаргаж, хүний нөөцийн	Үйл ажиллагааны зардлаар	Тусгай арга хэмжээ авсан эсэх, хэрэгжилтийн тайлан, жилээр (тоо)	Хүйсээр ангилсан мэдээлэл	1	“Жендэрийн эрх тэгш байдлыг хангах тухай хууль”-ийн хэрэгжилтэд хийсэн судалгааны дүн болон хуулийн хэрэгжилтийг хангах талаарх санал, зөвлөмж, статистик мэдээг яамд, агентлагуудад хүргүүлсэн. Нэгдсэн тоо бүртгэлд бүртгэгдсэн төрийн албан хаагчдын	80

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
	бүрдүүлэлт, сонгон шалгаруулалтад ашиглах					64.32 хувь буюу 145930 нь эмэгтэй, 35.68 хувь буюу 82154 нь эрэгтэй байна.Жендэрийн эрх тэгш байдлыг хангах тухай хуулийн 10.1.1-т “томилогдох төрийн улс төрийн албан тушаалтын дотор аль нэг хүйсийн төлөөлөл Засгийн газар, аймаг, нийслэлд 15 хувиас доошгүй байх”-аар тусгагдсан. Засгийн газрын сайд нарын хүйсийн харьцаа эмэгтэй 12.5 хувь, эрэгтэй 87.5 хувьтай байна.Тус хуулийн 10.1.2-т “төрийн захиргааны удирдах албан тушаалтны дотор аль хүйсийн төлөөлөл яамдын Төрийн нарийн бичгийн дарга, Засгийн газрын агентлагийн даргын 15 хувиас доошгүй байх”-аар тусгагдсан. Яамдын Төрийн нарийн бичгийн дарга нарын хүйсийн төлөөлөл эмэгтэй 6.3 хувь, эрэгтэй 93.8 хувь байна. Засгийн газрын агентлагийн даргын албан тушаалын хүйсийн харьцаа 10 хувь, эрэгтэй 90 хувь байна	
13.2	Төрийн албаны тухай хууль болон холбогдох дүрэм журам, бодлого төлөвлөлтөд жендэрийн үзэл баримтлал нэвтрүүлэх, ялгаварлан гадуурхалтад үр дүнтэй хариу үйлдэл үзүүлэх чиглэлээр шинэчилж, хэрэгжилтийг хангах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Төрийн албаны тухай хууль, журам, бодлого, төлөвлөлтөд холбогпох өөрчлөлт хийгдсэн эсэх (тийм/үгүй)	-	1	I-IV Ерөнхий сайдын 2025.03.20-ны өдрийн 51 дүгээр захирамжаар Жендэрийн эрх тэгш байдлыг хангах салбар дундын стратеги төлөвлөгөө (2022-2031)-г хэрэгжүүлэх ажлыг удирдлага, зохион байгуулалтаар хангаж, дүнг 2 жил тутамд танилцуулж байх үүрэг бүхий Ажлын хэсэгт нэмэлт, өөрчлөлт оруулах тухай Ерөнхий сайдын захирамжийн төслийг хянасан. Төрийн албаны эрх зүйн шинэчлэлийн хүрээнд Төрийн албаны тухай хууль, холбогдох дүрэм, журмыг Жендэрийн эрх тэгш байдлыг хангах тухай хуульд нийцүүлэн шинэчлэх, хэрэгцээ, шаардлагыг тандан судлах бэлтгэл ажлыг хангаж байна. Төрийн албанд жендэрийн тэгш байдлыг хангах бодлого, төлөвлөлтийг тодорхойлох,	90

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин (2024 он)	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэт-гэлийн хувь
						хэрэгжүүлэх талаар төрийн албан хаагчдад жендэрийн мэдрэмжтэй сэтгэлгээ, хандлагыг төлөвшүүлэх сургалтыг мэргэжлийн байгууллагатай хамтран зохион байгуулахаар ажиллаж байна.	
13.3	Төрийн албаны удирдах албан тушаалтны гүйцэтгэлийн үнэлгээний шалгуур үзүүлэлтэд жендэрийн эрх тэгш байдлыг хангах, ажлын байрны дарамт, ялгаварлан гадуурхалттай тэмцэх талаар үзүүлэлтийг тусгах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Шалгуур үзүүлэлт тусгагдсан эсэх (тийм/үгүй)	-	1	Удирдах албан тушаалтны гүйцэтгэлийн үнэлгээний шалгуур үзүүлэлтэд жендэрийн эрх тэгш байдлыг хангах, ажлын байрны дарамт, ялгаварлан гадуурхалтай тэмцэхтэй холбоотой үзүүлэлтийн талаар Жендэрийн үндэсний хороо болон холбогдох судалгааны байгууллагаас санал авах, холбогдох хууль тогтоомжид нэмэлт, өөрчлөлт оруулах асуудлыг судалж байна.	70
13.4	Төрийн байгууллагын дэргэдэх болон үндэсний хэмжээний хороо, зөвлөл, комисс зэрэг зөвлөлдөх буюу хамтын удирдлагын байгууллагын бүрэлдэхүүний хүйсийн харьцааг тогтоох, сонгон шалгаруулах, томилох нийтлэг зөвлөмж гаргаж, хэрэгжилтийг хангах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Зөвлөмжийн хэрэгжилт (Хувь)	-	50	2025.01.09-ний өдөр Засгийн газраас УИХ-д өргөн мэдүүлсэн “Төрийн болон орон нутгийн өмчит компанийн бүтээмж, ил тод байдал, засаглалыг сайжруулах тухай” хуулийн төслийн 28.6 дахь хэсэгт “Хувьцаа эзэмшигчийн эрхийг хэрэгжүүлэгч төлөөлөн удирдах зөвлөлийн гишүүнээр томилох, эсхүл томилуулахаар санал болгохдоо жендэрийн эрх тэгш байдал буюу төлөөлөн удирдах зөвлөл дэх хүйсийн тэнцвэртэй байдлыг хангалзана” гэх зохицуулалтыг хуулийн төсөлд тусгасан.	100
Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын 2025 оны гүйцэтгэлийн тайлангийн эхний хагас жилийн дундаж үнэлгээ							96.12

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын 2025 оны төлөвлөсөн зорилт, арга хэмжээ эхний хагас жилийн гүйцэтгэлээр **96.12** хувийн биелэлттэй үнэлэгдэж байна.

---o0o---

ТОВЧИЛСОН ҮГИЙН ЖАГСААЛТ

АТГ	Авлигатай тэмцэх газар	ТДД	Тэргүүн дэд дарга
АТТ	Албан тушаалын тодорхойлолт	ТЖАХ	Төрийн жинхэнэ албан хаагч
БНСУ	Бүгд Найрамдах Солонгос Улс	ТЗ	Төрийн захиргаа
БНШК	Баримт нягтлан шалгах комисс	ТЗУГ	Төрийн захиргааны удирдлагын газар
БСҮХ	Боомтын сэргэлтийн Үндэсний хороо	ТНБД	Төрийн нарийн бичгийн дарга
ГХЯ	Гадаад харилцааны яам	ТЕГ	Тагнуулын ерөнхий газар
ДШДАХ	Дүн шинжилгээ, дотоод аудитын хэлтэс	ТЁГ	Төрийн ёслолын газар
ЕТГ	Ерөнхийлөгчийн тамгын газар	ТЗҮЭГ	Төр, засгийн үйлчилгээг эрхлэх газар
ЕС	Ерөнхий сайд	ТӨБЗГ	Төрийн өмчийн бодлого, зохицуулалтын газар
ЕСАА	Ерөнхий сайдын Ажлын алба	ТБОНӨХБАҮХАт	Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил үйлчилгээ худалдан авах тухай
ЖҮХ	Жендэрийн үндэсний хороо	ТБОНӨт	Төрийн болон орон нутгийн өмчийн тухай
ЗГ	Засгийн газар	ТГ	Төсвийн гүйцэтгэл
ЗГХЭГ	Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газар	ТЕЗ	Төсвийн ерөнхийлөн захирагч
ЗД	Засаг дарга		
ЗДТГ	Засаг даргын Тамгын газар	ТШЗ	Төсвийн шууд захирагч
ЗГХНГ	Засгийн газрын хүний нөөцийн газар	ХАСУМ	Хувийн ашиг сонирхлын урьдчилсан мэдүүлэг
ЗГҮАХ	Засгийн газрын үйл ажиллагааны хөтөлбөр	ХОМ	Хөрөнгө, орлогын мэдүүлэг
ИТХ	Иргэдийн төлөөлөгчдийн хурал	ХАА	Худалдан авах ажиллагаа
МТХ	Мэдээллийн технологийн хэлтэс	ХМОНХГ	Хэвлэл мэдээлэл, олон нийттэй харилцах газар
НББт	Нягтлан бодох бүртгэлийн тухай	ХНУХ	Хүний нөөцийн удирдлагын хэлтэс
НББББ	Нягтлан бодох бүртгэлийн бодлогын баримт бичиг	ХХОАТ	Хувь хүний орлогын албан татвар
НУХАЗТБҮХ	Нийслэл Улаанбаатар хотын авто замын түгжрэлийг бууруулах Үндэсний хороо	ХҮҮХ	Хяналт үнэлгээний Үндэсний хороо
НДШ	Нийгмийн даатгалын шимтгэл	ХЭЗГ	Хууль, эрх зүйн газар
НСШХ	Нөөцийн судалгаа, шинжилгээний хэлтэс	ЦЗМТГ	Цахим засаглал, мэдээллийн технологийн газар
ОНУЗГ	Орон нутгийн удирдлага, зохицуулалтын газар	УА	Удирдлагын академи
СБЗГ	Салбарын бодлого зохицуулалтын газар	УСНББОУСтандарт	Улсын салбарын нягтлан бодох бүртгэлийн олон улсын стандарт
СХОГ	Санхүү, хөрөнгө оруулалтын газар	УИХ	Улсын Их Хурал
СЯ	Сангийн яам	УСХХ	Удирдлагын систем хөгжүүлэх хэлтэс
ТАЗ	Төрийн албаны зөвлөл	ҮАБЗ	Үндэсний аюулгүй байдлын зөвлөл
ТАХ	Төрийн албан хаагч	ҮАГ	Үндэсний аудитын газар

ТАтХ	Төрийн албаны тухай хууль	ШСАА	Шадар сайдын Ажлын алба